



Ambasciata d'Italia
Washington

Determina 51/2022

Copertura spese allestimento logisitico dell'Assemblea Paese per il rinnovo dei 2 consiglieri CGIE in quota agli Stati Uniti d'America (9 aprile 2022)

L'Ambasciatrice

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

VISTO il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTO il Decreto n. 11 del 3 maggio 2018 con il quale il Titolare della Sede ha individuato le incompatibilità tra le norme locali e le norme italiane applicabili;

VISTO il msg. min. n. 0015361 del 31 gennaio u.s. con il quale la DGIT – Uff. I ha rappresentato l'esigenza di procedere sin da subito alla quantificazione degli oneri di spesa occorrenti per far fronte all'organizzazione dell'Assemblea Paese per il rinnovo dei 2 consiglieri CGIE in quota agli Stati Uniti d'America (9 aprile 2022);

VISTO il msg. di questa Sede n. 916 del 2 marzo 2022 con il quale è stato rappresentato il preventivo di spesa per l'organizzazione della suddetta Assemblea Paese (tra le quali, rimborso delle spese di viaggio agli elettori; corresponsione agli stessi del rimborso delle spese di vitto e alloggio; spese per affitto di strutture e/o allestimento logistico; eventuali attrezzature tecnico-informatiche, etc.)

CONSIDERATO che la suddetta Assemblea Paese si terrà il 9 aprile p.v. presso i locali al pian terreno di questa Sede ("Piazza Italia") e che occorre pertanto disporre per la migliore organizzazione delle summenzionate operazioni elettorali di servizi extra di manutenzione, pulizia e facchinaggio nella suddetta giornata di sabato (non ricompresa nelle prestazioni giornaliere dei contratti di servizio attualmente in essere), anche in considerazione dell'elevato numero (185) degli elettori convocati;

CONSIDERATO che si rende altresì necessario disporre di un congruo quantitativo di posti a sedere (n. 150) e di un idoneo allestimento audio dei locali (noleggio microfoni) per consentire agli elettori che saranno presenti di prendere parte alle suddette operazioni elettorali, assicurando al contempo il necessario distanziamento fisico tra un posto e l'altro alla luce dell'emergenza pandemica;

CONSIDERATO che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, si rende quindi necessario provvedere alla copertura delle spese per l'organizzazione della suddetta Assemblea Paese (servizi extra di manutenzione, pulizia e facchinaggio,

allestimento audio/noleggio microfoni e noleggio posti a sedere) per le motivazioni indicate nella suddetta relazione e per quelle ulteriori qui sovraesposte;

RITENUTO di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi qualora in presenza di motivata specialità o particolarità del lavoro, del bene o del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, di diritti di esclusiva, di singola presenza sul mercato ragionevolmente inteso in senso territoriale, di fiduciarità motivata, tale da rendere inutile, eccessivamente onerosa, palesemente sproporzionata o manifestamente irragionevole la consultazione di più operatori, tenuto anche conto dell'ammontare complessivo della spesa;

VISTO il preventivo del primo aprile 2022 da cui risulta che la ditta Capital Carpet LLC si è dichiarata disponibile a realizzare i suddetti servizi extra di manutenzione, pulizia e facchinaggio per il giorno 9 aprile p.v. per un valore di USD 2.800,00 al netto delle imposte indirette;

VISTO il preventivo del 22 marzo 2022 da cui risulta che la ditta ORO CATERING si è dichiarata disponibile a noleggiare n. 150 posti a sedere (curandone altresì il collocamento ed il relativo ritiro) per un valore di USD 2.554,27 al netto delle imposte indirette;

VISTO il preventivo n. 1385 del 5 aprile 2022 da cui risulta che la ditta POTOMAC SOUND LLC si è dichiarata disponibile a curare il suddetto allestimento audio dei locali (noleggio microfoni) per un valore di USD 1.275,00 al netto delle imposte indirette;

CONSIDERATO che le suddette Ditte sono imprese di sicura e provata affidabilità e sicurezza, favorevolmente note a questa Ambasciata, disponendo pertanto della specifica expertise non altrimenti riscontrabile in imprese pur di equivalenté livello professionale;

CONSIDERATO l'eccellente servizio, anche in termini di qualità e di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, assicurato dalle suddette Ditte nel corso dei precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con questa Ambasciata;

CONSIDERATO che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, i suddetti importi sono inferiori ad Euro 40.000;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto anche senza la previa consultazione di due o più operatori;

CONSIDERATO che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del Responsabile unico del procedimento, la Dott.ssa Paola Agresta, l'Esperto Amministrativo di questa Sede, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia delle forniture da acquisire, gli importi contrattuali sono congrui e gli operatori individuati possiedono i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. Di approvare le proposte citate in premessa, autorizzando l'accettazione dei relativi preventivi.
2. Che le spese connesse alla presente procedura saranno imputate al titolo II.04.02 del bilancio di sede per l'esercizio finanziario 2022.
3. Di nominare quale Responsabile unico del procedimento l'Esperto Amministrativo, Dott.ssa Paola Agresta, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Washington, 6 aprile 2022

Il Responsabile Unico Del Procedimento

Dott.ssa Paola Agresta
Capo del Centro Interservizi



L'Ambasciatrice

Maria Angela Zappia