



CONSOLATO GENERALE D'ITALIA
BOSTON

DETERMINA A CONTRARRE

LA CONSOLE GENERALE

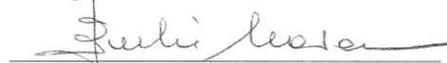
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri";
- Visto il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;
- Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario provvedere all'installazione di serrature a chiave sulle porte dell'ufficio notarile e dell'ufficio visti;
- Considerato che la FEDERAL RESERVE BANK OF BOSTON prevede all'interno dell'edificio dove è sito il Consolato, vari servizi a pagamento, tra cui l'installazione di serrature a chiave;
- Vista l'offerta dell'operatore economico **FEDERAL RESERVE BANK OF BOSTON**, sito al n. 600 Atlantic Avenue, Boston, MA 02210, a seguito di apposito sopralluogo, per l'installazione di una serratura a chiave per la porta dell'ufficio notarile e di una serratura a chiave per la porta interna dell'ufficio visti al costo totale di **USD 337,50**, al netto delle imposte indirette e comprensivo del costo di manodopera;
- Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;
- Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;
- Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;
- Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile Unico del Procedimento in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è **congruo** e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa con accettazione del preventivo;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo **1.08.01 (Manutenzione ordinaria immobili)** del bilancio di sede; CIG Z33309CA98;
3. di nominare il Commissario Amministrativo Aggiunto Dott.ssa Emilia Luciani quale Responsabile Unico del Procedimento che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Boston, 11/02/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento



Il Commissario Amministrativo Aggiunto
Dott.ssa Emilia Luciani





La Console Generale
Federica Sereni