



Nr. 68/2022

AMBASCIATA D'ITALIA
LUSAKA

**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE
(per affidamenti diretti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro con operatore già
individuato)**

Il Reggente, Vice Commissario economico, finanziario e commerciale, Elisa Brandi,

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Visto il messaggio MAECI n. 61410 del 08/06/2020 con il quale sono stati comunicati i finanziamenti a favore delle Sedi estere a valere sul Fondo Sicurezza Interna dell'Unione Europea (volet ISF 2 – Borders and Visa);

Visto il messaggio MAECI n. 129359 del 08/08/2022 con il quale è stata convocata in Etiopia una riunione d'area consolare per le Sedi dell'area africana, da tenersi il 13 e 14 ottobre 2022;

Visto il messaggio MAECI n. 24634 del 14/02/2022 con il quale sono state trasmesse le "Istruzioni operative sulle funzioni amministrative e contabili presso gli Uffici all'estero – Applicazione dal 01 gennaio 2022 del D.P.R. n. 54/2010, come modificato dal D.P.R. 19 novembre 2021, n. 211";

Visto l'Ordine di Servizio n. 28/2022 del 23/08/2022 con il quale è stato aggiornato l'elenco del personale di ruolo preposto al settore amministrativo-contabile di questa Ambasciata a decorrere dal 30 agosto 2022;

Visto il Decreto n. 12/2022 del 23/08/2022 con il quale viene nominato Coordinatore del settore amministrativo-contabile il Vice Commissario economico, finanziario e commerciale Elisa Brandi, a decorrere dal 30 agosto 2022;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è reso necessario effettuare il pagamento in anticipo di USD 910,80 per garantire la prenotazione di una stanza singola a nome del Vice Commissario economico, finanziario e commerciale di questa Ambasciata, Elisa Brandi, presso l'albergo Hyatt Regency Hotel in Addis Abeba, dal 12 al 15 ottobre 2022, al fine della partecipazione della predetta Funzionaria alla riunione d'area consolare di cui sopra;

Vista la fattura pro-forma del 04/10/2022 pervenuta via posta elettronica in data 04/10/2022, CIG ZAD383AF85, da cui risulta che l'operatore economico Hyatt Regency Hotel in Addis Abeba ha offerto di rendere le prestazioni per l'importo di USD 910,80 (novecentodieci Dollari USA e ottanta centesimi), pari a Euro 918,61 (novecentodiciotto e sessantuno centesimi), al netto delle imposte indirette;

Considerato che questa Ambasciata ha provveduto ad affidare il servizio oggetto del presente atto all'operatore sopra citato, struttura alberghiera selezionata dal MAECI quale alloggio per i partecipanti alla riunione organizzata ad Addis Abeba;

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie a suo tempo allocate sul bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base delle istruzioni ricevute dal MAECI, la sottoscritta, Elisa Brandi, Vice Commissario economico, finanziario e commerciale di questa Ambasciata e responsabile unico del procedimento, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare la fattura pro-forma citata in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al sottoconto I.06.02 (spese a valere sul Fondo Sicurezza Interna) del bilancio di sede;
3. di nominare la dipendente indicata in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Lusaka, 05/10/2022



Elisa Brandi

Il Reggente
Vice Commissario Economico
Finanziario e Commerciale
(Elisa Brandi)