



Ambasciata d'Italia
Tel Aviv

CIG Z46386C869

Determina n. 142 /2022

AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE

(Art. 32 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 modificato con D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56)

OGGETTO: SERVIZI DI MANUTENZIONE PERIODICA SEMESTRALE IMPIANTO A/C RESIDENZA CAPO MISSIONE.

L'AMBASCIATORE

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

VISTO il decreto del Ministro degli Affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTO il messaggio ministeriale n. 1542 del 4 gennaio 2018 con il quale, a seguito dell'entrata in vigore del regolamento n. 192 sono state diramate le istruzioni operative alle Sedi estere per procedere all'identificazione e valutazione sulle incompatibilità fra la normativa italiana e l'ordinamento e le situazioni locali, ai fini della contrattazione;

CONSIDERATO che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, si rende necessario disporre la fornitura dei servizi citati in oggetto per i motivi citati nella relazione di accompagnamento al bilancio di previsione 2022 e, in particolare, alla luce del fatto che ai sensi del contratto di locazione della Residenza, l'Ambasciata è tenuta ad assicurare la manutenzione ordinaria dell'immobile e dei suoi impianti, i servizi in oggetto comprendono inoltre anche la pulizia professionale dei filtri dell'impianto;

VISTA la proposta quadro del 5.9.2019 dell'operatore economico "ELECTRA", che ha offerto di rendere il servizio indicato nelle premesse per un importo a chiamata fino a NIS 3.000,00 al netto dell'IVA (17%);

CONSIDERATO che la suddetta ditta è impresa di sicura e provata affidabilità e sicurezza, favorevolmente note a questa Ambasciata, disponendo pertanto della specifica competenza non altrimenti riscontrabile in imprese pur di equivalente livello professionale;

CONSIDERATO l'eccellente servizio, anche in termini di qualità, di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, assicurato dalle suddette nel corso dei precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con questa Ambasciata;

CONSIDERATO che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

CONSIDERATO che per la tipologia e il valore (pari a Euro 859,60 all'ultimo cambio disponibile della Bdl) stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente possa essere selezionato mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che sulla base delle verifiche effettuate in relazione alle condizioni di mercato in riferimento all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti tecnico-professionali richiesti;

DETERMINA di

- Approvare la proposta contrattuale citata in premessa, autorizzando l'accettazione del relativo preventivo;
- Impegnare una somma non superiore a NIS 3.510 (IVA inclusa) che sarà imputata al Titolo I.08.01 del bilancio di sede;
- Autorizzare la spesa in economia di cui al punto precedente, che verrà rimborsata tramite bonifico bancario previa presentazione delle relative fatture;
- nominare quale responsabile unico del procedimento (RUP) il responsabile dell'Ufficio Amministrativo, dott. Enrico DIAZZI, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Tel Aviv, 3/11/2022

Il Responsabile Unico del Procedimento
Enrico Diazzi



L'Ambasciatore
Sergio Barbanti