



Consolato Generale d'Italia a Charleroi

Determina n. 2 /2022

MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI

Il Coordinatore del settore amministrativo-contabile

- VISTO** il d.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di “Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri”;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il d.P.R. 1/2/2010, n. 54 “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri” e modifiche apportate dal d.P.R. 19.11.2021, n. 211;
- VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo “Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l’art. 32, comma 2, in base al quale *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti... decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- VISTO** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;
- VISTO** il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;
- CONSIDERATO** che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario provvedere alla manutenzione, incluse copie forfettarie, delle due fotocopiatrici CANON IR C5250iD e della fotocopiatrice CANON IR C3325id, per assicurare la fornitura dei servizi al pubblico e l’ordinaria attività lavorativa dei vari uffici del Consolato generale per l’esercizio 2022;
- VISTO** Il contratto della Ditta DAVIN del 18.3.2019 e comunicazione del 3.1.2022 relativa all’aumento dei prezzi dei contratti di manutenzione dall’1.1.2022;
- VISTO** l’ordine di servizio n. 25/2021 del 29.9.2021 che nomina il Sig. Alessandro Tissino Responsabile Unico del Procedimento ;
- RITENUTO** congruo porre quale limite massimo della procedura l’importo di € 2.700,00, I.V.A. esclusa avuto riguardo ai correnti prezzi di mercato, oltre copie supplementari entro l’importo di € 3.600,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l’articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

VISTA

la dotazione previsionale di bilancio dell'Esercizio 2022 che consente la copertura delle spese di cui alla presente determina;

DETERMINA

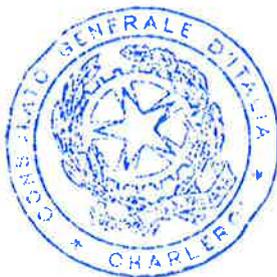
Articolo 1

È avviata la procedura in economia, mediante affidamento diretto, per la manutenzione delle due fotocopiatrici CANON IR C5250iID e della fotocopiatrice CANON IR C3325id, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera a) del D.M. n. 192/2017;

Articolo 2

La spesa connessa alla procedura di cui al precedente art. 1 non può essere superiore a € 2.700,00 I.V.A. esclusa e sarà imputata al titolo I.08.02, nonché € 3.600,00 IVA esclusa che sarà imputata al titolo I.01.01 del bilancio di sede, per l'esercizio finanziario 2022.

Charleroi, 4.1.2022.



Il Commissario Agg. Amm.vo
Consolare e Sociale
Alessandro Tissino