



Istituto Italiano di Cultura di Tokyo sezione di Osaka  
**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE**

**IL CONSOLE GENERALE REGGENTE AD INTERIM**

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri 27 aprile 1995, n. 392, “Regolamento recante norme sull’organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all’estero”;

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

**Considerata** l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

**Considerato** che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è reso necessario acquisire Acquisto cancelleria per lavori d’ufficio (mese di luglio); CIG: ZA32DB5B2F

**Visto** il preventivo del 6 luglio 2020 da cui risulta che l’operatore economico *SANKYO BUSINESS con sede a Daihatsu Bldg. 7F, Katamachi 2-2-40, Miyakojima-ku, Osaka-shi 534-0025* ha offerto di rendere le prestazioni per l’importo massimo di 23.700 (ventitremilasettecento) Yen al netto delle imposte indirette, ossia 194,61 (centonovantaquattro,61) Euro al cambio odierno;

**Considerato** che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d’Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

**Considerato** che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all’uopo allocate nel bilancio della sede;

**Considerato** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l’articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**Considerato** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Luigi Diodati in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all’oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l’importo contrattuale è congruo e l’operatore individuato possiede i requisiti previsti per l’affidamento dell’appalto;

**DETERMINA**

1. di approvare *il preventivo per il servizio fornitura cancelleria* citato in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al UII.02 (Cancelleria) del bilancio di sede;
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento Luigi Diodati (Reggente A.I. dell’IIC di Osaka) che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all’appalto di cui trattasi.

6 luglio 2020

Il responsabile unico del procedimento

Luigi Diodati

Console Generale

Reggente A.I.

Istituto Italiano di Cultura di Osaka

