



**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A
CONTRARRE**
**(per affidamenti diretti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro con
operatore già individuato)**

Il Reggente, Vice Commissario economico, finanziario e commerciale, Elisa Brandi

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Visto il messaggio MAECI n. 24634 del 14/02/2022 con il quale sono state trasmesse le "Istruzioni operative sulle funzioni amministrative e contabili presso gli Uffici all'estero – Applicazione dal 01 gennaio 2022 del D.P.R. n. 54/2010, come modificato dal D.P.R. 19 novembre 2021, n. 211";

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è reso necessario acquisire la fornitura di cartucce inchiostro e toner per le stampanti in uso presso la Cancelleria diplomatica dell'Ambasciata;

Vista la lettera d'incarico datata 13/09/2022, CIG Z3A37B266F, da cui risulta che l'operatore economico Shreeji Investments Limited di Lusaka ha offerto di rendere le prestazioni per l'importo di Kwacha zambiane 12.206,00 (dodicimiladuecentosei Kwacha zambiane), pari a Euro 799,60 (settecentonovantanove e sessanta centesimi), al netto delle imposte indirette;

Considerato che il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che questa Ambasciata ha ritenuto opportuno affidare la fornitura oggetto del presente atto all'operatore sopra citato, quale Società locale fornitrice di cartucce inchiostro e toner conosciuta a questa Ambasciata per la serietà ed affidabilità riscontrate in occasione di precedenti forniture;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie che sono state allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, Vice Commissario economico, finanziario e commerciale, Elisa Brandi, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare l'accordo citato in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al sottoconto I.03.03 (materiale informatico) del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Lusaka, 13/09/2022



Elisa Brandi

Il Reggente
Il responsabile unico del procedimento
Vice Commissario economico,
finanziario e commerciale
Elisa Brandi