



Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI BRUXELLES

- VISTO** il D.P.R. n. 18 del 5 gennaio 1967, recante l'“Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri”;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante le “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.M. n. 392 del 27 aprile 1995, recante il “Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 401 del 22 dicembre 1990, relativa alla “Riforma degli Istituti Italiani di Cultura all'estero”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recante l'“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.M. n. 192 del 2 novembre 2017, recante il “Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero”;
- VISTO** il D.M. n. 3618/0246 del 10 luglio 2019, vistato dall'Ufficio Centrale del Bilancio il 23 luglio 2019, che nomina Paolo Sabbatini Direttore dell'IIC di Bruxelles, a partire dalla data del 30 settembre 2019;
- VISTA** la Legge n. 178 del 30 dicembre 2020 recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2020, con il quale è stata effettuata la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023;
- VISTO** il D.M. n. 5510/456 del 7 giugno 2011 Allegato B lettera i;

VISTA la Legge 136/2010 e in particolare l'art. 3 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTO il D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 recante il “Codice dei contratti pubblici” (di seguito, in breve, anche “Codice”);

VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.M. 17.01.2014 n. 5012/22 bis, istitutivo del Centro Interservizi Amministrativi di Bruxelles;

VISTO l'art. 3, comma 2 del Decreto 2 novembre 2017 n. 192, che assegna ai Centro Interservizi Amministrativi, di cui all'art. 5 del D.lgs. del 15.12.2006 n. 307 le funzioni centrali di committenza nell'ambito dei paesi di competenza e in attesa dell'individuazione da parte del Ministero dei contratti oggetto di contrattualizzazione;

VISTA la determina a contrarre n. 8/2021 del 25.10.2021 (CIG 8954436A57) del Centro Interservizi Amministrativi con cui si delibera di acquisire una fornitura di stampanti e fotocopiatrici per l'anno 2022 per l'Ambasciata d'Italia a Bruxelles, il CG di Charleroi, la Rappresentanza permanente presso la UE, la Rappresentanza permanente presso la NATO e l'Istituto Italiano di Cultura questi ultimi tutti a Bruxelles;

CONSIDERATO l'esito dell'affidamento tramite procedura negoziata senza pubblicazione che ha visto selezionato l'operatore economico **NOVOFFICE s.p.a.**, Avenue des Communautés 110, 1200 - Bruxelles;

VISTO il contratto stipulato dal C.I.A. in data 12.12.2021 con il suddetto operatore economico che prevede un ammontare complessivo di 74.449,56 euro annui, al netto degli oneri fiscali, da ripartire fra le sedi interessate;

CONSIDERATO che la quota spettante all'IIC per le due fotocopiatrici è di 12.034,56 euro annui netti;

CONSIDERATO che l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie allocate nel bilancio della sede e in particolare al capitolo II.14 *Noleggi, leasing*;

ACCERTATA la copertura di cassa;

DETERMINA

Art. 1

L'approvazione dell'affidamento dell'accordo quadro, stipulato dal C.I.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.M. n. 192 del 2017, per il noleggio di stampanti e fotocopiatrici richiamato in premessa all'operatore economico **NOVOFFICE s.p.r.l.**, Avenue des Communautés 110, 1200 - Bruxelles.

Art. 2

Per quanto riguarda l'Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles, la spesa massima complessiva connessa alle prestazioni di cui all'art. 1 è fissata a 13.000,00 euro annui netti.

Art. 3

Gli affidamenti di cui al presente atto sono espletati tramite il contratto stipulato dal Centro Interservizi Amministrativi.

Art. 4

Ai sensi di quanto disposto all'art. 3, comma 5, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", per la fornitura di servizi di cui all'art. 1 è stato acquisito il CIG **8954436A57**.

Art. 5

Le prestazioni dovranno essere concluse inderogabilmente entro e non oltre il 31.12.2022.

Art. 6

Le spese per il noleggio di stampanti e fotocopiatrici pertinenti all'IIC saranno corrisposte direttamente alla società **NOVOFFICE s.p.r.l.** a seguito di ricezione di fattura che indichi la fornitura in oggetto.

Art. 7

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente del Centro Interservizi Amministrativi, Claudio Nardella che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;

Bruxelles, 20.01.2022

IL DIRETTORE

Paolo Sabbatini



