



Ambasciata d'Italia
Podgorica

**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE
(per affidamenti diretti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro con operatore già
individuato)**

L'AMBASCIATORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario provvedere all'elaborazione, per gli emolumenti di spettanza nell'anno in corso ed in base alle norme montenegrine, dei conteggi per i versamenti fiscali per gli otto contrattisti per i quali è previsto il versamento delle sole ritenute fiscali in Montenegro;

Considerato che l'Ambasciata, alla luce dei regolamenti e procedure previste dall'Amministrazione fiscale montenegrina, è considerata sostituto d'imposta per i contratti di cui al precedente punto e che è pertanto necessario usufruire dell'assistenza in tema di diritto del lavoro e in materia contributiva e fiscale da parte di studio commercialista qualificato;

Vista la proposta inviata in data 15.01.2022, da cui risulta che l'operatore economico SCEKIC & PARTNERS D.O.O. ha offerto di rendere le prestazioni sopra descritte per un importo mensile di euro **100,00**, al netto delle imposte indirette, con eventuali servizi aggiuntivi richiesti, ove necessario, da questa Ambasciata, al costo di **50,00 € all'ora**, per un massimo di 10 ore;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Damiano Rampini, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

Visto che con la procedura automatica dell'ANAC è assegnato il numero **CIG Z1834FB2AD**;

DETERMINA

1. di accettare l'offerta citata in premessa, con affidamento diretto all'operatore **SCEKIC&PARTNERS**, con sede in Podgorica, PIB 03096467, del servizio di elaborazione dei conteggi per i versamenti fiscali, previsti dalla normativa locale, relativi ai dipendenti a contratto di questa ambasciata, per un importo mensile di **100,00 €**, al netto delle imposte indirette, pari a un totale annuo di **€ 1.200,00** (al netto delle imposte indirette);
2. di prevedere un eventuale, ulteriore costo di **€ 50,00** all'ora, per un massimo di 10 ore, pari a un totale annuo di **€ 500,00**, per far fronte a particolari richieste di questa ambasciata, non comprese nelle ordinarie attività sopra descritte;
3. che il pagamento sarà effettuato via bonifico, previa regolare esecuzione e presentazione di regolare fattura;
4. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al titolo I.05.01 (Altre prestazioni professionali e specialistiche) del bilancio di sede;
5. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Podgorica,

Il responsabile unico del procedimento

Segr. Leg. Damiano Rampini

Ambasciatore
Luca Zelioli