

DETERMINA A CONTRARRE
N. 6 del 03/02/2021

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO:

Che la legge 22 dicembre 1990, 401 prevede all'articolo 8 comma 1, che gli Istituti Italiani di Cultura "promuovono iniziative, manifestazioni culturali e mostre";

Che il D.M. 27 aprile 1995 n. 392 prevede, all'articolo n. 63 comma 3, che "si applicano anche ai contratti stipulati dagli istituti le disposizioni dell'art. 86 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, e successive modificazioni" (ove figura: "la procedura per la stipulazione dei contratti da eseguire all'estero è regolata dalle norme dell'ordinamento italiano compatibilmente con le norme e con le situazioni locali");

Che, nell'ambito delle iniziative di promozione in Slovenia della produzione italiana nel campo delle illustrazioni e del fumetto, questo Istituto Italiano di Cultura intende organizzare, in collaborazione con l'Associazione Viva Comix, la mostra "Gabriella Giandelli. Illustrazioni e fumetti", che si terrà nella sala mostre di questo Istituto dal 24 febbraio al 30 agosto 2021, quale evento di lancio del concorso transfrontaliero "Viva i fumetti! Viva l'animazione!". In concomitanza con la mostra allestita in IIC verrà inoltre organizzata durante il mese di marzo 2021 l'affissione in spazi urbani della città di Lubiana della riproduzione di alcune opere dell'artista;

Che l'Associazione Viva Comix, tramite la Sig.ra Paola Bristot, è stata incaricata dall'artista Gabriella Giandelli di rappresentarla, nonché di assicurare i servizi di curatela, predisposizione di tutti i materiali grafici e promozionali, trasporto delle opere, allestimento e smontaggio della mostra di cui sopra.

- VISTO** il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l'art. 1, sui principi dell'attività amministrativa;
- VISTA** la Legge 22 dicembre 1990, n. 401, "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO** il summenzionato D.M. 27 aprile 1995, n. 392, "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero", come modificato dal Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale del 3 dicembre 2015, n. 211;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.lgs. 15 dicembre 2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli

affari esteri”;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e in particolare l’articolo 36, comma 2, lettera a), il quale prevede che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture [...] secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]”;

VISTO il D.M. 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l’esecuzione del contratto da svolgersi all’estero”;

CONSIDERATO:

Che non sono reperibili presso questo Istituto altre figure in possesso dei requisiti previsti dall’art. 9 del D.P.R. n. 207/10 e che i compiti di responsabile del procedimento devono necessariamente essere affidati all’Addetto Culturale, reggente dell’Istituto Italiano di Cultura, con apposita formalizzazione nel presente provvedimento;

RITENUTO:

Che appare congruo porre quale valore stimato della spesa necessaria per il servizio citato, tenuto conto di quanto previsto dall’art. 35 del D.lgs 50/16 e visti gli abituali prezzi di mercato, una somma non superiore a 2.000,00 Euro;

DETERMINA CHE:

- 1) Si dà avvio alla procedura di affidamento diretto all’Associazione Viva Comix, rappresentata dalla Sig.ra Paola Bristot, dell’incarico di curatela, predisposizione dei materiali grafici e promozionali, trasporto, allestimento e smontaggio della mostra di cui alla premessa.
- 2) La spesa connessa alla procedura di cui al precedente articolo 1) non può essere superiore a 2.000,00 euro (netti). La spesa è destinata a trovare copertura nel capitolo di bilancio *III.01 Manifestazioni Culturali* dell’Istituto Italiano di Cultura di Lubiana.
- 3) I compiti di responsabile del procedimento sono assicurati dall’Addetto Culturale Stefano Cerrato, reggente dell’Istituto Italiano di Cultura di Lubiana. L’affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante contratto.

Lubiana, 3 febbraio 2021




Stefano Cerrato
Addetto Culturale