



Ambasciata d'Italia
Tel Aviv

CIG Z3638A53EF

Determina n. 150/2022

AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE

(Art. 32 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 modificato con D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56)

OGGETTO: SERVIZIO DI BIGLIETTERIA AEREA PER VIAGGIO DEL CAPO MISSIONE IN OCCASIONE DELLA XV CONFERENZA DEGLI AMBASCIATORI .

L'AMBASCIATORE

VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 concernente l'ordinamento ed il funzionamento del Ministero degli Affari Esteri, ed in particolare l'art. 86;

VISTO l'art. 2, comma 3, della Legge 6 febbraio 1985, n.15;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 27 gennaio 1996, n.116 con il quale è stato approvato il regolamento concernente le spese in economia del Ministero degli Affari Esteri (con esclusione dell'articolo 1 abrogato dal DPR 20 agosto 2001, nr.384);

VISTO il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 recante il regolamento di semplificazione dei procedimenti per l'effettuazione di spese in economia con riferimento all'acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni statali;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

VISTO il D.M. 5510/456 del 7 giugno 2011 con il quale vengono individuate le singole voci di spesa (definite per oggetto e limite di importo) per le quali è ammesso il ricorso al metodo di spesa in economia con riferimento all'acquisizione di beni, servizi e lavori;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il bilancio per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTO il Messaggio DGRI-IX 182774 avente ad oggetto "XV conferenza degli Ambasciatori: autorizzazioni viaggi di servizio" con il quale si forniscono indicazioni circa la possibilità di prescindere dall'acquisizione di preventivo presso l'agenzia Cisalpina;

CONSIDERATO che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende pertanto necessario acquisire un servizio di trasporto aereo Tel Aviv-Roma A/R al fine di consentire la partecipazione del capo Missione alla Conferenza in oggetto;

VISTA l'offerta della ditta ITA AIRWAYS per un totale di Euro 982,84 incluse eventuali imposte indirette;

CONSIDERATO che sulla base delle verifiche informali effettuate in relazione alle condizioni di mercato in riferimento all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo anche in ragione della stagionalità e delle fasce orarie prescelte in accordo con le travel policy MAECI e l'operatore individuato possiede i requisiti tecnico-professionali richiesti;

CONSIDERATO che per la tipologia e il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente possa essere selezionato mediante affidamento diretto;

DETERMINA di

- Approvare la proposta contrattuale citata in premessa, autorizzando l'accettazione del relativo preventivo mediante compilazione di formulario elettronico online;
- impegnare una somma di Euro 982,84 (iva inclusa) da imputare al bilancio di Sede e.f. 2022 dell'Ambasciata d'Italia a Tel Aviv, Titolo I.06.01, per la fornitura di cui alle premesse;
- autorizzare la spesa in economia di cui al punto precedente, che verrà rimborsata mediante bonifico bancario al viaggiatore che ha acquistato con carta di credito propria il titolo di viaggio poiché la stazione appaltante è sprovvista di carta di credito, previa presentazione della relativa fatture;
- nominare quale responsabile unico del procedimento (RUP) il responsabile dell'Ufficio Amministrativo, dott. Enrico DIAZZI, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Tel Aviv, 16.11.2022

Il Responsabile Unico del Procedimento

Enrico Diazzi



L'Ambasciatore d'Italia

Sergio Barbanti