



Embassy of Italy  
Washington

## Determina 99/2022

### *Pulizia professionale per esigenze di carattere manutentivo dei vetri esterni rilegati a piombo della Residenza del Capo Missione*

#### L'Ambasciatrice

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

**VISTO** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

**TENUTO** conto che è necessario provvedere alla pulizia professionale dei vetri esterni della Residenza del Capo Missione e che per tale servizio è indispensabile avvalersi di apposita ditta specializzata, tenuto anche conto della difficoltà di raggiungere le suindicate superfici dislocate nei vari piani dell'immobile;

**CONSIDERATO** non è possibile inquadrare il suddetto intervento – dato il contenuto altamente specialistico della prestazione – nelle ordinarie operazioni di pulizia della Residenza del Capo Missione, che è invece riconducibile ad improcrastinabili e straordinarie esigenze manutentive finalizzate alla preservazione nel corso del tempo dei pregiati vetri rilegati a piombo e risalenti agli anni 20 del secolo scorso, collocati nei diversi piani del suindicato immobile;

**CONSIDERATO** che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, si rende pertanto necessario provvedere ad un intervento straordinario di pulizia professionale degli infissi esterni rilegati a piombo della Residenza del Capo Missione, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione e per quelle ulteriori qui sovraesposte;

**DATO ATTO** che è stata esperita un'indagine di mercato informale in ordine alla qualità e al prezzo del suddetto servizio, acquisendo a tal fine i preventivi della Società DGC CLEANING SERVICES e della Società TOP OF THE LINE SERVICES all'uopo richiesti;

**VISTO** il preventivo del 7 luglio u.s. da cui risulta che la ditta DGC CLEANING SERVICES si è dichiarata disponibile a fornire detto servizio per un importo di USD 2.800,00, al netto delle imposte indirette, offrendo il prezzo più basso;

**VISTO** il preventivo del 7 luglio u.s. da cui risulta che la ditta DGC CLEANING SERVICES si è dichiarata disponibile a fornire detto servizio per un importo di USD 2.800,00, al netto delle imposte indirette, offrendo il prezzo più basso;

**CONSIDERATO** che la suddetta ditta DGC CLEANING SERVICES è un'impresa di sicura e provata affidabilità e sicurezza, favorevolmente nota a questa Ambasciata, disponendo pertanto della specifica expertise non altrimenti riscontrabile in imprese pur di equivalente livello professionale;

**CONSIDERATO** l'eccellente servizio, anche in termini di qualità e di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, assicurato dalla suddetta ditta DGC CLEANING SERVICES nel corso dei precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con questa Ambasciata;

**CONSIDERATO** che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad Euro 40.000;

**CONSIDERATO** che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della Sede;

**CONSIDERATO** che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto anche senza la previa consultazione di due o più operatori;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile unico del procedimento, la Dott.ssa Paola Agresta, l'Esperto Amministrativo di questa Sede, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

#### DETERMINA

1. Di approvare la proposta citata in premessa, autorizzando l'accettazione del relativo preventivo.
2. Che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al III.02.01 del bilancio di sede per l'esercizio finanziario 2022.
3. Di nominare quale Responsabile unico del procedimento l'Esperto Amministrativo, Dott.ssa Paola Agresta, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Washington, 11 luglio 2022

L'Ambasciatrice

  
Maria Angela Zappia

Il Responsabile unico del procedimento

  
Dott.ssa Paola Agresta  
Capo del Centro Interservizi

