



prot. 622

*Istituto Italiano di Cultura  
Città del Messico*  
**L'ADDETTO REGGENTE**

**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri 27 aprile 1995, n. 392, “Regolamento recante norme sull’organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all’estero”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017 n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

Considerata l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

Considerato che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario ultimare il lavoro di inventario e catalogazione delle riviste e pubblicazioni periodiche facenti parte dell’emeroteca dell’Istituto, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione e per consentire una corretta registrazione patrimoniale dei volumi in parola, nonché per renderli accessibili agli utenti della biblioteca;

Considerato che l’emeroteca della biblioteca dell’Istituto ha un fondo di diverse migliaia di riviste e pubblicazioni periodiche, la metà delle quali non ancora catalogate;

Considerato che L’Istituto intende portare a termine l’inventario e la catalogazione del fondo librario dell’emeroteca iniziato nell’agosto del 2018;

Considerato che il numero stimato di periodici ancora da inventariare e catalogare è di circa 500 (cinquecento);

Considerato che la bibliotecaria dell’Istituto ha un carico di lavoro che le consente di dedicare solo poco tempo e in modo discontinuo all’inventariazione e catalogazione dei libri della biblioteca;

Considerato che la Dottoressa Claudia Melone possiede le competenze specifiche per inventariare e catalogare i periodici dell’emeroteca dell’Istituto, essendo italiana madrelingua e avendo già lavorato in altre biblioteche pubbliche italiane e avendo acquisito ampia dimestichezza nell’uso del programma di biblioteconomia “Bibliowin” utilizzato dall’Istituto;

Considerato che La Dottoressa Melone conosce già le peculiarità e i criteri di inventariazione e catalogazione della biblioteca dell’Istituto, avendo svolto un periodo di tirocinio presso l’IIC nel periodo febbraio-aprile 2018 ed avendo assistito la bibliotecaria Rosaura Jaime nella prima fase di inventario, riordino e catalogazione dei beni librari della biblioteca;

Considerato - che la Dottoressa Melone ha già catalogato correttamente nei mesi di giugno-agosto 3.000 volumi della biblioteca;

Considerato che il tempo necessario per la catalogazione di un volume è di circa 5-6 minuti e che la retribuzione di MXN 12 (dodici pesos messicani) a volume richiesta per le vie brevi dall’interessata risulta congrua rispetto alle retribuzioni locali;

Considerato che il valore complessivo del lavoro da svolgere dipenderà dal numero di libri catalogati e non supererà in ogni modo MXN 6.000 (seimila pesos);

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento l'Addetto Reggente Marco Marica in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

#### **DETERMINA**

1. di approvare il contratto citato in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I cap. I.02 del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Città del Messico, **11 novembre 2020**

Il responsabile unico del procedimento

Marco Marica