



Consolato d'Italia  
Manchester

N. Reg. Atto 95/2022

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**(per affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro)**  
**IL CONSOLE**

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**Visto** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**Considerata** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**Visto** il messaggio MAECI n. MAE0187393 del 18 novembre 2022;

**Considerato** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario procedere al recupero degli arretrati delle pratiche AIRE, dando così slancio anche ad altri settori, mediante istituzione di una task force costituita da tre unità di personale interinale per un massimo di 3 mesi da dedicare esclusivamente alla trattazione delle pratiche da lavorare in Fast-It;

**Considerato** che i contatti di somministrazione di lavoro a tempo determinato dovranno essere stipulati secondo le indicazioni e le limitazioni contenute nel messaggio circolare n. MAECI0181213 diramato in argomento dalla Segreteria Generale;

**Considerate** le condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili;

**Considerato** che, sulla base delle condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili, il valore massimo stimato dell'appalto ammonta a **GBP 21.105 – pari ad Euro 24.980**, incluse le imposte indirette;

**Considerato** che il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

**Considerato** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

**Considerato** che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie ad hoc finanziate e all'uopo allocate nel bilancio della sede;

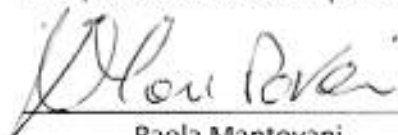
**Visto il CIG:** Z563883057

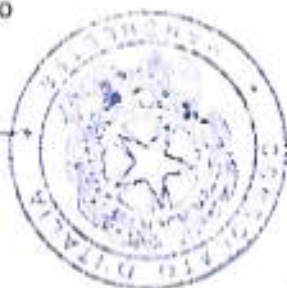
#### DETERMINA

1. di avviare una procedura per la messa a disposizione di 3 digitatori per un periodo di tre mesi cadauno, mediante affidamento diretto dopo ricerca di mercato tramite invio lettere ad Agenzie di personale interinale con sede sia a Manchester che a Londra;
2. che la spesa massima connessa alla presente procedura sarà imputata al **Titolo II.03.03** del bilancio di sede, mediante variazioni di bilancio a seguito invio finanziamento ad hoc;
3. che una volta individuato il fornitore verrà redatta un'autorizzazione alla spesa a firma del Console Corradini;
4. che una volta terminato il contratto di cui alla presente determina, liquidato l'ammontare finale la procedura si intende conclusa.
5. di nominare quale responsabile unico del procedimento il **Comm. Aggiunto Paola Mantovani** che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;

Manchester, 22 novembre 2022

Il responsabile unico del procedimento

  
Paola Mantovani  
(Comm. Aggiunto)





Matteo Corradini  
(Console)