



**AMBASCIATA D'ITALIA  
PRAGA**

Atto N. 55/2022

**CIG ZC636AB6BD**

### **L'AMBASCIATORE**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 recante “Regolamento per l’amministrazione e la contabilità generale dello Stato”;
- VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 recante “Ordinamento dell’amministrazione degli Affari Esteri”;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici” ed in particolare l’art. 32 comma 2, che prevede la possibilità di affidamento tramite determina a contrarre in forma semplificata;
- VISTO il D.P.R. 1 febbraio 2010, n. 54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli Uffici consolari di I categoria del Ministero degli Affari Esteri;
- VISTO il DM 2 novembre 2017, n. 192 “Regolamento recante le direttive generali per disciplinare le procedure di scelta del contraente e l’esecuzione del contratto da svolgersi all’estero, ai sensi dell’articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il bilancio preventivo e la relazione programmatica per l’anno 2022 dell’Ambasciata d’Italia in Praga;
- CONSIDERATO che, nell’ambito delle attività promozionali programmate per il corrente anno è prevista la promozione dei progetti Expo 2030 e Farnesina Verde;
- CONSIDERATO che, per quanto riguarda il progetto EXPO 2030, si ritiene opportuno realizzare un video promozionale e delle brochure da poter distribuire in occasione sia della visita a Praga del Ministro Di Maio, sia del ricevimento che si terrà il prossimo 2 giugno presso l’Istituto Italiano di Cultura;
- CONSIDERATO che, per quanto riguarda invece il progetto Farnesina Verde, si ritiene opportuno sviluppare un video promozionale da lanciare sui canali social;
- CONTATTATA per la produzione dei video e delle brochure la Signora Monika Marzin, professionista esperta nel settore marketing, cui sono stati inviati via mail i documenti illustrativi dei progetti, con relative specifiche tecniche richieste;
- VISTO il preventivo pervenuto in data 26/05/2022, da cui risulta che la citata professionista ha offerto di realizzare il video promozionale e le brochure di Expo 2030 per un importo di 55.000 Corone ceche; di stampare n. 830 brochure in formato A5 e 5 brochure in formato

A4 per un importo di 24.299 Corone ceche; di realizzare il video per Farnesina Verde, pubblicizzandolo sui canali social, al costo di 80.000 Corone ceche, per un totale complessivo di 159.199 Corone ceche, senza applicazione dell'IVA;

VISTA la lettera d'incarico sottoscritta in data odierna, con cui si affida alla suddetta professionista la realizzazione dei video e la stampa delle brochure per il medesimo importo;

CONSIDERATO che il suddetto importo è inferiore a 1.075.880 Corone ceche, importo pari al 50% dell'equivalente in valuta locale della soglia di euro 80.000, come determinato dalla comunicazione della Commissione Europea 2017/C 438/01 pubblicata nella GUUE del 19 dicembre 2017;

CONSIDERATO che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie disponibili nel bilancio della sede;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che, sulla base delle verifiche effettuate in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

## **D E T E R M I N A**

di procedere all'affidamento diretto della prestazione all'operatore economico Monika Marzin, residente in Dusni 4, 110 00 Praga 1;

di approvare la lettera d'incarico citata in premessa;

di nominare quale Responsabile unico del procedimento il Coordinatore amministrativo dott. Alberto Lattavo;

## **A U T O R I Z Z A**

la spesa descritta in premessa, che verrà liquidata previa presentazione della relativa fattura ed accertamento della regolare esecuzione della prestazione.

Praga, 27/05/2022



  
L'Ambasciatore  
Mauro Marsili