



CONSOLATO GENERALE D'ITALIA KOLKATA (CALCUTTA)

**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE  
(per affidamenti diretti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro con operatore già  
individuato)**

Il Console Generale d'Italia in Kolkata (Calcutta)

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, nell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario acquisire anche per il 2022 il servizio di pulizia della sede consolare e del giardino, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sul lavoro;

Tenuto conto, altresì, che risulta opportuno impiegare un supervisore che coordini il lavoro degli addetti e contribuisca a sua volta alla pulizia della sede consolare;

Vista la proposta del 08.12.2021, da cui risulta che l'operatore economico Panther Guards PVT LTD – registrato presso The Kolkata Municipal Corporation con il n. 306339005645 (permanent) - ha offerto di rendere le prestazioni di cui sopra per l'importo mensile, al netto delle imposte indirette, di 19.081,00INR per l'addetto alle pulizie, di 22.587,00 INR per l'addetto al giardinaggio, di 24.000,00 INR per il supervisore;

Considerato che, per consentire il servizio di pulizia e giardinaggio settimanale (con esclusione della domenica), sono necessari su base giornaliera un addetto al servizio di pulizia, un addetto ai servizi di giardinaggio e di un supervisore per una spesa stimata annua - senza tenere conto di eventuali richieste di straordinario in caso di eventi speciali organizzati nella Sede - di 788.016,00 INR al netto delle imposte indirette e che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, l'importo annuale di tale servizio è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Daniele Panfilo, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;


Tenuto conto che negli anni passati l'operatore economico in parola ha sempre assicurato l'erogazione puntuale e professionale dei servizi richiesti e che una rotazione a favore di altro operatore - considerato il mercato locale - difficilmente garantirebbe gli standard di pulizia e decoro richiesti dalla normativa italiana, con riguardo anche al rispetto delle disposizioni in materia di salute sul lavoro;

#### DETERMINA

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I.11.02 (Titolo: Spese di funzionamento, sottotitolo "Pulizia e lavanderia") del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Kolkata (Calcutta) il, 23 DEC 2021



  
Il Console Generale  
Gianluca Rubagotti