



CONSOLATO GENERALE D'ITALIA - BARCELONA

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO: Fornitura del servizio di supporto alla bonifica degli archivi consolari, precedente e successivo alle elezioni europee di fine maggio 2019**

La CONSOLE GENERALE

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**VISTO** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010, aggiornati sulla base delle esigenze sopravvenute e delle successive istruzioni ministeriali;

**TENUTO CONTO** che nel caso di consultazioni elettorali o referendarie questo Consolato Generale gestisce, di concerto con il MAECI e il Ministero dell'Interno, l'invio, la restituzione e la consegna a Roma delle cartoline elettorali, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici propri o messi a disposizione dal Ministero dell'Interno;

**CONSIDERATO** l'interesse pubblico sotteso al perseguimento del predetto mandato istituzionale, si rende necessario acquisire il servizio di supporto alla bonifica e aggiornamento degli archivi consolari pre e post l'evento elettorale di fine maggio 2019 per garantire, per quanto di competenza, sia un corretto invio che la successiva elaborazione dei dati dei ritorni per mancata consegna dei pichi elettorali;

**CONSIDERATO** che il Centro Interservizi dell'Ambasciata in Madrid avvierà a breve una gara per acquisire i suddetti servizi di prestazioni professionali interinali per tutti gli Uffici sul territorio spagnolo e quindi anche per il C.G. in Barcellona, la cui conclusione, si stima, sarà entro il 2019;

**TENUTO CONTO** altresì che, in attesa della conclusione della procedura di gara del Centro Interservizi dell'Ambasciata in Madrid, è intenzione di questo Consolato Generale avviare un'indagine di mercato per selezionare il miglior offerente per coprire il servizio in questione da aprile a ottobre 2019;

**CONSIDERANDO** che, in considerazione delle precedenti esperienze, si stima necessario un servizio dimensionato su 6 persone per un totale di circa 6400 ore nel periodo aprile - ottobre 2019 per un importo di circa 90.000 euro iva esclusa;

**CONSIDERATO** che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto troverà, per quanto comunicato informalmente dal MAECI, capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della Sede, al titolo II;

## DETERMINA

1. di procedere all'avvio di una procedura di selezione attraverso il portale Gestione Gare Telematiche per acquisire servizi di cui ai punti precedenti per 5-7 mesi (periodo indicativo aprile – agosto/ottobre 2019), equivalenti a circa 6500 ore suddivise su 6/7 persone, al costo a base d'asta di Euro 92.500 iva esclusa;
2. di imputare la spesa connessa alla presente procedura al Titolo II del bilancio di sede (II.04.03);
3. di affidare al responsabile unico del procedimento Comm. Agg.to Carlo Caracciolo – CIG 780576945A - tutte le attività riferite alla suddetta procedura, da svolgere con autonomia decisionale, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;
4. di formalizzare il rapporto giuridico, a cura del suddetto R.U.P. sulla base degli usi locali con le seguenti modalità:
  - a. mediante scambio di lettera o procedura analoga giuridicamente valida localmente di approvazione del preventivo e adeguata regolamentazione del servizio stabilita nel contratto;
  - b. assicurando il rispetto rigoroso della vigente normativa in materia di prestazione di lavoro interinale e con inquadramento salariale al gruppo 6, livello 2 previsto dal contratto collettivo vigente in Catalogna;
  - c. prevedendo il pagamento con cadenza mensile posticipata, subordinatamente alla regolare esecuzione delle prestazioni;
  - d. impostando una durata massima del contratto fino al 30/10/2019 al fine di permettere un'ideale valutazione dell'efficacia dei servizi resi, con la possibilità di rescissione anticipata previo preavviso di 15gg alla controparte.

Barcellona, 21/02/2019



*La Console Generale  
Gaia Lucilla Danese*