



ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI DAKAR

**AFFIDAMENTO DIRETTO SEMPLIFICATO TRAMITE DETERMINA A CONTRARRE
(per affidamenti diretti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro con operatore già
individuato)**

IL DIRETTORE

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto del Ministro degli Affari Esteri 27 aprile 1995, n. 392, “Regolamento recante norme sull’organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all’estero”;

VISTO il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale del 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero”;

CONSIDERATA l’esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

CONSIDERATO che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario contrattare il servizio di pulizia quotidiana dei locali dell’Istituto Italiano di Cultura di Dakar per l’anno 2022, per le motivazioni indicate nella suddetta relazione;

VISTI i preventivi acquisiti da questo Istituto nell’ambito di una ricerca informale di mercato condotta relativamente al servizio di pulizia quotidiana dei locali dell’Istituto per l’anno 2022;

VISTO il preventivo della società Azurnet Services - il quale fa stato di un costo complessivo per i servizi in questione (dal lunedì al sabato dalle ore 6:30 alle ore 12:00, con una squadra di due persone e inclusi i materiali di pulizia) pari a 270.000 CFA mensili, corrispondenti a 3.240.000 CFA annuali al netto delle imposte indirette – che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, corrispondono rispettivamente a Euro 411,61 mensili e a Euro 4.939,35 annuali al netto delle imposte indirette;

VISTO il preventivo della società Alafia Senegal - il quale fa stato di un costo complessivo per i servizi in questione (dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 17:00, con una squadra di due persone e un supervisore e inclusi i materiali di pulizia) pari a 200.000 CFA mensili, corrispondenti a 2.400.000 CFA annuali al netto delle imposte indirette – che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, corrispondono rispettivamente a Euro 304,90 mensili e a Euro 3.658,78 annuali al netto delle imposte indirette;

VISTO il preventivo della società Pro'Hygiene Services - il quale fa stato di un costo complessivo per i servizi in questione (dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 11:00 e il sabato dalle ore 8:00 alle ore 13:00, con una squadra di due persone e un supervisore e inclusi i materiali di pulizia) pari a 168.755 CFA mensili, corrispondenti a 2.025.060 CFA annuali al netto delle imposte indirette – che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, corrispondono rispettivamente a Euro 257,27 mensili e a Euro 3.087,18 annuali al netto delle imposte indirette;

CONSIDERATO che il preventivo della società Pro'Hygiene Services risulta essere il più economicamente vantaggioso a parità di condizioni dei servizi offerti;

CONSIDERATO che l'importo annuale dell'affidamento del servizio a tale società è di 2.025.060 CFA annuali al netto delle imposte indirette che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, corrisponde a Euro 3.087,18 annuali al netto delle imposte indirette ed è inferiore ad euro 40.000;

CONSIDERATO che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato dei contratti da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che, sulla base delle verifiche effettuate a cura del responsabile unico del procedimento Serena CINQUEGRANA in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e tipologia

delle prestazioni da acquisire, l'importo contrattuale è congruo e l'operatore individuato possiede i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di approvare la proposta contrattuale citata in premessa – CIG **Z5734946BE**;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al Titolo II. 04 del bilancio di sede per il 2022;
3. che il Direttore è l'unico dipendente di ruolo dell'Ufficio e in quanto tale è il responsabile unico del procedimento, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Dakar, 23 dicembre 2021

Il Direttore e
responsabile unico del procedimento

Serena Cinquegrana
(firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993)