



Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea

AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A
CONTRARRE

L'AMBASCIATORE

Visto il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 e successive integrazioni e modificazioni, sull'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.P.R. 1° febbraio 2010, n.54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle sedi all'estero;
elle sedi all'estero;

Visto il Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione del contratto da svolgersi all'estero, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D.P.R. 17 marzo 2021, n. 12, con cui sono state conferite le funzioni di Rappresentante Permanente d'Italia presso l'Unione Europea all'Ambasciatore Pietro Benassi;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che la pandemia da Covid-19 ha condizionato profondamente l'organizzazione del lavoro imponendo il quotidiano ricorso a strumenti prima utilizzati in modo residuale, ad esempio la videoconferenza, come ordinarie modalità per lo svolgimento di riunioni e incontri, impossibili o sconsigliati in presenza;

Visto il messaggio di questa Sede, Prot. n. 998 del 16 aprile u.s., con cui, in risposta al messaggio ministeriale, DGAI Prot. N. 0023877 del 22 febbraio u.s., si chiede di considerare la possibilità di fornire questa Sede di n. 20 nuovi laptop, comprensivi di licenza MS Office, configurati secondo i parametri stabiliti dal Ministero stesso, anche in previsione degli ulteriori sviluppi in materia di dotazioni informatiche annunciati, da attribuire ai funzionari qui in servizio, al fine di permettere loro di partecipare con

strumenti adeguati e più sicuri alle riunioni del Consiglio ed alle videoconferenze organizzate dall'Unione Europea, nonché, quando sarà possibile, connettersi agli applicativi ministeriali e, in subordine, si chiede un adeguato finanziamento per l'acquisto in loco degli stessi;

Visti i successivi messaggi ministeriali DGAI Prot. nn.:

- MAE0083382 del 16 giugno u.s., con cui, tra l'altro, si chiede a questa Rappresentanza di avviare un'indagine di mercato in loco e - dopo aver individuato un possibile modello di laptop sulla base dei requisiti tecnici minimi indicati - di comunicarlo ai competenti Uffici ministeriali unitamente al costo da sostenere per l'acquisto di 20 dispositivi;
- MAE0121828 del 3 settembre u.s., con cui si consente a questa Rappresentanza di derogare al requisito minimo delle dimensioni dello schermo dei laptop da acquistare in ragione dell'uso che i funzionari della Sede ne faranno e delle necessità prevalenti di maneggevolezza e leggerezza dei dispositivi e si precisa che gli stessi dovranno essere equipaggiati in loco con la licenza Microsoft Office;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, l'Ufficio Informatica della Sede ha effettuato un'indagine di mercato contattando tre operatori economici locali, cui sono state forniti i requisiti tecnici stabiliti dal Ministero per i laptop e chiedendo di proporre la loro migliore offerta, sia tecnica che economica;

Dato atto che:

- la Waslet s.a. ha proposto l'acquisto del modello HP Pro Book 640 G8, le cui caratteristiche tecniche sono descritte nell'allegato 1 alla presente, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- la Econocom s.a. ha proposto l'acquisto dello stesso modello offerto da Waslet s.a.;
- la Microcity s.r.l. ha proposto l'acquisto del modello HP Pro Book 430 G8, le cui caratteristiche tecniche sono descritte nell'allegato 1 alla presente, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Comparate le offerte pervenute e qui allegate (all. 2, 3 e 4) con il supporto dell'Ufficio Informatica per l'analisi tecnica, si evince che l'offerta più vantaggiosa è quella della Microcity s.r.l. sia da un punto di vista economico che tecnico;

Visto il preventivo n. 2021/643 della ditta MICROCITY SPRL, con sede legale in Avenue Charbo 28, 1030 Bruxelles, TVA BE 0448.764.065 da cui risulta che il predetto operatore economico offre l'acquisto dei 20 laptop, 20 tastiere italiane e 20 licenze Microsoft Office al costo complessivo di euro 22.808,40 al netto delle imposte indirette;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Acquisito il CIG ZF7337CBDE;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio preventivo 2021 della sede;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, dott.ssa Silvia Salomoni, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare il contratto citato in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al titolo/conto/sottoconto III.01.05 del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Bruxelles, 15 ottobre 2021

Il Responsabile unico del procedimento
Dott.ssa Silvia Salomoni

Silvia Salomoni



Pietro Benassi

Il Rappresentante Permanente
Amb. Pietro Benassi

