

FAQ per il Bando (o Track) SCIENTIFICO

1) Chi può partecipare al bando?

Università, pubbliche o private, Centri/Istituti di Ricerca, pubblici o privati, di diritto italiano. Le imprese potranno partecipare in via residuale solo se conferiranno mandato speciale collettivo con rappresentanza ai predetti Enti.

Il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (qui di seguito denominato MAECI) assegnerà il contributo ad un unico centro di imputazione giuridica (necessariamente Università, pubbliche o private, Centri/Istituti di Ricerca, pubblici o privati), che rappresenterà il partner italiano in ogni fase del procedimento amministrativo, nonché nelle fasi di rendicontazione e ricezione del sostegno finanziario previsto.

Qualora, pertanto, al progetto partecipino più partner, prima della dichiarazione di accettazione del contributo questi dovranno obbligatoriamente fondersi in Consorzio, Raggruppamento Temporaneo di Imprese, etc. Ciò dovrà avvenire a mezzo di atto pubblico notarile o scrittura privata autenticata davanti a notaio.

2) Quando deve essere stipulato l'atto notarile?

Qualora si verifichi l'ipotesi di costituire un Consorzio, un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, etc., i Partecipanti si dovranno attivare in tempo utile e necessario per la stipula dell'atto notarile al fine di non ritardare il momento della emanazione dei conseguenti atti da parte del MAECI.

3) Quali sono i documenti che devo compilare per partecipare?

I documenti indicati nella Check List (Allegato A).

Sono scaricabili dal sito internet del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (qui di seguito denominato MAECI).

4) Devo produrre un DURC?

No, deve compilare i documenti indicati alla domanda n. 3.

5) Devo compilare il modello Eureka?

No. Vedi sopra.

6) Quanti progetti si possono inviare?

Ogni ricercatore (PI) potrà presentare **un solo** progetto.

7) Entro quanto tempo deve essere completato il progetto?

Entro 24 mesi dalla stipula del contratto.

8) Per i progetti esiste un limite finanziario minimo e massimo?

Non c'è un limite minimo.

Il MAECI può, invece, contribuire fino ad un massimo del 50% del budget del progetto **quota italiana** (es. budget italiano = € 200.000,00 (duecentomila/00) per i

due anni, il MAECI darà fino al 50% e cioè € 100.000,00 (centomila/00) per i due anni.

9) L'importo inserito nel preventivo di spesa è vincolante rispetto al rendiconto?

Sì, tranne che nei limiti consentiti dalle “Norme Integrative per la partecipazione Italiana al Bando Scientifico e al Bando Industriale per la raccolta di progetti congiunti di ricerca per l'anno 2016 e per la rendicontazione dei progetti - Legge n. 154/2002”.

10) Si possono ricevere anticipi in corso d'opera?

No.

11) Quali sono le spese ammesse a rendicontazione?

Per la risposta a tale quesito si rimanda alle “Norme Integrative per la partecipazione Italiana al Bando Scientifico e al Bando Industriale per la raccolta di progetti congiunti di ricerca per l'anno 2015 e per la rendicontazione dei progetti - Legge n. 154/2002”, nelle quali sono elencate tutte le voci di spesa ammissibili e le modalità di rendicontazione.

12) Quando si potrà ricevere il sostegno finanziario assegnato?

Il sostegno finanziario assegnato per parte italiana dal MAECI potrà essere liquidato solo dopo la rendicontazione finale (a progetto ultimato da ambedue le parti, italiana ed israeliana).

13) In quale arco di tempo posso sostenere?

Dal momento della dichiarazione di accettazione del contributo fino alla data di fine progetto indicata nel provvedimento di concessione.

14) Cos'è l' “Accordo di Cooperazione” – Cooperation Agreement?

L' “Accordo di Cooperazione” serve a regolare i diritti di proprietà intellettuale tra le parti italiana ed israeliana partecipanti alla ricerca. In Italia dovrà essere presentato al MAECI, solo da parte di chi risulterà vincitore del Bando, obbligatoriamente prima della stipula del contratto con il MAECI stesso, pena l'esclusione del progetto.

15) Esiste una Bozza di “Cooperation Agreement”?

Sì, un fac-simile (denominato Allegato B) è scaricabile dal sito internet del MAECI.

16) Quando devo inviare la domanda tramite PEC?

Entro e non oltre la data di scadenza del Bando. Farà fede la data e l'orario di invio.

17) Occorre la firma in originale del Partner Israeliano?

No, è possibile acquisire la firma in pdf.

18) Posso bandire un assegno di ricerca ed inserirlo tra i costi preventivati?

Sì, a condizione che la procedura termini prima della emanazione del provvedimento di concessione del contributo da parte del MAECI.

Nella fase di presentazione dell'Application Form, nel Preventivo di Spesa (Allegato n. 1), dovrà essere indicato il costo preventivato.

19) Posso presentare un progetto di ricerca senza avere un rapporto contrattuale di qualsivoglia genere con un Ente pubblico/privato di Ricerca/Università?

No.

20) Quali dati devono riportare le e-mail (anche di PEC) relative al Bando in questione?

Tutte le e-mail (anche di PEC) devono sempre riportare l'acronimo del progetto e l'anno di riferimento, oltre all'indicazione del Track.

N.B. Dato l'elevato numero di progetti presenti e passati gestiti dall'Ufficio, si prega di contattare i numeri indicati **solo dopo avere attentamente preso visione delle FAQ e delle suddette Norme Integrative.**