



AMBASCIATA D'ITALIA
TOKYO

**DETERMINA A CONTRARRE
TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO**

N.56 es.2022

Oggetto: Sostituzione rivestimento da parati in stoffa nella sala da pranzo della Residenza, dell'Ambasciatore.

L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN TOKYO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924 n. 827 concernente il Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n.18 concernente l'ordinamento ed il funzionamento del Ministero degli Affari Esteri e, in particolare l'art. 86 dello stesso, laddove si prevede che la procedura per la stipulazione dei contratti da eseguire all'estero è regolata dalle norme dell'ordinamento italiano compatibilmente con le norme e le situazioni locali;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 sulla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle Rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri";

VISTO il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo. 18 aprile 2016 n. 50, come aggiornato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, e visto in particolare il suo nuovo art. 32, che stabilisce che stabilisce l'obbligo per le Stazioni appaltanti di Determinazione a contrarre, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto del Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale del 2 novembre 2017 n. 192, recante il Regolamento di attuazione dell'art. 1 comma 7 del

Codice dei Contratti pubblici sopra citato, e recante le Direttive generali per la scelta del contraente e l'esecuzione dei contratti da eseguire all'estero;

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dal citato articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e art.7 del citato D.M. 192/2017;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

CONSIDERATA L'ESIGENZA di mantenere il decoro ed il prestigio degli immobili dell'Ambasciata e, nel caso particolare dell'area di rappresentanza della Residenza effettuando la dovuta manutenzione quando l'usura degli ambienti lo richiede;

DATO ATTO IN PARTICOLARE che nella sala da pranzo della Residenza il rivestimento in stoffa sulle pareti, sulla porta scorrevole di connessione con i saloni e sul soffitto presenta segni di forte usura, ingiallimento e degrado, non essendo stata cambiata da almeno negli ultimi 15 anni;

DATO ATTO ALTRESI' che al contempo si sono resi necessari nella medesima sala da pranzo altri interventi di ripristino (cfr. Determina del sottoscritto n.55 del 4.7 u.s.) sia al pavimento che alle porte e a una parete, e pertanto è necessario ed opportuno cogliere l'occasione dello svolgimento di tali interventi durante l'estate per effettuarvi anche quello di rinnovo della carta da parati;

CONSIDERATO CHE è intenzione dell'Ambasciata di avvalersi di ditta specializzata di comprovata fiducia, serietà e professionalità;

VISTO il preventivo fatto pervenire dalla ditta URBAN SERVICE Ltd. di Tokyo in data odierna, 5 luglio, per l'importo complessivo di YEN 1.400.000;

APPURATO che la ditta URBAN SERVICE Ltd., oltre a risultare inserita nell'elenco di quelle accreditate presso il Ministero degli Affari Esteri giapponese, quale fornitrice di servizi in esenzione tasse alle Rappresentanze diplomatiche presenti nel territorio giapponese, ha dimostrato, in precedenti analoghi interventi commissionati, di possedere i requisiti di qualificazione e serietà e capacità tecnico-professionali richieste;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

VISTO che, sulla base dell'ultimo cambio disponibile pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, pari a 141,51 JPY per 1 Euro, l'importo del suddetto preventivo è inferiore ad euro 40.000 e corrisponde ad Euro 9.893,29;

CONSIDERATO ALTRESI' che tale ammontare trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede per l'esercizio 2022;

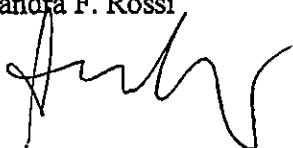
RITENUTO, in base all'andamento del mercato locale di settore per oggetto e tipologia delle prestazioni, come da verifiche effettuate a cura del Coordinatore del Servizio Amministrativo di questa Ambasciata, dott.ssa Alessandra Fabrizia Rossi, che l'importo contrattuale **E' CONGRUO** e l'operatore ha già dimostrato negli scorsi esercizi di possedere i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. sulla base di quanto sopra esplicitato e per le motivazioni ampiamente riportate, è incaricata la ditta URBAN SERVICE Ltd., con sede in Tokyo, del servizio di sostituzione della carta da parati alle pareti, alla porta scorrevole e al soffitto della sala da pranzo della Residenza, come da preventivo sopra citato, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di JPY 1.862.586 (imposte indirette non dovute), pari a Euro 9.893,29;
2. la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo I, Conto 08 Sottoconto 01 "Manutenzione ordinaria immobili" del bilancio di sede per l'esercizio 2022, che presenta adeguate disponibilità;
3. la dott.ssa Alessandra Fabrizia Rossi, Coordinatore del Servizio Amministrativo presso questa Ambasciata è nominata Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi, dalla stipula alla autorizzazione al pagamento delle somme dovute;
4. lo stesso Coordinatore è delegato alle fasi di stipula del contratto in questione, che si approva sin d'ora, e alle fasi di esecuzione, ivi inclusa l'autorizzazione al pagamento delle somme dovute.

Tokyo, 5 /7 /2022

(per accettazione)
Il Responsabile del Procedimento
Alessandra F. Rossi




L'Ambasciatore
Gianluigi Benedetti



AMBASCIATA D'ITALIA
TOKYO

**DETERMINA A CONTRARRE
TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO**

N.64 es.2022

Oggetto: Esigenze ulteriori di sostituzione rivestimento da parati in stoffa nella Residenza dell'Ambasciatore rispetto all'affidamento diretto di cui al **CIG ZA1370EBE9**. Sostituzione stoffa da parati anche nelle porte scorrevoli di connessione fra la hall della Residenza e la c.d. sala del lago.

L'AMBASCIATORE D'ITALIA IN TOKYO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924 n. 827 concernente il Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;

VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n.18 concernente l'ordinamento ed il funzionamento del Ministero degli Affari Esteri e, in particolare l'art. 86 dello stesso, laddove si prevede che la procedura per la stipulazione dei contratti da eseguire all'estero è regolata dalle norme dell'ordinamento italiano compatibilmente con le norme e le situazioni locali;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 sulla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle Rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri";

VISTO il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo. 18 aprile 2016 n. 50, come aggiornato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, e visto in particolare il suo nuovo art. 32, che stabilisce che stabilisce l'obbligo per le Stazioni appaltanti di

Determinazione a contrarre, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto del Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale del 2 novembre 2017 n. 192, recante il Regolamento di attuazione dell'art. 1 comma 7 del Codice dei Contratti pubblici sopra citato, e recante le Direttive generali per la scelta del contraente e l'esecuzione dei contratti da eseguire all'estero;

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dal citato articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e art.7 del citato D.M. 192/2017;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTA la Determina del sottoscritto n. 56 del 5 luglio u.s. con la quale è stato affidato alla ditta URBAN SERVICE Ltd. di Tokyo il servizio di sostituzione della stoffa da parati nella sala da pranzo della Residenza;

VISTO il contratto recante il codice **CIG ZA1370EBE9**, stipulato a seguito della predetta Determina e qui di seguito nel dispositivo della presente Determina chiamato "Contratto Originale";

CONSIDERATO IN PARTICOLARE che nel corso dell'esecuzione è emersa la necessità, non rilevata in precedenza, di sostituire la stoffa da parati anche alle porte scorrevoli che conducono dalla hall di ingresso della Residenza alla cd. Sala del lago, e tale ulteriore intervento non è contemplato e non può essere assorbito dal contratto già stipulato con l'Appaltatore;

VISTO il nuovo preventivo richiesto alla ditta URBAN SERVICE Ltd. di Tokyo e pervenuto in data odierna, 2 agosto 2022, che propone di eseguire i descritti servizi ulteriori di ripristino all'importo complessivo di **YEN 150.000**;

CONSIDERATO che la ditta URBAN SERVICE Ltd. sopra indicata, affidataria del contratto per analogo servizio di ripristino di stoffa da parati, possiede i requisiti richiesti e si ritiene necessario ed opportuno affidare alla stessa ditta anche la sostituzione delle ulteriori porte scorrevoli come sopra descritto, mediante un Atto aggiuntivo al Contratto Originale stipulato, in modo che le nuove prestazioni vengano eseguite in concomitanza con quelle in corso e si risparmi sui costi di apertura cantiere e di manodopera;

CONSIDERATO ALTRESI' che la predetta ditta è inclusa fra le ditte locali inserite nell'elenco di quelle accreditate presso il Ministero degli Affari Esteri giapponese, come fornitrici di servizi in esenzione tasse alle Rappresentanze diplomatiche presenti nel territorio giapponese;

CONSIDERATO INFINE che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

VISTO che, sulla base dell'ultimo cambio disponibile pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, pari a 135,38 JPY per 1 Euro, l'importo del suddetto preventivo è inferiore ad euro 40.000 e corrisponde ad **Euro 1.107,99**;

CONSIDERATO che detto controvalore, pur sommato a quello del Contratto Originale, non supera i massimali dell'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM 192/2017 sopra richiamato; sommando infatti il controvalore di Euro 9.893,29 già iscritto in ANAC, a quello odierno, il totale del prezzo contrattuale risulta pari a euro 11.001,28;

CONSIDERATO ALTRESI' che tale ammontare trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede per l'esercizio 2022;

RITENUTO, in base all'andamento del mercato locale di settore per oggetto e tipologia delle prestazioni, come da verifiche effettuate a cura del Coordinatore del Servizio Amministrativo di questa Ambasciata, dott.ssa Alessandra Fabrizia Rossi, che l'importo contrattuale richiesto **E' CONGRUO** ;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

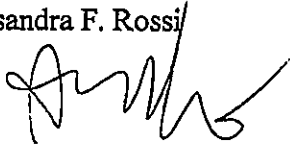
1. sulla base di quanto sopra esplicitato e per le motivazioni ampiamente riportate, è incaricata la ditta **URBAN SERVICE Ltd.**, con sede in Tokyo, del servizio aggiuntivo di sostituzione della stoffa da parati alle porte scorrevoli di connessione fra la hall di entrata della Residenza e la c.d. sala del lago, come da preventivo sopra citato, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di **JPY 150.000** (imposte indirette non dovute), pari a **Euro 1,107,99**;
2. la spesa in questione verrà contrattata mediante Atto aggiuntivo al contratto già stipulato e recante il CIG **ZA1370EBE9**, utilizzando lo stesso CIG sul formulario ANAC, ove il valore complessivo del Contratto originale integrato dall'Atto aggiuntivo verrà indicato nella misura sopra indicata di **Euro 11.001,28**;
3. la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata, come nel Contratto Originale, al Titolo I, Conto 08 Sottoconto 01 "Manutenzione ordinaria immobili" del bilancio di sede per l'esercizio 2022, che presenta adeguate disponibilità;
4. la dott.ssa Alessandra Fabrizia Rossi, Coordinatore del Servizio Amministrativo presso questa Ambasciata è nominata Responsabile Unico del Procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze

pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi, dalla stipula alla autorizzazione al pagamento delle somme dovute;

5. lo stesso Coordinatore è delegato alle fasi di stipula del contratto in questione, che si approva sin d'ora, e alle fasi di esecuzione, ivi inclusa l'autorizzazione al pagamento delle somme dovute.

Tokyo, 2 /8 /2022

(per accettazione)
Il Responsabile del Procedimento
Alessandra F. Rossi




L'Ambasciatore
Gianluigi Benedetti