



*Ministero degli Affari Esteri  
e della Cooperazione Internazionale*  
Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo

Ufficio III

Roma, 18 giugno 2019  
Prot. 108081

**Oggetto: Lettera d’invito** a presentare un’offerta per la fornitura del servizio di valutazione indipendente di un **“Gruppo di iniziative della cooperazione italiana nel settore salute in BOLIVIA”**, finanziata dalla Direzione Generale per la cooperazione allo sviluppo (DGCS) del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (MAECI), da affidare ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, come da determina del Direttore Generale per la Cooperazione allo Sviluppo n. 226839 del 19 dicembre 2018.

**CIG: 7914516138**

Questa Direzione Generale ha la necessità di procedere all’affidamento del servizio di valutazione indipendente del gruppo di iniziative di cooperazione allo sviluppo indicato in oggetto. Pertanto, al fine di individuare l’operatore economico cui affidare i servizi in parola è indetta la presente procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici individuati tramite Elenco, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” (di seguito denominato “Codice”).

L’**Elenco “DGCS VALUTAZIONI”**, consultabile sul sito del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (link: <https://esteri.acquistitelematici.it/elenco/valutatori>), è stato costituito in conformità all’“Avviso pubblico per l’istituzione di un Elenco di fornitori di servizi per la valutazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo ai sensi della legge 125/2014, art. 20” (di seguito denominato “Avviso”), pubblicato sul sito del MAECI il 27 marzo 2019.

Codesto operatore economico è stato selezionato in applicazione dei criteri di cui all'articolo 6 del suddetto Avviso ed è pertanto invitato a partecipare alla presente procedura di selezione.

**Norme regolatrici.** La presente procedura e la conseguente prestazione del servizio dovranno essere conformi alle prescrizioni di legge, ai regolamenti e alle linee guida vigenti in materia.

**Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice e della L. 241/1990, è il Segretario di Legazione Santo Purello, Capo della Sezione Valutazione dell'Ufficio III della DGCS: tel. 06 36914197, pec dgcs03.pec@cert.esteri.it.**

La DGCS si riserva di non dare luogo alla procedura di gara, di sospenderla o di prorogarne i termini ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La presente richiesta d'offerta e la ricezione della relativa proposta, non comportano per la DGCS alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti dell'offerente, né attribuiscono a quest'ultimo alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della DGCS a qualunque titolo.

## **1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Valutazione indipendente di:

**“Gruppo di iniziative della cooperazione italiana nel settore salute in BOLIVIA”**

Le iniziative considerate sono:

- “Programma di sostegno allo sviluppo del sistema socio-sanitario del Dipartimento di Potosì – Fase IV” (AID 7240);
- “Potenziamento dei servizi sanitari nel Chaco boliviano: una prospettiva comunitaria” - (AID 8759);
- “Potenziamento delle strategie di prevenzione e diagnosi specializzata di patologie oncoematologiche in Bolivia” - (AID 10665);
- “Rafforzamento dell'esercizio dei diritti di salute sessuale e riproduttiva negli adolescenti, nei Dipartimenti di Pando, La Paz e Cochabamba” - (AID 10685);
- “Programma di assistenza tecnica al ministero della salute” - Fase I (AID 10706);
- “Programma di assistenza tecnica al ministero della salute” - Fase II (AID 10869).

I dettagli tecnici e le richieste specifiche per la prestazione del servizio sono indicati nei **Termini di Riferimento – Allegato 1**. I **documenti di progetto** delle iniziative da valutare sono contenuti nell'**Allegato 2**.

L'importo complessivo, stimato a base di gara, è pari a **Euro 143.000,00 (centoquarantatremila/00)** oltre IVA. Non sono ammesse offerte al rialzo.

Le offerte presentate saranno valutate da una **commissione giudicatrice**, che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 77 del Codice e dai "Criteri per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici di gara della DGCS", adottati con decreto del Direttore Generale per la Cooperazione allo Sviluppo n. 2019/4613/0093953 del 27 maggio 2019.<sup>1</sup>

La gara sarà aggiudicata **a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice e della determina del Direttore Generale per la Cooperazione allo Sviluppo n. 226839 del 19 dicembre 2018<sup>2</sup>. La scelta del suddetto criterio è giustificata, anche a seguito dell'introduzione del comma 9bis nell'articolo 36 del Codice con decreto legge n. 32 del 18 aprile 2019, in considerazione del fatto che la qualità del personale incaricato ha un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione del contratto.

## **2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Costituiscono **requisiti di ordine generale** dell'operatore economico quelli previsti dall'articolo 3.1 dell'Avviso, vale a dire:

- a) possesso dei requisiti e insussistenza delle cause di esclusione per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici indicati nell'articolo 80 del Codice;
- b) aver svolto almeno tre anni di attività di valutazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo.

Costituiscono inoltre **requisiti di carattere speciale** dell'operatore economico per l'ammissione alla presente procedura di affidamento:

---

<sup>1</sup> Il decreto è pubblicato sul sito del MAECI al seguente link:

[https://www.esteri.it/mae/it/trasparenza\\_comunicazioni\\_legali/bandi-gara-contratti/atti-amministrazioni-aggiudicatrici/criteri-di-nomina-delle-commissioni.html](https://www.esteri.it/mae/it/trasparenza_comunicazioni_legali/bandi-gara-contratti/atti-amministrazioni-aggiudicatrici/criteri-di-nomina-delle-commissioni.html)

<sup>2</sup> Il decreto è pubblicato sul sito del MAECI al seguente link:

[https://www.esteri.it/mae/it/trasparenza\\_comunicazioni\\_legali/bandi-gara-contratti/atti-amministrazioni-aggiudicatrici/dgcs.html](https://www.esteri.it/mae/it/trasparenza_comunicazioni_legali/bandi-gara-contratti/atti-amministrazioni-aggiudicatrici/dgcs.html)

- a) iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali, o presso i competenti ordini professionali;
- b) il possesso della capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettere “b” e “c” del Codice;
- c) almeno una valutazione nel settore HUMANDEV<sup>3</sup> conclusa o in corso di svolgimento;
- d) l'identificazione di un team di valutazione composto obbligatoriamente da almeno tre membri (incluso il team leader) in possesso dei requisiti indicati nella sezione “Profilo del team di valutazione” dei **Termini di Riferimento - Allegato 1**.

### **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte dovranno pervenire attraverso la **piattaforma informatica** utilizzata per l'iscrizione all'Elenco “DGCS VALUTAZIONI” seguendo le istruzioni per la formulazione delle offerte contenute nella pec di invito. Le offerte dovranno pervenire attraverso la piattaforma **entro e non oltre le ore 23:00 del 18 luglio 2019**.

Ciascuna offerta consta di 3 buste:

- **Busta A. Documentazione amministrativa**
- **Busta B. Offerta tecnica**
- **Busta C. Offerta economica**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, dipendente da eventuali problematiche connesse a dispositivi in uso al richiedente relative al non corretto funzionamento della rete internet.

L'offerta è considerata immediatamente vincolante per l'offerente. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera d'invito con rinuncia ad ogni eccezione.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta. Una volta ritirata un'offerta è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentarne una nuova.

---

<sup>3</sup> V. art. 2.3 dell'Avviso

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, che non rendano possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti potranno essere inviate attraverso la piattaforma elettronica oppure al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **dgcs03.pec@cert.esteri.it** entro **le ore 23:00 del 7 luglio 2019**. I chiarimenti, se significativi ai fini della presentazione di offerte adeguate, saranno diffusi a tutti gli operatori invitati.

## 4. CONTENUTO DELLE BUSTE

### 4.1 Busta A. Documentazione amministrativa

La **Busta A** dovrà contenere la seguente documentazione, redatta in lingua italiana:

- a) **dichiarazione** che attesti il possesso dei requisiti di ordine generale e l'insussistenza delle cause di esclusione per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici indicati nell'art. 80 del Codice, da parte dell'operatore economico;
- b) **dichiarazione** che l'operatore economico è in possesso del requisito di ammissibilità previsto dall'articolo 3.1, lett. b) dell'Avviso, vale a dire aver svolto almeno tre anni di attività di valutazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo;
- c) **dichiarazione** di iscrizione dell'operatore economico al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali o presso i competenti ordini professionali;
- d) **dichiarazione** che l'operatore economico ha svolto (o è in corso di svolgimento) almeno una valutazione nel settore HUMANDEV;
- e) **dichiarazione** che il team di valutazione è in possesso dei requisiti indicati nella **sezione "Profilo del team di valutazione" dei Termini di Riferimento - Allegato 1**;
- f) **dichiarazione d'impegno** a rilasciare la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario;
- g) **dichiarazione** con cui l'operatore economico **vincola la propria offerta per un periodo di almeno 180 giorni** dalla data di scadenza del termine previsto per la ricezione dell'offerta medesima;

- h) **dichiarazione** di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per aumento dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- i) **dichiarazione** di aver preso visione dell'Informativa sulla **Protezione dei dati personali**, di cui all'**Allegato 3** della presente **lettera d'invito**, e di autorizzare questa Direzione Generale al trattamento dei dati, da essa forniti, in conformità al Regolamento Generale sulla protezione dei Dati (UE) 2016/679 ed alla normativa vigente;
- j) **dichiarazione**, da parte dell'operatore economico, di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- k) **dichiarazione**, da parte dell'operatore economico, riguardante anche il proprio personale nonché il team di valutazione proposto, di non aver ricoperto alcun ruolo nelle iniziative oggetto della valutazione e comunque di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi;
- l) **documentazione in originale o copia autentica** comprovante il possesso della capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettere "b" e "c" del Codice;
- m) **garanzia a corredo dell'offerta in originale** ai sensi dell'art. 93 del decreto legislativo n. 50/2016, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta;
- n) **dichiarazione sostitutiva antimafia** ai sensi dell'art. 80 del Codice;
- o) **PASS dell'Operatore Economico "PassOE"**, acquisito dall'operatore economico, presso il portale digitale dell'ANAC "Servizi ad accesso riservato" > "AVCpass Operatore Economico".
- p) copia non autenticata del **documento di identità** in corso di validità del/dei sottoscrittore/i delle suddette dichiarazioni.

**Le dichiarazioni dalla lettera a) alla lettera k), rese dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, verranno effettuate utilizzando il modello di cui all'Allegato 4.**

#### **4.2 Busta B. Offerta tecnica**

Nella **Busta B** l'operatore economico inserirà la propria proposta tecnica per il servizio di valutazione richiesto, redatta in lingua italiana e predisposta utilizzando il modello di cui all'**Allegato 5**, in accordo con le specifiche contenute nei **Termini di riferimento - Allegato 1**.

La proposta tecnica dovrà fornire le informazioni richieste in merito **alla composizione del team di valutazione, al piano di lavoro e al disegno, approccio e metodologia della valutazione.**

L'offerente dovrà allegare i curricula professionali completi ed in formato europeo dei componenti il team di valutazione proposto, redatti in lingua italiana e resi in forma anonima, senza l'indicazione di dati identificativi, quali ad esempio nome, cognome, data e luogo di nascita, foto, indirizzo email, etc. I curricula dovranno contenere le informazioni che attestano il possesso dei requisiti e delle competenze di cui alla dichiarazione e) della sezione 4.1 (Busta A. Documentazione amministrativa) di questa lettera d'invito. I curricula relativi ad eventuali esperti locali potranno essere redatti in lingua inglese.

Eventuali sostituzioni, successive all'aggiudicazione, nell'ambito del team di valutazione potranno avvenire solo con figure professionali equivalenti e previa approvazione da parte della DGCS.

#### **4.3 Busta C. Offerta economica**

All'interno della **Busta C**, l'operatore economico presenterà, la propria migliore offerta economica per il servizio richiesto, che dovrà essere pari o inferiore al prezzo posto a base di gara. L'offerta, formulata in lingua italiana, dovrà essere predisposta utilizzando il modello di cui all'**Allegato 6**.

## **5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

### **5.1 Apertura delle buste**

Le **Busta A** sarà aperta dal **RUP** presso la Direzione Generale per la cooperazione allo sviluppo del MAECI (Piazzale della Farnesina 1 - 00135 Roma), in occasione della **prima seduta pubblica** che avrà **luogo il 22 luglio 2019 alle ore 12:00**, nel corso della quale il RUP verificherà la regolarità della **documentazione amministrativa** con l'eventuale ausilio del personale dell'Ufficio III della DGCS.

La **Busta B** sarà aperta dalla **commissione giudicatrice in seduta pubblica** presso la Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo del MAECI successivamente alla conclusione dell'esame della documentazione amministrativa, in data che verrà comunicata a mezzo pec agli operatori ammessi. La commissione giudicatrice procederà a verificare la presenza della documentazione prevista, per poi proseguire alla **valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata**.

Successivamente alla conclusione dell'esame dell'offerta tecnica, in data che verrà comunicata a mezzo pec agli operatori ammessi, **la commissione giudicatrice si**

**riunirà in seduta pubblica** per comunicare i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, aprire la **Busta C** e dare lettura dei ribassi (espressi in lettere) e delle riduzioni di ciascuna **offerta economica**. La commissione giudicatrice indicherà al RUP le eventuali offerte che, secondo l'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale (salva la facoltà del RUP di decidere al riguardo).

## **5.2 Valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice valuterà la documentazione presentata da ciascun offerente ed individuerà **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, ossia l'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito **all'offerta tecnica (max punti 70/100)** e del punteggio **dell'offerta economica (max punti 30/100)**.

Si precisa che nel calcolo di tutti i punteggi/coefficienti si terrà conto delle prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'individuazione dell'aggiudicatario avverrà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

**5.2.1 La valutazione dell'offerta tecnica** sarà effettuata in base ai criteri di seguito specificati:

Cod.	DESCRIZIONE	Punti
1	TEAM DI VALUTAZIONE	0 - 35
2	PIANO DI LAVORO	0 - 10
3	DISEGNO, APPROCCIO E METODOLOGIA	0 - 25
	<b>TOTALE</b>	<b>MAX 70</b>

Per l'offerta tecnica è stabilita una soglia minima di **30 punti**, al di sotto della quale non si procederà all'apertura della Busta C. Di conseguenza, l'offerta verrà esclusa dalla graduatoria di merito.

**I criteri e i sub-criteri sono descritti analiticamente di seguito:**



<b>Cod.</b>	<b>VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</b>	<b>Punti</b>
<b>1</b>	<b>TEAM DI VALUTAZIONE</b> <b>Esperienze e titoli ulteriori rispetto a quelli obbligatori indicati nella sezione "Profilo del team di valutazione" dei Termini di Riferimento (allegato 1)</b>	<b>MAX 35</b>
<b>1.1</b>	<b>Punti attribuibili al team leader</b>	<b>Max 8</b>
	Esperienza superiore a 3 anni in attività di valutazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo. Altre esperienze nell'ambito della cooperazione allo sviluppo.	Max 3
	Esperienza di coordinamento di team multidisciplinari superiore ad 1 anno.	Max 3
	Titoli ulteriori rispetto a quanto previsto nei Termini di Riferimento.	Max 2
<b>1.2</b>	<b>Punti attribuibili agli altri due membri obbligatori del team</b>	<b>Max 8</b>
	Esperienza superiore a 1 anno in attività di valutazione di iniziative di cooperazione allo sviluppo. Altre esperienze nell'ambito della cooperazione allo sviluppo.	Max 2 punti per membro
	Titoli ulteriori rispetto a quanto previsto nei Termini di Riferimento.	Max 2 punti per membro
<b>1.3</b>	<b>Punti attribuibili ai membri aggiuntivi al team</b>	<b>Max 4</b>
	Il punteggio per ciascun membro aggiuntivo è attribuito in base alle qualificazioni ed al ruolo loro assegnato.	Max 2 per membro
<b>1.4</b>	<b>Punti attribuibili ai membri obbligatori e aggiuntivi</b>	<b>Max 6</b>
	Rilevanza della conoscenza ed esperienza nel settore della sanità pubblica.	Max 3
	Esperienza nell'ambito della cooperazione allo sviluppo nel Paese/Regione delle iniziative da valutare.	Max 3
<b>1.5</b>	<b>Punti attribuibili agli esperti locali</b>	<b>Max 4</b>
	Il punteggio per ciascun esperto locale è attribuito sulla base delle qualificazioni e del ruolo assegnato.	Max 3 per esperto
<b>1.6</b>	<b>Coerenza tra professionalità e compiti assegnati ai membri (obbligatori e aggiuntivi) del team e ad eventuali esperti locali</b>	<b>Max 5</b>
<b>2</b>	<b>PIANO DI LAVORO</b>	<b>MAX 10</b>
2.1	Percorso coerente ed attribuzione di adeguati obiettivi ad ogni fase. Cronoprogramma con descrizione analitica di tutte le fasi previste, incluse le fasi di diffusione e di follow up.	Max 5
2.2	Organizzazione della raccolta dati in loco (ad esempio: durata della missione, risorse utilizzate etc.) e modalità di organizzazione e svolgimento del workshop finale in loco, anche al fine di garantire quanto più possibile la partecipazione degli stakeholder locali.	Max 5
<b>3</b>	<b>DISEGNO, APPROCCIO E METODOLOGIA</b>	<b>MAX 25</b>
3.1	Completezza e coerenza del disegno generale della valutazione.	Max 4
3.2	Adeguatezza e completezza delle metodologie proposte per la raccolta dei dati e la loro successiva analisi.	Max 5
3.3	Adeguatezza e completezza delle metodologie proposte per la raccolta dei dati e la loro successiva analisi.	Max 5
3.4	Validità e coerenza delle proposte in materia di applicazione dei criteri valutativi (soprattutto l'impatto) e degli indicatori individuati per la valutazione, sulla base dei dati disponibili in questa fase.	Max 5
3.5	Modalità adeguate per individuare i principali stakeholder, garantire il loro coinvolgimento e rafforzare le capacità valutative del Paese Partner.	Max 3
3.6	Previsione di misure adeguate per garantire il controllo di qualità del servizio e dei prodotti richiesti.	Max 3

**5.2.2 Il punteggio relativo all'offerta economica, da 0 fino ad un massimo di 30 punti**, sarà attribuito secondo la seguente formula non lineare (quadratica), di cui alla delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, recante le "Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50", così come aggiornata con delibera n. 424 del 2 maggio 2018:

$$V_i = (R_i/R_{\max})^\alpha$$

dove:

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-simo

$R_{\max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente

$$\alpha = 1/2$$

Il coefficiente ( $V_i$ ) risultante dall'applicazione della suddetta formula andrà poi moltiplicato per 30, vale a dire il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica.

## **6.1 AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO**

### **6.1.1 Aggiudicazione**

All'esito dell'esame delle offerte, la commissione giudicatrice farà una **proposta di aggiudicazione** alla DGCS. La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo, è soggetta all'approvazione della DGCS previa verifica degli atti della procedura con le modalità e nei termini di cui all'articolo 33, comma 1, del Codice.

All'**aggiudicazione definitiva** si procede con provvedimento della DGCS, che avrà cura di comunicare tempestivamente all'aggiudicatario, a mezzo pec, l'avvenuto perfezionamento amministrativo del procedimento di aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica da parte dell'Amministrazione del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dall'art. 32, comma 7, del Codice.

La DGCS si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea ex articolo 95 del Codice o nel caso sussista altra idonea motivazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché questa sia ritenuta congrua.

## 6.1.2 Contratto

A conclusione della procedura sarà stipulato un contratto, il quale sarà efficace fin dalla sua sottoscrizione per l'aggiudicatario e per la DGCS all'esito di eventuali prescritti controlli. Prima della stipulazione l'aggiudicatario dovrà rilasciare una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

L'aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto si obbliga al rispetto della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii.). Gli obblighi di tracciabilità finanziaria sono posti a pena di risoluzione del contratto.

Il servizio di valutazione dovrà essere svolto in un **tempo massimo di 180 giorni consecutivi**, a decorrere dalla data di inizio delle attività stabilita dalla DGCS e comunicata all'aggiudicatario a mezzo pec.

In caso di ritardo nell'adempimento della prestazione, all'aggiudicatario sarà applicata una penale pari all'1% dell'importo complessivo del servizio per ogni decade di mora maturata. Se il ritardo sarà superiore a 20 giorni, la DGCS avrà il diritto di recedere dall'obbligazione, di fare eseguire ad altri la prestazione stessa e di mettere a carico dell'aggiudicatario moroso la spesa all'uopo sostenuta.

Il pagamento del corrispettivo, individuato in sede di aggiudicazione, sarà liquidato entro 60 giorni dall'attestazione della regolarità del servizio svolto.

Non è consentita alcuna cessione dei servizi oggetto della presente procedura di gara. L'affidamento, anche parziale, a soggetti diversi dall'aggiudicatario costituisce causa di risoluzione immediata.

Roma, 18/06/2019

Il Capo dell'Ufficio III DGCS

*Consigliera d'Ambasciata  
Laura Aghilarre*

### **Allegati:**

1. Termini di riferimento
2. Documenti di progetto
3. Informativa sulla privacy
4. Autocertificazione documentazione amministrativa
5. Modello Offerta tecnica
6. Modello Offerta economica