



Consolato Generale d'Italia
San Pietroburgo

DETERMINA A CONTRARRE

IL CONSOLE GENERALE D'ITALIA

Smart cig ZFA3528372

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1991, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 15 dicembre 2006, n. 307, "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri;

VISTO il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione del contratto da svolgersi all'estero";

VISTO il decreto dell'Ambasciatore d'Italia a Mosca 11 gennaio 2018, n.1, predisposto ai sensi dell'art. 24 del D.M./2017, che ha individuato le disposizioni incompatibili con l'ordinamento e le situazioni locali;

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dei criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art.6, comma 8, del DPR n. 54/2010;

TENUTO CONTO che nell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, laddove necessario, si deve procedere all'acquisto di biglietti di aereo /treno ed eventualmente di servizi alberghieri sia in caso di viaggi di servizio, sia in caso di spese da imputare alla Promozione Integrata ;

VISTO che conformemente alla normativa locale non si può procedere a questo tipo di acquisti tramite bonifico, ma solo tramite carta di credito russa, di cui la Sede non dispone;

CONSIDERATO che a tal fine è possibile sostenere queste spese tramite le agenzie di viaggio e che è in essere un contratto con la società Inter-line che ha offerto condizioni vantaggiose per questo tipo di servizi;

VISTO che per l'anno 2022 si ritiene di dover destinare a questo tipo di spese un budget pari a Rubli 129.873 corrispondente al tasso odierno rilevato presso la Banca d'Italia a € 1500(IVA esente);

CONSIDERATO che, l'importo è inferiore ad euro 40.000 e che, per la tipologia e per il valore delle prestazioni da acquisire, l'art. 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192/2017 prevede che il contraente possa essere individuato mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

D E T E R M I N A

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa;

2.che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I.06.01 e al Titolo II.02.04 del Bilancio di Sede 2022;

3. di nominare il Comm. Agg. Amm.vo Cons. e Soc. **Maria Gabriella Ierardi** Responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolgerà tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

San Pietroburgo, 10.02.2022

Il Responsabile Unico del Procedimento

Comm.Agg.to Amm.vo Cons. e Soc.

Maria Gabriella Ierardi

F.TO

Il Console Generale

Alessandro Monti

F.TO