



Consolato Generale d'Italia  
Toronto

Det. N. 30/2022

## AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE

### IL CONSOLE GENERALE

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri”;

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

**Considerata** l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010

**Considerata** l’esigenza di acquisire la fornitura di materiale di cancelleria per l’anno 2022 per il corretto funzionamento di questo Consolato Generale;

**Considerato** che a seguito di una ricerca di mercato nel settore, effettuato attraverso verifiche svolte sui siti web dei principali fornitori di Toronto, la Ditta Staples, già favorevolmente nota a questo Ufficio, è risultata essere quella con le caratteristiche superiori quanto a qualità dei beni offerti e dei prezzi praticati, e che pertanto si ritiene opportuno acquisire la fornitura del materiale di cancelleria in parola da detto fornitore;

**Considerato** che, sulla base di una stima effettuata tenendo conto delle esigenze dell’Ufficio e della spesa storica, si ritiene che la spesa per la fornitura del materiale di cancelleria per il regolare funzionamento dell’Ufficio dovrebbe essere non superiore a un massimo di \$CAD 2.500,00, al netto delle imposte indirette;

**Considerato** che, data la natura della spesa e dell’operatore, gli usi locali non consentono di applicare integralmente le prescritte procedure di spesa ed in particolare la stipula di un normale atto negoziale;

**Considerato** che sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data della determina, l'importo di \$CAD 3.500,00 (importo stimato per la fornitura di materiale di cancelleria per il regolare funzionamento dell'Ufficio) è inferiore ad euro 40.000, importo pari al 50% dell'equivalente in valuta locale (Euro) della soglia di euro 80.000, come determinato dalla comunicazione della Commissione Europea 2017/C 438/01 pubblicata nella GUUE del 19 dicembre 2017;

**Considerato** che il suddetto importo trova capienza su fondi disponibili nel bilancio della sede;

**Considerato** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**Considerato** che non esistono cause di esclusione ai sensi dell'art.57 della Direttiva 2014/24/UE e dell'art.80 del Codice degli Appalti in capo al soggetto selezionato;

**Considerato** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Dr. Vincenzo De Chellis in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'incarico;

**Visto** che con la procedura automatica dell'ANAC è assegnato il numero **CIG Z4C37751EA**;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare la spesa citata nelle premesse da effettuarsi nel periodo 10 agosto/31 dicembre 2022 per un importo massimo di **\$CAD 2.500,00 al netto di imposte indirette**;
2. che la spesa connessa alla presente procedura identificata con **CIG Z4C37751EA** sarà imputata al Titolo I.01.01 (Carta Cancelleria e stampati) del bilancio di sede;
3. che le imposte indirette, se l'importo delle singole fatture al netto di dette imposte sarà superiore ai 400 dollari canadesi, potranno essere oggetto di richiesta di rimborso da parte di Canada Revenue (agenzia delle entrate locale);
4. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Toronto, 10 agosto 2022

Il Responsabile Unico del Procedimento  
**Dr. Vincenzo De Chellis**



Il Console Generale  
**Luca Zelioli**