



Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea

AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE

L'AMBASCIATORE

Visto il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 e successive integrazioni e modificazioni, sull'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.P.R. 1° febbraio 2010, n.54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle sedi all'estero;

Visto il Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione del contratto da svolgersi all'estero, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D.P.R. 17 marzo 2021, n. 12, con cui sono state conferite le funzioni di Rappresentante Permanente d'Italia presso l'Unione Europea all'Ambasciatore Pietro Benassi;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, si rende necessario acquisire un servizio di manutenzione annuale per i cinque ascensori dell'immobile e il montacarichi sito nel giardino interno della Rappresentanza;

Considerato che il competente Centro Interservizi Amministrativi anche per il corrente esercizio finanziario ha riconfermato con un contratto-quadro la ditta cui gli scorsi anni è stato affidato il servizio, la quale ha nel concreto prestato un servizio di qualità non adeguata poiché i tempi di intervento per panne sono stati non conformi alle necessità e il contratto non prevedeva tempistiche certe di intervento in caso di problemi, purtroppo frequenti vista l'età degli impianti, lasciando quindi la Sede in difficoltà;

Vista la proposta contrattuale dell'8 febbraio 2022, da cui risulta che l'operatore economico OTIS-Branch Brussels, con sede legale in Stationsstraat 34 – 1702 Groot-Bijgaarden, n° d'entreprise BE0400.388.581, ha offerto di rendere il servizio di manutenzione dei 5 ascensori e del montacarichi della Sede per l'importo annuo di euro 7.639,12 al netto delle imposte indirette, con decorrenza 01.02.2022 e termine contratto 31.01.2022, non rinnovabile tacitamente;

Vista la bozza contrattuale proposta, che include quattro visite annuali per la lubrificazione, regolazione generale, pulizia delle componenti meccaniche, nonché riparazione e sostituzione dei componenti di base

oltre a un servizio di intervento 24h/24 e 7g/7 in caso di utilizzatore bloccato nella cabina in 60 minuti dalla chiamata, 120 minuti dalla chiamata in caso di panne;

Considerato che la ditta OTIS è la casa produttrice degli ascensori, che gli stessi sono quelli originali montati al momento di costruzione dell'edificio (metà degli anni '80) e che vista la loro età è sempre più difficile trovare i pezzi di ricambio;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio preventivo 2022 della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Acquisito il CIG Z693521F93;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, Silvia Salomoni, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DECRETA

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa proposta dall'operatore economico OTIS-Branch Brussels, con sede legale in Stationsstraat 34 – 1702 Groot-Bijgaarden, n° d'entreprise BE0400.388.581;
2. di imputare la spesa connessa al presente contratto al titolo/conto/sottoconto I.08.02;
3. di nominare il dipendente dott.ssa Silvia Salomoni quale Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Bruxelles, 8 febbraio 2022

Il Responsabile unico del procedimento
Dott.ssa Silvia Salomoni



Il Rappresentante Permanente
Amb. Pietro Benassi