



AMBASCIATA D'ITALIA
TOKYO

DETERMINA A CONTRARRE
TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO

N. 61 es.2022

Oggetto: Servizio di trasporto e smaltimento di materiali e beni obsoleti e dismessi non utilizzabili giacenti nel compound.

L'AMBASCIATORE D'ITALIA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924 n. 827 concernente il Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n.18 concernente l'ordinamento ed il funzionamento del Ministero degli Affari Esteri e, in particolare l'art. 86 dello stesso, laddove si prevede che la procedura per la stipulazione dei contratti da eseguire all'estero è regolata dalle norme dell'ordinamento italiano compatibilmente con le norme e le situazioni locali;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 sulla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle Rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri";

VISTO il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come aggiornato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, e visto in particolare il suo nuovo art. 32, che stabilisce che stabilisce l'obbligo per le Stazioni appaltanti di Determinazione a contrarre, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto del Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale del 2 novembre 2017 n. 192, recante il Regolamento di attuazione dell'art. 1 comma 7 del

Codice dei Contratti pubblici sopra citato, e recante le Direttive generali per la scelta del contraente e l'esecuzione dei contratti da eseguire all'estero;

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dal citato articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e art.7 del citato D.M. 192/2017;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTO l'obbligo di mantenere gli edifici che costituiscono il complesso demaniale dell'Ambasciata in adeguato stato di manutenzione;

VISTO che dalla Residenza e dagli alloggi del compound demaniale, non più utilizzabili, si è accumulata nel corso degli ultimi anni nell'Ambasciata una voluminosa e ingombrante congerie di materiale da smaltire (mobili, macchinari deteriorati e obsoleti) che non risulta possibile distruggere tramite incenerimento o smontaggio, a causa delle stringenti normative locali in materia di rifiuti;

CONSIDERATO che si rende ora improcrastinabile provvedere allo smaltimento di detto materiale secondo le procedure previste, sia per esigenze di recupero spazi (i materiali si trovano ora depositati in parte nei garage del compound in parte in zone semiaperte del complesso demaniale) sia per evitare rischi per l'igiene e la salute delle persone per il possibile proliferare di insetti nocivi, nonché, ancora, per evitare rischi di instabilità e crolli in caso di eventi sismici;

CONSIDERATO che la prassi procedurale per lo smaltimento di tali materiali prevede l'affidamento ad una ditta locale specializzata, che curerà il trasporto dei rifiuti ad appositi centri specializzati autorizzati dalle Autorità giapponesi;

VERIFICATO che la, raccolta in vari punti del compound, è stata stimata in più di 40 m3 con un peso di varie tonnellate, necessitante vari tragitti in camion;

VISTO il preventivo del 15 luglio u.s. (cfr. Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente documento), della ditta locale KOUSHIN Co. Ltd., per l'importo complessivo di Yen 530.000 (cinquecentotrentamila), al netto delle imposte indirette;

CONSIDERATO che la ditta KOUSHIN Co.Ltd. rientra nell'elenco di fornitori/ ditte che esentano da pagamento delle tasse locali le Rappresentanze diplomatiche qui accreditate e presenta i necessari requisiti di adeguate capacità tecnico-organizzative sia di attrezzature veicolari sia di *know how* del sito, esperienza nel settore ed affidabilità;

CONSIDERATO ALTRESI' che la ditta risulta fra quelle accreditate presso il Ministero degli Affari Esteri giapponese per l'esenzione dalle tasse locali di cui gode questa Ambasciata;

CONSIDERATO che, sulla base dell'ultimo cambio disponibile pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, pari a 141,46 JPY per 1 Euro, l'importo proposto è inferiore ad euro 40.000 e corrisponde ad Euro 3.746,64;

CONSIDERATO INOLTRE che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede per l'esercizio 2022;

CONSIDERATO ALTRESI' che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

ACCERTATO che, sulla base delle verifiche effettuate a cura dell'Ufficio amministrativo di questa Sede, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto, quantità, volume e tipologia dei materiali da smaltire, l'importo contrattuale E' CONGRUO e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

1. sulla base di quanto sopra esplicitato e per le motivazioni ampiamente riportate, la ditta KOUSHIN Co. Ltd. è incaricata del servizio a questa Ambasciata di trasporto e smaltimento materiali come da preventivo del 15.7.2022 citato in premessa, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di Yen giapponesi 530.000 (cinquecentotrentamila) (imposte indirette non dovute), pari a Euro 3.746.64 al vigente cambio Bankitalia;
2. la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I, Conto 11 Sottoconto 06 "Altri servizi ausiliari" del bilancio di sede;
3. la dott.ssa Alessandra Fabrizia Rossi, Coordinatore amministrativo e contabile presso questa Sede, è nominata Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia

decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;

4. lo stesso Coordinatore Amministrativo è delegato alle fasi di stipula del contratto in questione, che si approva sin d'ora, e alle fasi di esecuzione, ivi inclusa l'autorizzazione al pagamento delle somme dovute.

Tokyo, 22 luglio 2022


Giulio Sirettili
Ambasciatore

VISTO Per accettazione:

Il Responsabile Unico del Procedimento
Alessandra F. Rossi



