



Ambasciata d'Italia  
Tel Aviv

CIG ZC03590D29

Determina n. 20 bis/2022

## **AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE**

**(Art. 32 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 modificato con D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56)**

**OGGETTO: SERVIZIO DI REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) PER I LAVORI DI RINFORZO DELLA SICUREZZA DELL'AMBASCIATA.**

### **L'AMBASCIATORE**

**VISTO** il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 concernente l'ordinamento ed il funzionamento del Ministero degli Affari Esteri, ed in particolare l'art. 86;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il TUSL di cui al D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81;

**VISTO** il D.P.R. 1 febbraio 2010 n. 54, recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri, a norma dell'articolo 6 della legge 18 giugno 2006, n. 69;

**VISTO** il decreto 16 febbraio 2012, n. 51, "Regolamento recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza degli uffici all'estero";

**VISTO** il decreto del Ministro degli Affari Esteri 2 novembre 2017, n. 192, regolamento recante la disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero;

**CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il bilancio preventivo e la relativa relazione programmatica per l'anno 2022 dell'Ambasciata d'Italia a Tel Aviv;

**VISTA** la determina a contrarre Prot. n. 1238 del 4.5.2021 per l'affidamento mediante procedura negoziata senza pubblicazione dei lavori per il rafforzamento della sicurezza dell'Ambasciata d'Italia a Tel Aviv, CIG 8138530;

**VISTO** il decreto di approvazione del contratto di appalto summenzionato;

**CONSIDERATO** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario acquisire il servizio in oggetto, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione programmatica e in ottemperanza del disposto normativo previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 in occasione di lavori presso la Sede;

**CONSTATATA** la carenza di professionisti locali, formati nelle materie della salute e sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008, in grado di produrre il documento in oggetto nonché l'indisponibilità dell'RSPP in organico in ragione della specificità della legge applicabile al documento;

**VISTA** la proposta di Euro 700 al netto delle imposte indirette formulata dalla Safety and Security Architectural di Roma;

**RITENUTO** di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi poiché in presenza di motivata specialità del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato tenuto anche conto dell'ammontare complessivo della spesa;

**CONSIDERATO** che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

**CONSIDERATO** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

#### **DETERMINA di**

- Approvare la proposta contrattuale citata in premessa, autorizzando l'accettazione del relativo preventivo;
- Impegnare la somma di Euro 700 (IVA inclusa) che sarà imputata al Titolo III.01.03 del bilancio di sede;
- Autorizzare la spesa in economia di cui al punto precedente, che verrà rimborsata tramite bonifico bancario previa emissione della relativa fattura;
- nominare quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Coordinatore dell'Ufficio Amministrativo-Contabile, dott. Enrico Diazzi, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Tel Aviv, 18/2/2022

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Enrico Diazzi



L'Ambasciatore  
Sergio Barbanti