



CONSOLATO GENERALE D'ITALIA
NEW YORK

**DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DEI LOCALI E DI FACCHINAGGIO
PER L’ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

IL CONSOLE GENERALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

Visto il D.lgs 15 dicembre 2006 n. 307 recante il “Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici del MAECI all’estero” ed in particolare l’art.6, comma 2, che stabilisce che “qualora l’applicazione di norme dell’ordinamento italiano sia incompatibile con l’ordinamento locale, il Titolare dell’Ufficio puo` autorizzare, con provvedimento adeguatamente motivato, l’applicazione della normativa vigente nei Paesi di accreditamento”;

Visto il Decreto n. 11/2018 dell’Ambasciata d’Italia a Washington, che autorizza l’applicazione della normativa vigente nel Paese di accreditamento;

Considerata l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Tenuto conto che questa Sede necessita di periodici interventi di manutenzione dei locali e degli impianti a seguito di malfunzionamento, danneggiamenti e altri eventi imprevedibili, e di servizi di facchinaggio in occasione di spostamento di personale fra uffici, pulizia straordinaria, eventi, dismissione di mobilio ed altro;

Considerato che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si ritiene indispensabile garantire tali servizi in modo continuativo rivolgendosi ad un operatore economico di fiducia e dotato della necessaria flessibilita` e tempestivita` di intervento;

Considerato che l’operatore economico Cypress Green Construction garantisce prestazioni di qualita` a prezzi competitivi, astenendosi dall’imporre oneri aggiuntivi per un semplice sopralluogo preliminare in caso di chiamata di emergenza;

Considerato che la spesa complessiva non supererà l'importo annuale di USD 30.000,00 e che tale importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000,00;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Roberta Lucarelli in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e la Ditta Cypress Green Construction possiede i requisiti di affidabilità, capacità professionale e tempestività necessari alla esecuzione dei servizi richiesti, nonché di economicità;

DETERMINA

1. l'affidamento diretto alla ditta Cypress Green Construction del servizio di manutenzione ordinaria dei locali della sede nonché del servizio di facchinaggio in relazione alle esigenze di buon funzionamento degli uffici;
2. che la spesa connessa alla presente procedura non può superare l'importo annuale di USD 30.000,00 e sarà imputata al titolo I.08.01 del bilancio di sede;
4. di nominare il Commissario amministrativo aggiunto Roberta Lucarelli quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

New York, 10.02.2020



Il Console Generale
Francesco Genuardi