



Ambasciata d'Italia  
Washington

## Determina 89/2020

### *Servizio di leasing di n. 4 fotocopiatrici di rete per gli Uffici dell'Ambasciata*

#### L'Ambasciatore

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**VISTO** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**VISTO** il Decreto n. 11 del 3 maggio 2018 con il quale il Titolare della Sede ha individuato le incompatibilità tra le norme locali e le norme italiane applicabili;

**VISTO** il msg. min. n. 0039153 del primo marzo 2019 con il quale sono state impartite dalla DGAI indicazioni operative sui contratti di appalto di beni e servizi con durata pluriennale da eseguirsi all'estero, chiarendo che non è necessario acquisire un preventivo assenso da parte del MEF/UCB e che si dovrà imputare su ogni esercizio finanziario l'importo annuale del contratto stipulato;

**TENUTO CONTO** che occorre disporre di un adeguato numero di fotocopiatrici e stampanti di rete per gli Uffici di questa Ambasciata e che ormai è prossimo alla scadenza l'attuale contratto di leasing stipulato il 1 novembre 2017, che prevedeva il leasing di n. 3 fotocopiatrici/scanner/stampanti Konica Minolta per ratei mensili di USD 943,38 per n. 36 mesi ed un costo complessivo di USD 33.961,68;

**CONSIDERATO** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario dotarsi di n. 4 nuove fotocopiatrici/scanner/stampanti di rete per gli Uffici dell'Ambasciata, il cui utilizzo determina considerevoli economie di scala in luogo dell'utilizzo di singole apparecchiature da parte di ciascun Ufficio;

**RITENUTO** di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi qualora in presenza di motivata specialità o particolarità del lavoro, del bene o del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, di diritti di esclusiva, di singola presenza sul mercato ragionevolmente inteso in senso territoriale, di fiduciarità motivata, tale da rendere inutile, eccessivamente onerosa, palesemente sproporzionata o manifestamente irragionevole la consultazione di più operatori, tenuto anche conto dell'ammontare complessivo della spesa;

**VISTO** il preventivo della ditta MERIDIAN del 23 settembre 2020 da cui risulta che l'operatore economico Meridian Imaging Solution, VA ha proposto la stipula di un contratto di leasing relativo a n. 4 fotocopiatrici/scanner/stampanti di rete a colori Konica Minolta per gli Uffici della Cancelleria di questa Ambasciata con rate mensili di USD 840,10 per la durata di n. 36 mesi per un costo complessivo pari a USD 30.243,60;

**CONSIDERATO** che tale proposta consente un risparmio di spesa pari al 25% dell'importo del contratto in scadenza pur prevedendo un'unità aggiuntiva;

**CONSIDERATO** che la suddetta ditta è impresa di sicura e provata affidabilità e sicurezza, favorevolmente nota a questa Ambasciata;

**CONSIDERATO** l'eccellente servizio, anche in termini di qualità e di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, assicurato dalla suddetta ditta nel corso dei precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con questa Ambasciata;

**CONSIDERATO** che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad Euro 40.000;

**CONSIDERATO** che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

**CONSIDERATO** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto anche senza la consultazione di due o più operatori;

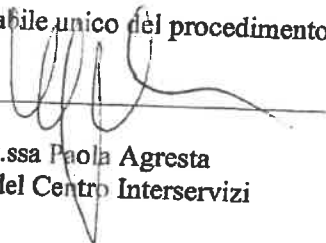
**CONSIDERATO** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile unico del procedimento, la Dott.ssa Paola Agresta, l'Esperto Amministrativo di questa Sede, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia della fornitura da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

#### DETERMINA

1. Di approvare la proposta citata in premessa, autorizzando l'accettazione del relativo preventivo.
2. Che le spese connesse alla presente procedura saranno imputate al titolo I.09.04 del bilancio di sede.
3. Di nominare quale Responsabile unico del procedimento l'Esperto Amministrativo, Dott.ssa Paola Agresta, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Washington, 24 settembre 2020

Il Responsabile unico del procedimento

  
Dott.ssa Paola Agresta  
Il Capo del Centro Interservizi



  
L'Ambasciatore

Armando Varricchio