



AMBASCIATA D'ITALIA
TOKYO

**DETERMINA A CONTRARRE
TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO**

N.37 es.2022

Oggetto: rivestimento della tappezzeria di n.30 sedie della sala da pranzo della Residenza e di n.2 divanetti con tessuti LoroPiana.

L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN TOKYO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924 n. 827 concernente il Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n.18 concernente l'ordinamento ed il funzionamento del Ministero degli Affari Esteri e, in particolare l'art. 86 dello stesso, laddove si prevede che la procedura per la stipulazione dei contratti da eseguire all'estero è regolata dalle norme dell'ordinamento italiano compatibilmente con le norme e le situazioni locali;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 sulla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle Rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri";

VISTO il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo. 18 aprile 2016 n. 50, come aggiornato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, e visto in particolare il suo nuovo art. 32, che stabilisce che stabilisce l'obbligo per le Stazioni appaltanti di Determinazione a contrarre, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto del Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale del 2 novembre 2017 n. 192, recante il Regolamento di attuazione dell'art. 1 comma 7 del Codice dei Contratti pubblici sopra citato, e recante le Direttive generali per la scelta del contraente e l'esecuzione dei contratti da eseguire all'estero;

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dal citato articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e art.7 del citato D.M. 192/2017;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

CONSIDERATA L'ESIGENZA di mantenere in buone condizioni gli arredi della sede e nella fattispecie le 30 sedie in legno di noce, tutte inventariate, per la sala da pranzo della Residenza, più due divanetti a tre posti parimenti inventariati ed ubicati in Residenza, che necessitando tutti di essere ritappezzati in quanto, dopo molti anni, l'usura della stoffa non consente loro di rispettare il necessario livello di decoro che la Sede deve mantenere; in particolare:

- le sedie verranno ritappezzate con stoffa Loro Piana di lino tinta unita color verde (codice 18 Shamrock);
- 6 delle 30 sedie necessitano, oltreché di ritappezzatura, anche di riparazione del sedile;
- i due divani andranno ritappezzati con stoffa Loro Piana di lino tinta unita color bianco (codice 005 zen) con bordo a cannellino in contrasto, color rosso (codice 014 cowes);

APPURATO che, a seguito di buoni uffici intercorsi con la rappresentanza commerciale della prestigiosa ditta italiana Loro Piana, che ha una sua rappresentanza commerciale anche a Tokyo, questa Ambasciata dovrà farsi carico unicamente della manodopera, a valere sui fondi disponibili sul bilancio di sede;

VISTO che il tappeziere locale **MINERVA Co,Ltd.** di Tokyo ha presentato da ultimo il preventivo n.4015016.2 in data odierna, 21 aprile 2022 per l'**importo complessivo di JPY 1.424.000** imposte indirette non dovute;

VISTO che detto tappeziere è quello di Loro Piana, che fornisce a titolo gratuito la stoffa a titolo promozionale, e che risulta avere i requisiti richiesti di serietà e qualificazione per eseguire regolarmente la prestazione;

CONSIDERATO che, sulla base dell'ultimo cambio disponibile pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, pari a 138.53 JPY per 1 Euro, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000 e corrisponde ad Euro 10.279,36;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO ALTRESI' che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede per l'esercizio 2022;

RITENUTO INFINE opportuno svolgere una ricerca di mercato a cura del l'Ufficio amministrativo, tramite il Coordinatore amministrativo Alessandra F. Rossi, dalla quale è risultato che, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni in oggetto, l'importo contrattuale proposto **E' CONGRUO** in quanto identico ad altro preventivo offerto a titolo comparativo per le medesime prestazioni da altra ditta locale (cfr. preventivo del 9/4 u.s. della ditta Illmatic.Co.Ltd.);

DETERMINA

1 Sulla base di quanto sopra esplicitato e per le motivazioni ampiamente riportate, è incaricata la ditta **MINERVA Co.Ltd.** del lavoro per questa Ambasciata, di cui al preventivo citato in premessa, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

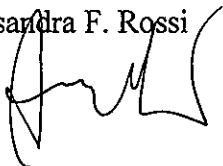
2. la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I, Conto 08 Sottoconto 04 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" del bilancio di sede per l'esercizio 2022, a seguito di apposita Variazione di bilancio fra Sottoconti;

3. la dott.ssa Alessandra Fabrizia Rossi, Coordinatore del Servizio Amministrativo presso questa Ambasciata è nominata Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia decisionale. svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi, dalla stipula alla autorizzazione al pagamento delle somme dovute;

4. lo stesso Coordinatore Amministrativo è delegato alle fasi di stipula del contratto in questione, che si approva sin d'ora, e alle fasi di esecuzione, ivi inclusa l'autorizzazione al pagamento delle somme dovute.

Tokyo, 21 aprile 2022

(per accettazione)
Il Responsabile del Procedimento
Alessandra F. Rossi



L'Ambasciatore
Gianluigi Benedetti