



Consolato d'Italia  
Manchester

N. reg. 55/2022

## DETERMINA A CONTRARRE

### IL CONSOLE

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**Considerata** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**Considerato** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario acquisire, anche per motivi di sicurezza, un servizio di fornitura di armadietti per la custodia delle borse, da mettere a disposizione dell'utenza, dopo aver passato il controllo del bag scanner ma prima dell'ingresso presso la sala attesa del Consolato;

**Considerate** le condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili;

**Considerato** che altri operatori economici contattati (EB Service e Pennington) non hanno dimostrato interesse nella procedura di fornitura;

**Visto** il preventivo presentato dall'operatore economico Octopus Office Products Ltd (Unit 10 Enterprise Centre 2, Chestergate, Stockport, Cheshire SK3 0BR, numero di registrazione VAT 783848767) n. QU00007391 datato 09.06.2022, per l'ammontare di GBP 859,95, al netto delle imposte indirette, pari a GBP 1.031,94 lorde, per la fornitura di:

- a) 2 set di armadietti da 4 porte, profondità 457 mm di color grigio;
- b) 1 set di armadietti da 6 porte, profondità 457 mm di color grigio;

**Considerato** che la ditta Octopus Office Products Ltd applica degli sconti su ogni articolo, garantisce la consegna in tempi brevi, non applica costi di spedizione e rimozione involucri, ed è disponibile per qualsiasi cambiamento o restituzione di articoli se ne sorgesse la necessità;

**Considerato** che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

**Considerato** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**Considerato** che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede, eventualmente oggetto di richiesta di integrazione di fondi o variazioni di bilancio;

**Visto** il CIG Z2D36ECFC8

#### DETERMINA

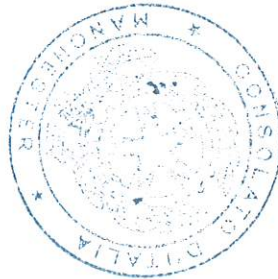
1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa, mediante affidamento diretto all'operatore economico Octopus Office Products Ltd, per l'ammontare di GBP 859,95, al netto delle imposte indirette, GBP 1.031,94 lorde;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo III.01.02 del Bilancio di Sede anche mediante variazioni di bilancio o oggetto di richiesta di integrazione di fondi;
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento il Commissario Aggiunto Amministrativo, Consolare e Contabile Paola MANTOVANI, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Manchester, 23 giugno 2022

Il responsabile unico del procedimento



Comm. Aggiunto  
Paola MANTOVANI



Il Console

Matteo CORRADINI

