



**CG SOLUZIONI
INFORMATICHE SRL**

Reg.Imp. 150452/1997 UD
P.IVA 01979140306
Cod.Dest.(SDI) A4707H7
Sede legale e operativa:
Via Cjavecis 7
33100 UDINE

Tel. 0432.484721
Fax. 0432.545407
@: info@cgsl.it
@: amministrazione@cgsl.it
PEC: cgsl@pec.cgsl.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITÀ
UNI EN ISO 9001:2015.
CERTIFICATO DA
CERTIQUALITY:
CISQ n. 18785
Reg. IQNet n. 77839



Spett.le

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI
SAN PAOLO**

P.zzale della Farnesina 1
00135 ROMA RM

Udine, 25/11/2019

PROSPETTO DEI COSTI E DEI SERVIZI

Anno 2020

BW5 + ASP OPAC

ASP1

OGGETTO:

Canone 2020 del contratto di assistenza tecnica e aggiornamento al programma software BIBLIOWin5.0Web e per il servizio ASP/SAAS BIBLIOWin5.0Web e di Hosting Web del catalogo: OPAC bilingue: ITA-ENG.
Dimensione catalogo: 31.544 schede
Indirizzo catalogo: <http://www.bibliowin.net/iicsanpaolo/default.htm>
(scadenza 31.12.2020)

ELENCO DEI SERVIZI ATTIVATI:

Contratto di assistenza e aggiornamento	€ 300,00 =
- assistenza tecnica - servizi di catalogazione derivata da web - teleassistenza + aggiornamento gratuito alle nuove versioni	
Servizio ASP/SAAS BIBLIOWin5.0Web	€ 470,00 =
Il servizio ASP/SAAS OPAC BIBLIOWin5 prevede traffico Internet + manutenzione software sul Server web e servizio di Backup	
TOTALE CONTRATTO ANNO (I.V.A. ESCLUSA)	€ 770,00 =
I.V.A. ESENTA con rif. ART. 72 del DPR 633 del 26/10/1972	€ 0,00 =
Totale complessivo:	€ 770,00 =

Per la P.A. Riferimenti DETERMINA (N. e Data)

25/11/2019

Per accettazione (firma e timbro)

Per la P.A. Rif. CODICE UNIVOCO UFFICIO e CIG:

*COD. UNIVOCO 5HZESH
CIG ZDE2AD07A6*

Visto il D.M. 392/95
Vista la circolare n. 7 del
Ministero degli Affari Esteri
del 30/05/2003, si ACCETTA
il preventivo di cui sopra.



[Signature]

**IL DIRETTORE
MICHELE GIALDRONI**

AVVISO IMPORTANTE PER I CLIENTI ENTI PUBBLICI:

SI RICORDA GLI ENTI PUBBLICI CHE, AI FINI DELLA NS. FATTURAZIONE ELETTRONICA PER IL SERVIZIO IN OGGETTO, E' DOVEROSO L'INVIO DI VS. COMUNICAZIONE RIPORTANTE GLI ESTREMI DI IMPEGNO DI SPESA (RIFERIMENTI A CIG, DETERMINA E/O DELIBERA, DATE E CAP. DI SPESA), AI SENSI DELLA LEGGE N.136/2010 PER UNA CORRETTA INDICAZIONE NELLA NOSTRA RELATIVA FATTURA.

IL PRESENTE PROSPETTO, FIRMATO E TIMBRATO PER ACCETTAZIONE, O LA VS. COMUNICAZIONE DEVE ESSERE INVIATA TRAMITE E-MAIL: INFO@CGSI.IT O TRAMITE POSTA TRADIZIONALE ALLA NOSTRA SEDE OPERATIVA: CG Soluzioni Informatiche SRL - Via Cjavecis 7 - 33100 UDINE. IN ALTERNATIVA, POTETE INVIARE I DATI DI CONFERMA TRAMITE IL MODULO WEB ALL'INDIRIZZO: WWW.CGSI.IT/CONTRATTI