



*Ambasciata d'Italia  
Islamabad*

## **AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE**

### L'AMBASCIATORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si è reso necessario acquisire una fornitura di n. 15 stampanti HP LaserJet Pro MFP M428fdn e di n. 15 stampanti HP Laser MFP 135a per le motivazioni indicate nella suddetta relazione e, inoltre, per le ragioni seguenti:

1. La nuova sede, che ospita provvisoriamente le Cancellerie diplomatica e consolare, offre spazi ridotti ai dipendenti per lo svolgimento delle mansioni d'ufficio; gran parte delle stampanti attualmente in uso non sono del tipo multifunzione; esse non offrono quindi la funzionalità di scansione dei documenti, ragion per cui alcuni dipendenti dispongono uno scanner sulla scrivania assieme alla stampante, occupando le due periferiche uno spazio considerevole del piano di lavoro; altri invece non dispongono dello scanner e chiedono periodicamente ai colleghi che ne hanno la disponibilità la cortesia di scansionare i documenti per loro conto, con tempi morti di attesa di terminazione delle operazioni e di trasferimento dei file;
2. Gran parte delle stampanti sono obsolete e necessitano di continui interventi di manutenzione; anche quelle multifunzione, di numero esiguo, acquistate più recentemente, rispondono solo parzialmente alle esigenze d'ufficio (sono grandi, rumorose e spesso si inceppano); in aggiunta, i driver delle vecchie stampanti non sono più disponibili in rete, determinando ciò un rallentamento nel processo di sostituzione dei vecchi PC proprio perché le periferiche quando vengono collegate ai nuovi computer risultano non più utilizzabili;

3. L'investimento recentemente fatto per l'acquisto dei nuovi PC DELL, sui cui installare il software originale fornito o indicato dall'Amministrazione centrale con il fine ultimo di applicare le policy di sicurezza ministeriali, verrebbe quindi parzialmente vanificato dal mantenimento delle periferiche attualmente in uso per le ragioni testé illustrate; di contro, l'acquisto di nuove stampanti multifunzione messe a disposizione di tutti i dipendenti dell'Ambasciata avrebbe decisamente un impatto favorevole sul processo di adeguamento delle struttura informatica della sede allo standard ministeriale, nonché sul benessere organizzativo e conseguentemente sulla produttività del lavoro.

Vista la proposta del 23.12.2021 da cui risulta che l'operatore economico HB Computers, 06 Wali Centre, Fazal ul Haq Road, Blue Area, Islamabad ha offerto di rendere le prestazioni per l'importo di PKR 2.220.000,00 al netto delle imposte indirette (pari a EURO 10.990,02);

Considerato che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad euro 40.000;

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;


Considerato che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento, dott.ssa Caterina Mandolini, Vice Commissario Tecnico, Informatico e Telecomunicazioni, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

### DETERMINA

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo III.01.05 "Spese in conto capitale – Acquisto di beni mobili – Hardware e software di base" del bilancio di sede;
3. di nominare il dipendente indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

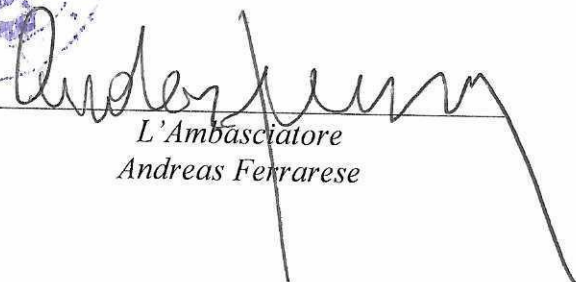
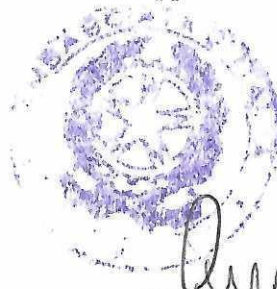
Islamabad, 23.12.2021

*Il responsabile unico del procedimento*



*Vice Commissario*

*Tecnico, Informatico e Telecomunicazioni  
Caterina Mandolini*



*L'Ambasciatore  
Andreas Ferrarese*