



# *Ministero degli Affari Esteri*

*Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles*

Prot. int. 251

Det. 68/2022

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 22 dicembre 1990, n. 401, recante la “Riforma degli Istituti Italiani di Cultura all’estero”;

**VISTO** il D.M. n. 3618/0246 del 10 luglio 2019, vistato dall’Ufficio Centrale del Bilancio il 23 luglio 2019, che nomina Paolo Sabbatini Direttore dell’IIC di Bruxelles, a decorrere dal 30 settembre 2019;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 4813/0083 del 6.6.2022 la nota di trasferimento del dott. Paolo Sabbatini, trasmessa con messaggio ministeriale MAE 0096273 del 13.06.2022, con cui il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale dispone il rientro a Roma per cessata missione del Direttore dell’Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles, con riassunzione prevista in data 01.08.2022;

**VISTO** il successivo verbale di assunzione di reggenza dell’IIC di Bruxelles da parte dell’Addetta Culturale, dott.ssa Allegra Iafrate;

**CONSIDERATO** che il cortile dell’edificio in cui si trova l’Istituto necessita di essere ripulito dalle foglie cadute durante l’estate e dalle erbacce, soprattutto in vista dell’inizio delle attività di settembre;

**VISTO** l’art. 32, c.2, del Codice ai sensi del quale, prima dell’avvio delle procedure di affidamento, le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, “Nuovo codice degli appalti”, recante la riforma del codice dei contratti pubblici, e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione del 10 novembre 2021, che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie

degli appalti di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione, con particolare riguardo all'art. 1, c. 1, lett. b);

**CONSIDERATO** che la ditta David Pitot – Enterprise de Nettoyage, a cui l'IIC si è rivolta per un preventivo, non svolge più tale servizio, come da scambio avvenuto per le vie brevi;

**CONSIDERATO** che la ditta Tree Hugger, a cui l'IIC si è rivolta per un secondo preventivo, si concentra soprattutto su lavori di potatura di maggior entità e non effettua dunque tale lavoro, come risulta da comunicazione ricevuta in data 3.09.2022;

**CONSIDERATO** il preventivo ricevuto dalla ditta XLG in data 05.09.2022, prot. 714 del 5.09.2022, che prevede 50,00 euro di costo di chiamata, la presenza di due operai per 39,00 euro all'ora, una media di tre-quattro ore di lavoro;

**RITENUTO** congruo il prezzo totale, alla luce delle tariffe del mercato locale, e tenuto conto che per tale lavoro si stimano necessarie circa 4 ore di lavoro complessive;

**CONSIDERATO** che la pulizia del cortile di rue de Livourne 38 è di pertinenza anche della Cancelleria Consolare che condividerà le spese;

**VISTA** la legge n. 234 del 30 dicembre 2021 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 31 dicembre 2021, con il quale è stata effettuata la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e per il triennio 2022-2024, pubblicato sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021;

**VISTO** il bilancio di previsione di questo Istituto per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del citato DM n. 392 del 1995;

**VISTO** il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

**ACCERTATA** la copertura di cassa;

## **DETERMINA**

### Art. 1

Ai sensi dell'art. 36, comma 2 del Codice è avviata, per le motivazioni richiamate in premessa, una procedura di affidamento diretto alla ditta XLG. Industrial Facility Building Home – rue Maréchal 21 - 4400 Flémalle, TVA BE0451459774, per la pulizia del cortile dell'IIC di Bruxelles e della Cancelleria Consolare;

## Art. 2

La spesa connessa alla presente procedura, per un ammontare massimo di 300,00 euro (trecento/00), sarà imputata al Titolo II.08 (*Manutenzioni*) del bilancio di sede;

## Art. 3

ai sensi di quanto disposto all'art. 3, comma 5, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", per la fornitura di servizi di cui all'art. 1 è stato acquisito il CIG Z6137A1888;

## Art. 4

l'affidamento dei lavori avverrà tramite accettazione firmata del preventivo.

## Art. 5

per le motivazioni richiamate in premessa, tale spesa verrà equamente divisa con l'Ambasciata, responsabile dei locali della Cancelleria Consolare e delle sue pertinenze;

## Art. 6

di nominare quale responsabile unico del procedimento l'Addetta Reggente, Allegra Iafrate, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Bruxelles, 5.09.2022

L'Addetta Reggente  
Allegra Iafrate

Firma autografa sostituita con firma digitale ai sensi del D. L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito in L. 17 dicembre 2012 n. 221 e ai sensi del D. L. 18 dicembre 2013 n. 145 convertito in L. 21 febbraio 2014 n. 9.