



Consolato d'Italia  
Manchester

N. Reg. Atto 73

**DETERMINA A CONTRARRE**  
IL CONSOLE

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 19 novembre 2021 n. 211;

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**Considerata** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**Visto** il D.P.R. n. 96 del 21 luglio 2022, con il quale sono state convocate le Elezioni per il rinnovo della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;

**Vista** la Legge n. 459 del 27 dicembre 2001, che disciplina l'esercizio del diritto di voto all'estero;

**Visto** il messaggio MAE0121903 del 26 luglio 2022, con il quale vengono indicate le modalità di finanziamento per le Elezioni Politiche 2022;

**Considerato** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario acquisire il servizio di 3 digitatori per 12 settimane per:

- Gestione moduli;
- Inserimento dati (compreso aggiornamento e cancellazione) nelle banche dati del Consolato;
- Digitalizzazione degli archivi;
- gestione file cartacei, assistenza nell'archiviazione e copia/scansione;
- Informazione consolare al pubblico;
- Assistenza telefonica al pubblico

**Considerate** le condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili;

**Tenuto conto** della pubblicazione sul sito della sede e dell'invio ad agenzie del settore della lettera di richiesta preventivo n. 578 del 28.07.2022;

**Considerato** che, sulla base delle condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili, il valore stimato dell'appalto ammonta a **GBP 21.100 – pari ad Euro 25.000** al netto delle imposte indirette;

**Considerato** che il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

**Considerato** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**Considerato** che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

**Visto** il CIG: **ZAC374D308**

#### DETERMINA

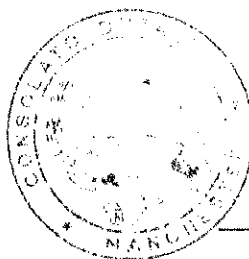
1. di avviare una procedura per acquisire il servizio di distruzione del materiale elettorale non utilizzato, mediante affidamento diretto;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al **Titolo II.04.03** del bilancio di sede, anche mediante variazioni di bilancio e/o richiesta di integrazione fondi;
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento il **Comm. Aggiunto Paola Mantovani** che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;

Manchester, 26 luglio 2022

Il responsabile unico del procedimento



Paola Mantovani  
(Comm. Aggiunto)



Matteo Corradini  
(Console)



Consolato d'Italia  
Manchester

**ADDENDUM ALLA DETERMINA A CONTRARRE N. 73/2022  
(SMART-CIG ZAC374D308)  
IL CONSOLE**

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**Considerato** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario compiere per tempo agli adempimenti delle scadenze elettorali, facilitando il voto all'estero degli aventi diritto, dei quasi 80.000 qui residenti;

**Tenuto conto** del recente trasferimento dei fascicoli personali dei residenti nella nuova circoscrizione del Consolato in Manchester terminato in data 1 settembre 2022;

**Visto** il contratto in essere con l'Agenzia di Servizi Language Recruitment Service Ltd firmato in data 5 agosto 2022, per la messa a disposizione di tre digitatori per 12 settimane, da adibire ai servizi consolari/elettorali;

**Tenuto conto** dell'ulteriore necessità evidenziata in corso d'opera per agevolare il voto all'estero degli aventi diritto;

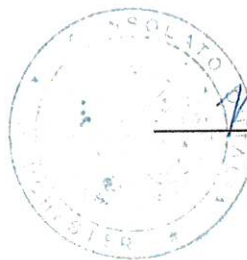
**Considerato** che la ditta di cui sopra si e' resa disponibile per mettere a disposizione altri 2 digitatori per 8 settimane alle stesse condizioni del contratto sopra menzionato;

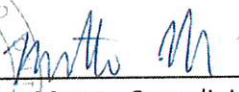
**Visto** il preventivo del 10.08.2022, con il quale è stato aggiornato il costo del servizio,

**AUTORIZZA**

La spesa aggiuntiva massima di **GBP 8.070** da imputare al **Titolo II.04.03** (spese elettorali) del bilancio di sede, utilizzando i fondi ad hoc destinati dal MAECI.

Manchester, 2 settembre 2022



  
Matteo Corradini  
(Console)