



Consolato Generale d'Italia  
San Pietroburgo

## IL CONSOLE GENERALE DETERMINA A CONTRARRE

### SMART CIG ZE7322A35E

**VISTO** il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante l'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1991, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.P.R. 1 febbraio 2010, n. 54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;

**VISTO** il Decreto Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017 n. 192 concernente il regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione del contratto da svolgersi all'estero;

**VISTO** il Decreto dell'Ambasciata d'Italia a Mosca del 11 gennaio 2018 n. 1 predisposto ai sensi dell'art. 24 del D.M. n. 192 del 2 novembre 2017 che ha individuato le disposizioni incompatibili con l'ordinamento e le situazioni locali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

**VISTO** il Bilancio di Sede 2021 e, in particolare i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art.6, comma 8 del DPR n.54 del 2010;

**VISTO** altresì l'art. 36 del citato D. Lgs. n.50/2016, concernente la stipula di contratti di lavori, servizi e forniture sotto soglia, e in particolare il comma 2, lettera a) del medesimo articolo che consente per gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000 di procedere mediante affidamento diretto;

**VISTA** la necessità, per assicurare il regolare svolgimento delle attività di istituto di questo Consolato Generale, di provvedere all'acquisto di materiale informatico ed in particolare di due (2) licenze Windows 10 e di due (2) pacchetti Office Home e Business 2019;

**CONSIDERATO** che la ditta Corporate Systems srl di San Pietroburgo ha presentato un preventivo per un importo pari a circa 50.000 Rubli ( IVA esclusa );

**ATTESO** che l'importo stimato dell'affidamento corrispondente a 574 € è inferiore a Euro 40.000 e che ricorrono pertanto le condizioni per l'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. n.50/2016;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Comm. Aggiunto Amministrativo Consolare e Sociale Maria Gabriella Ierardi, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti.

**DETERMINA**

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo III. 02.04 del Bilancio di Sede 2021;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale Responsabile Unico del Procedimento.

San Pietroburgo, 18 .06.2021

Il Responsabile Unico  
del Procedimento  
Maria Gabriella Ierardi  
F.to

Il Console Generale  
Alessandro Monti  
F.to