



Embassy of Italy  
Washington

## Determina 179/2021

### *Servizio raccolta rifiuti e materiali riciclabili Ambasciata e Residenza del Capo Missione (1 gennaio – 31 dicembre 2022)*

#### L'Ambasciatrice

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**VISTO** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**VISTO** il Decreto n. 11 del 3 maggio 2018 con il quale il Titolare della Sede ha individuato le incompatibilità tra le norme locali e le norme italiane applicabili;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario assicurare per il prossimo esercizio un servizio di raccolta rifiuti e materiali riciclabili per la Sede e per la Residenza del Capo Missione;

**TENUTO CONTO** che il contratto attualmente in essere relativo a detto servizio scade il 31.12.2021;

**TENUTO CONTO** che il suddetto servizio deve garantire la rimozione dei rifiuti assicurando un adeguato grado di decoro e di sicurezza dal punto di vista igienico/sanitario dei suddetti immobili demaniali;

**CONSIDERATO** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, si rende necessario provvedere all'affidamento di un servizio di raccolta rifiuti e materiale riciclabile di questa Ambasciata e della Residenza del Capo Missione per il periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione e per quelle ulteriori qui sovraesposte;

**RITENUTO** di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi qualora in presenza di motivata specialità o particolarità del lavoro, del bene o del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, di diritti di esclusiva, di singola presenza sul mercato ragionevolmente inteso in senso territoriale, di fiduciarità motivata, tale da rendere inutile, eccessivamente onerosa, palesemente

sproporzionata o manifestamente irragionevole la consultazione di più operatori, tenuto anche conto dell'ammontare complessivo della spesa;

VISTI i preventivi del 20 dicembre u.s. da cui risulta che la ditta kmG Hauling Inc. si è dichiarata disponibile a fornire detto servizio relativamente all'Ambasciata per USD 22.330,00 e la ditta RoadRunner Recycling Inc. relativamente alla Residenza del Capo Missione per USD 2.740,92, al netto delle imposte indirette;

CONSIDERATO che le suddette ditte kmG Hauling Inc. e RoadRunner Recycling Inc. sono imprese di sicura e provata affidabilità e sicurezza, favorevolmente note a questa Ambasciata, disponendo pertanto della specifica expertise non altrimenti riscontrabile in imprese pur di equivalente livello professionale;

CONSIDERATO l'eccellente servizio, anche in termini di qualità e di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, assicurato dalle suddette ditte kmG Hauling Inc. e RoadRunner Recycling Inc. nel corso dei precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con questa Ambasciata;

CONSIDERATO che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad Euro 40.000;

VISTA la previsione di bilancio dell'esercizio finanziario 2022, trasmessa nei termini prescritti, la cui approvazione non è ancora pervenuta, che consentirebbe la copertura delle spese di cui alla presente determina;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto anche senza la previa consultazione di due o più operatori;

CONSIDERATO che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile unico del procedimento, il Dott. Filippo Candela, Commissario Amministrativo di questa Sede, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

#### DETERMINA

1. Di approvare le proposte citate in premessa, autorizzando l'accettazione dei relativi preventivi e la conseguente stipula dei contratti.
2. Che le spese connesse alla presente procedura saranno imputate rispettivamente al titolo I.11.06 e VI.02.01 (quota relativa alla Residenza del Capo Missione posta a totale carico di quest'ultimo) del bilancio di sede per l'esercizio finanziario 2022.
3. Di nominare quale Responsabile unico del procedimento il Commissario Amministrativo, Dott. Filippo Candela, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Washington, 20 dicembre 2021

Il Responsabile unico del procedimento



Dott. Filippo Candela  
Commissario Amministrativo



L'Ambasciatrice



Maria Angela Zappia