



Det. n° 70

## **AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE**

**(per affidamenti diretti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro con operatore già individuato)**

### **L'AMBASCIATORE**

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri”;

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

**Considerata** l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**Visto** il decreto di spesa 63/2022 di questa ambasciata relativo all’organizzazione della VII edizione della “Settimana della Cucina Italiana nel mondo”;

**Considerato** che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, si rende necessario provvedere all’organizzazione della Mostra “Grani d’autore” Barilla, ovvero alla stampa di 11 opere di giovani talenti di fama internazionale e di altrettante targhette che raccontano i vari punti del Manifesto del Grano duro e celebrano il percorso dell’azienda Barilla e di tre pannelli esplicativi;

**Considerato** il preventivo del 31 ottobre 2022 dell’operatore Studio Heber, sito in Podgorica, alla via Admirala Zmajevica 9/86, PIB 03129586, che prevede un costo di **€ 633,00**, al netto delle imposte indirette, per la stampa delle 11 opere;

**Considerato** che il suddetto importo massimo è inferiore ad euro 40.000, importo pari al 50% dell’equivalente in valuta locale (Euro) della soglia di euro 80.000, come determinato dalla comunicazione della Commissione Europea 2017/C 438/01 pubblicata nella GUUE del 19 dicembre 2017;

**Considerato** che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

**Considerato** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**Considerato** che non esistono cause di esclusione ai sensi dell'art.57 della Direttiva 2014/24/UE e dell'art.80 del Codice degli Appalti in capo al soggetto selezionato;

**Considerato** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Segr. Leg. Silvia Margareta Staffa, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale massimo è congruo e l'operatore individuato, unico a disporre dei materiali richiesti, possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

**Visto** che con procedura automatica dell'ANAC è assegnato il numero *CIG ZDC388DB13*;

#### DETERMINA

1. di approvare il preventivo citato in premessa tipografia Studio Heber, sita in Podgorica, alla via Admirala Zmajevica 9/86, PIB: 03129586 per un costo di **€ 633,00**, al netto delle imposte indirette, per la stampa di 11 opere, 11 targhette e 3 pannelli esplicativi oggetto della Mostra "Grani d'Autore" messa a disposizione della sede, a titolo gratuito, dall'Azienda Barilla;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al titolo II.02.04 (Attività di Promozione Integrata) del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Podgorica,

Il responsabile unico

del procedimento

Silvia Margareta Staffa

L' Ambasciatore

Andreina Marsella