



Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea

AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A
CONTRARRE

L'AMBASCIATORE

Visto il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 e successive integrazioni e modificazioni, sull'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.P.R. 1° febbraio 2010, n.54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle sedi all'estero;
elle sedi all'estero;

Visto il Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l'esecuzione del contratto da svolgersi all'estero, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D.P.R. 17 marzo 2021, n. 12, con cui sono state conferite le funzioni di Rappresentante Permanente d'Italia presso l'Unione Europea all'Ambasciatore Pietro Benassi;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Dato atto che l'Ufficio Informatico di questa Rappresentanza ha segnalato la necessità urgente di acquistare un disco rigido nuovo per il server su cui si trova la U: della Sede poiché in data 28 giugno u.s. è comparso un messaggio di prossima rottura dell'apparato, nello specifico:

Smart Array P420i in Embedded Slot : Physical Drive (600 GB SAS) 11:1:2
Physical Drive State: Predictive failure. This physical drive is predicted to fail soon

Chiesto un preventivo per le vie brevi vista l'urgenza per l'acquisto di un nuovo disco con le seguenti caratteristiche tecniche:

- Server: HP ProLiant DL380p G8
- Controller: Smart Array P420i
- Hard Disk: 600 GB SAS 3,5" - HP EF0600FARNA

e dato atto che il fornitore contattato ha segnalato che tale prodotto sta uscendo di produzione consigliando l'acquisto di almeno uno ulteriore di scorta;

Acquisita la richiesta dell'Ufficio informatico di procedere all'acquisto urgente del seguente materiale:

- n. 2 dischi da 600GB, Hewlett Packard – 15,000 RPM, 6Gb/sec. transfer rate, ricondizionati (uno per sostituire subito quello di prossima rottura, l'altro di scorta);
- n. 1 disco nuovo da 2 TB HPE (di scorta per il secondo tipo di disco montato sul server, parimenti fuori produzione);

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende, quindi, necessario acquistare il materiale richiesto dall'Ufficio Informatico;

Acquisito per le vie brevi il preventivo a cura dell'Ufficio Informatico della ditta WASLET s.a./n.v., con sede legale in Avenue Général Dumonceau 581190 Bruxelles, TVA BTW 0426.744.273, che offre la fornitura descritta al prezzo complessivo di € 1.173,00 al netto delle imposte indirette;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Acquisito il CIG ZCF37018C3;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio 2022 della sede;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, dott.ssa Silvia Salomoni, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare il preventivo citato in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al titolo/conto/sottoconto I.03.03 del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Bruxelles, 30 giugno 2022

Il Responsabile unico del procedimento
Dott.ssa Silvia Salomoni



Il Rappresentante Permanente
Amb. Pietro Benassi