



Ambasciata d'Italia
Washington

Determina 27/2022

Copertura delle spese per l'organizzazione della Giornata del Design Italiano nel Mondo/Italian Design Day 2022

L'Ambasciatrice

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

VISTO il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTO il Decreto n. 11 del 3 maggio 2018 con il quale il Titolare della Sede ha individuato le incompatibilità tra le norme locali e le norme italiane applicabili;

TENUTO CONTO che questa Ambasciata, in vista della Giornata del Design Italiano nel Mondo/Italian Design Day (Mess. DGSP Uff. II n. 188814 del 21.12.21; DGSP Uff. VII n. 14756 del 28.01.22 e n. 29016 del 21.02.22), programmato per il 23 marzo 2022, intende realizzare un programma di attività, con il coinvolgimento della testimonial del design per Washington, selezionata da ADI - Associazione del Disegno Industriale d'intesa con la DGSP e il Ministero della Cultura, Arch. Paola Navone;

CONSIDERATO che le celebrazioni dell'Italian Design Day negli Stati Uniti costituiscono una delle principali attività di promozione integrata, per le quali questa Sede dispone di fondi appositamente messi a disposizione dal MAECI;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere alla copertura delle spese di trasporto verso Washington D.C. e di pernottamento dell'Arch. Paola Navone e di n. 1 assistente per prendere parte agli eventi in presenza previsti;

TENUTO CONTO altresì della necessità di provvedere alla copertura delle spese di pernottamento a Washington D.C. dello Chef stellato Enrico Bartolini, che sarà protagonista dell'evento organizzato dallo Smithsonian American Art Museum, in collaborazione con questa Ambasciata, il 20 marzo 2022, inserito nella programmazione dell'Italian Design Day negli Stati Uniti;

VISTO il preventivo inviato in data 2 marzo 2022 da cui risulta che la ditta ARRIVA TRAVEL si è dichiarata disponibile ad emettere i suddetti titoli di viaggio da New York a Washington (classe economy) per l'Arch. Paola Navone e n. 1 assistente, per un valore di USD 410,00 al netto delle imposte indirette;

VISTO il preventivo anticipato in data 2 marzo 2022 da cui risulta che la ditta THE VEN AT EMBASSY ROW si è dichiarata disponibile ad effettuare detto servizio (n. 3 pernottamenti a Washington per l'Arch. Paola Navone e n. 1 assistente) per un valore di USD 1.134,00 al netto delle imposte indirette;

VISTO il preventivo anticipato in data 2 marzo 2022 da cui risulta che la ditta Riggs Hotel si è dichiarata disponibile ad effettuare detto servizio (n. 3 pernottamenti a Washington per lo Chef stellato Enrico Bartolini) per un valore di USD 777,00 al netto delle imposte indirette;

RITENUTO altresì di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi qualora in presenza di motivata specialità o particolarità del lavoro, del bene o del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, di diritti di esclusiva, di singola presenza sul mercato ragionevolmente inteso in senso territoriale, di fiduciarità motivata, tale da rendere inutile, eccessivamente onerosa, palesemente sproporzionata o manifestamente irragionevole la consultazione di più operatori, tenuto anche conto dell'ammontare complessivo della spesa;

CONSIDERATO che le suddette ditte sono imprese di sicura e provata affidabilità, favorevolmente note a questa Ambasciata, disponendo pertanto della specifica expertise non altrimenti riscontrabile in imprese pur di equivalente livello professionale;

CONSIDERATO l'eccellente servizio, anche in termini di qualità e di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, assicurato dalle suddette ditte nel corso dei precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con questa Ambasciata;

CONSIDERATO che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore ad Euro 40.000,00;

CONSIDERATO che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della Sede;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto anche senza la previa consultazione di due o più operatori;

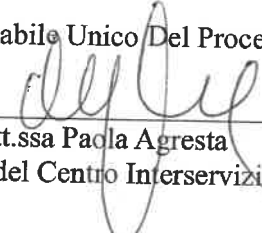
CONSIDERATO che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile unico del procedimento, la Dott.ssa Paola Agresta, l'Esperto Amministrativo di questa Sede, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. Di approvare le proposte citate in premessa, autorizzando l'accettazione dei relativi preventivi.
2. Che le spese connesse alla presente procedura saranno imputate al titolo II.02.04 del bilancio di sede per l'esercizio finanziario 2021.
3. Di nominare quale Responsabile unico del procedimento l'Esperto Amministrativo, Dott.ssa Paola Agresta, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite ai suddetti affidamenti, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.


Washington, 2 marzo 2022

Il Responsabile Unico Del Procedimento


Dott.ssa Paola Agresta
Capo del Centro Interservizi



L'Ambasciatrice


Maria Angela Zappia