



Consolato d'Italia
Manchester

Reg. atto n. 46/2022

Il Console

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e successive modificazioni, recante disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

Visto il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 concernente il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri" e successive modificazioni ed in particolare l'art.86 dello stesso laddove si prevede che la procedura per la stipula dei contratti da eseguire all'estero è regolata dalle norme dell'ordinamento italiano solo compatibilmente con le norme e situazioni locali;

Visto il D. Lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle Rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri", concernente il nuovo regime normativo di contabilità degli uffici all'estero denominato "Bilancio di Sede";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il "Codice dei Contratti Pubblici", aggiornato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ed in particolare visto il suo art. 32, relativo all'obbligo di determina a contrarre, e gli artt. 35 e 36 relativi ai contatti sotto soglia comunitaria;

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è reso necessario acquisire 3 postazioni PC e schermi da assegnare al settore consolare/back office;

Tenuto conto della ricerca di mercato effettuata su fonti aperte;

Considerato che, sulla base delle condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili, il preventivo presentato dalla ditta MISCO Technologies Ltd, 27 Charter Gate, Quarry park Close, Northampton NN3 6QB, VAT N. GB 982786066, di GBP 1.507,92, al netto delle imposte indirette (GBP 1.809,52 incl. VAT e trasporto), e' risultato congruo;

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel Bilancio di Sede, se del caso attraverso apposite variazioni di bilancio compensative in uscita;

Visto il CIG Z9D36A8E46;

DETERMINA

1. di avviare una procedura per acquisire la fornitura di n. 3 postazioni PC con schermi come di seguito specificato:

- 3 Dell OptiPlex 3090 – SFF Core i3 10105 3.7 GHz – 8 GB – SSD 256 GB – Garanzia 1 anno

- 3 schermi Dell E2220H – LED Monitor – Full HD (1080p) 22”

Mediante affidamento diretto alla MISCO Technologies Ltd;

2. di accettare il preventivo di cui alle premesse, inclusa VAT e spedizione, per l'ammontare di GBP 1.809,52 e che il pagamento avverrà tramite carta di debito intestata al Consolato d'Italia in Manchester al momento dell'acquisto online di quanto sopra;

3. che la spese connesse alla presente procedura saranno imputate al Titolo III.01.01 del bilancio di sede;

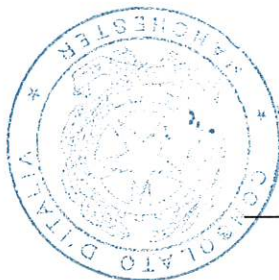
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento il Comm. Aggiunto Amm.vo Paola Mantovani che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Manchester, 1 giugno 2022

Il responsabile unico del procedimento



Paola Mantovani
Comm. Aggiunto



Matteo Corradini
Console