



11/2022

Consolato Generale d'Italia
Casablanca

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE – Assistenza e manutenzione delle attrezzature informatiche installate presso la Sede per l'anno 2022 (01.01.2022 – 31.12.2022) – CIG 2EF35944F8

Il Console Generale

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri"

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario affidare un servizio di manutenzione delle attrezzature informatiche per l'anno 2022 in linea con la relazione sopra menzionata;

Vista l'offerta n. 6321/2021 del 10.11.2021 allegata della Società MICRO LAZER S.A.R.L. (826 Rue Goulmina CASABLANCA (MAROC) - I.F: 1107039 – RC: 171423 – PATENTE 35490436 – CNSS 7613442), per un importo annuale pari a 60.000,00 MAD (IVA inclusa), 50.000,00 MAD al netto delle imposte, corrispondenti a Euro 4.764,17 al cambio di finanziamento dell'E.F. 2022 (Euro 1 = MAD 10,495);

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

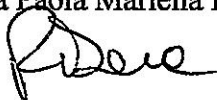
Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Rossana Dora Paola Mariella in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;


DETERMINA

- 1) di approvare il preventivo presentato dalla Società MICRO LAZER S.A.R.L. per il servizio di assistenza e manutenzione delle attrezzature informatiche installate presso la Sede per l'anno 2022 (01.01.2022 – 31.12.2022), per un importo annuale pari a 60.000,00 (IVA inclusa), 50.000,00 MAD al netto delle imposte
- 2) che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I.08.03 del bilancio di sede;
- 3) di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Casablanca, 03/01/2022

Il R.U.P.
Commissario Aggiunto
Rossana Paola Mariella DORA




Il Console Generale
Marco Silvi