



Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI BRUXELLES

- VISTO** il D.P.R. n. 18 del 5 gennaio 1967, recante l'“Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri”;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante le “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.M. n. 392 del 27 aprile 1995, recante il “Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 401 del 22 dicembre 1990, relativa alla “Riforma degli Istituti Italiani di Cultura all'estero”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recante l'“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.M. n. 192 del 2 novembre 2017, recante il “Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero”;
- VISTO** il D.M. n. 3618/0246 del 10 luglio 2019, vistato dall'Ufficio Centrale del Bilancio il 23 luglio 2019, che nomina Paolo Sabbatini Direttore dell'IIC di Bruxelles, a partire dalla data del 30 settembre 2019;
- VISTA** la Legge n. 178 del 30 dicembre 2020 recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2020, con il quale è stata effettuata la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023;
- VISTO** il D.M. n. 5510/456 del 7 giugno 2011 Allegato B lettera i;
- VISTA** la Legge 136/2010 e in particolare l'art. 3 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTO il D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 recante il “Codice dei contratti pubblici” (di seguito, in breve, anche “Codice”);

VISTO l’art. 32, comma 2 del Codice ai sensi del quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che questo Istituto, nell’ambito del proprio mandato istituzionale, propone una programmazione culturale a cui è possibile affiliarsi tramite una tessera socio che viene consegnata a chi paga la quota associativa;

CONSIDERATO che la campagna di tesseramento per l’anno 2022 sta riscuotendo un buon successo, con un numero di iscrizioni che, in data odierna, ammontano a 80 persone;

CONSIDERATO che per le tessere soci l’IIC si avvale di una stampante *Evolys primacy* la quale necessita cartucce d’inchiostro specifiche;

CONSIDERATO che la suddetta stampante al momento risulta priva di inchiostro poiché l’ultimo acquisto risale al 2019;

CONSIDERATO necessario acquistare tre cartucce di inchiostro per consegnare ai nuovi soci le loro tessere;

CONSIDERATO che per tale fornitura il prezzo fissato dal rivenditore abituale dell’IIC, **Carta+**, è di 68,00 euro a cartuccia (*color ribbon 200 image*), IVA esclusa, e di 17,30 euro per le spese di spedizione;

STIMATO quindi un importo totale pari a 221,30 € IVA esclusa;

VISTO l’art. 35, comma 4 del Codice ai sensi del quale il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull’importo totale pagabile, al netto dell’IVA valutato dall’amministrazione aggiudicatrice;

VISTO l’art. 36, comma 2, lettera a del Codice che prevede che le stazioni appaltanti possano ricorrere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici in caso di contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

CONSIDERATO che l’importo corrispondente al valore stimato trova capienza nelle risorse finanziarie allocate nel bilancio della sede e in particolare al capitolo II.05 *Spese telematiche e materiale informatico*;

ACCERTATA la copertura di cassa;

DETERMINA

Art. 1

Ai sensi dell'art. 36, comma 2 del Codice è avviata, per le motivazioni richiamate in premessa, una procedura di affidamento diretto in favore di Carta+, Hengstenberg 101-107, 3090 Overijse per la fornitura di tre cartucce di inchiostro (*color ribbon 200 image*) per la stampante *Evolys primacy* dell'IIC.

Art. 2

La spesa massima complessiva connessa alla fornitura di cui all'art. 1 è fissata in 400,00 euro, IVA esclusa.

Art. 3

L'affidamento di cui al presente atto sarà espletato tramite accettazione firmata del preventivo.

Art. 4

Ai sensi di quanto disposto all'art. 3, comma 5, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", per la fornitura di quanto previsto all'art. 1 è stato acquisito il CIG **Z17351AC54**.

Art. 5

La fornitura dovrà essere effettuata inderogabilmente entro il 10.02.2022.

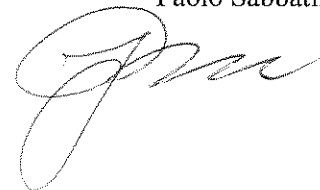
Art. 6

Il responsabile unico del procedimento è il Direttore di questo Istituto, Paolo Sabbatini che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi;

Bruxelles, 02.02.2022

IL DIRETTORE

Paolo Sabbatini



Algemene verkoopvoorwaarden

Offerten : Behoudens tegenstrijdige bepalingen, zijn onze offerten een maand geldig. Iedere bestelling verbindt de firma Carta + wanneer deze schriftelijk is bevestigd door een bevoegd persoon.

Prijzen : Onze prijzen zijn berekend vanaf onze werkplaats, de kosten en belastingen vallen ten laste van de koper. De prijzen zijn op elk ogenblik, zonder voorafgaand bericht, wijzigbaar. Behoudens tegengesteld beding zijn de vervoers- en verzendingskosten ten laste van de koper. Anderzijds zal elk factuur bedragen de 25 € verhoogd worden met een forfaitaire som van 10 € voor administratieve kosten.

Levering : De levering geschiedt vanuit onze kantoren. Wanneer Carta+ zich belast met het vervoer van de te leveren artikelen naar de woonplaats van de koper, dan doet zij dit bij wijze van bemiddeling en op de verantwoordelijkheid van de koper. De leveringstermijnen zijn indicatief en niet bindend. Zo Carta+ door toeval of overmacht haar verplichtingen niet kan uitvoeren zal zij van rechtswege ervan ontslagen zijn.

Aanvaarding : De koper is verplicht de goederen te aanvaarden bij vertrek vanaf Carta+. Er wordt hem notwithstanding een buitengewone termijn van acht dagen toegestaan om zijn klachten te formuleren. Voor software door Carta+ zelf ontwikkeld, wordt hem een buitengewone termijn van twee maanden toegestaan om zijn klachten te formuleren. Indien Carta+ akkoord gaat de defekte goederen te vervangen of indien de verkoop door het Gerecht geannuleerd wordt, zal de verantwoordelijkheid van Carta+ gelimiteerd zijn tot het vervangen van de defekte goederen en geen enkele andere compensatie zal aanvaard worden, zelfs voor onzichtbare gebreken.

Eigendom : De koopwaren blijven de eigendom van Carta+ tot bij de volledige afbetaling. De met onze offerten versuchte ontwerpen en studies blijven de eigendom van Carta+, zij mogen niet aan derden worden doorgegeven en moeten teruggegeven worden op eenvoudig verzoek. Alle software die door Carta+ zelf wordt ontwikkeld, blijft eigendom van Carta+. De koper krijgt hiervan slechts het gebruiksrecht en mag deze niet aan derden doorgeven noch voortvloeien.

Waarborg : Het recht op waarborg veronderstelt dat alle betalingsvoorwaarden door de koper werden nagekeefd en dat deze laatste een onderhoudscontract voor het materiaal welke een preventief onderhoud vereist heeft afgesloten. De waarborgtermijn wordt in functie van het materiaal gespecificeerd in onze offerten.

Betaling : De betalingen dienen te geschieden in de hoofdzetel te Overijse. Behalve bij schriftelijke, andersluidende bepalingen door ons aangekomen, zijn onze betalingsvoorwaarden: voorschot bij bestelling en het saldo volledig te betalen, zonder betaling, bij levering. De bedragen welke niet geïnd zijn op de vervaldag, brengen, zonder ingebrekestelling, een interest van 1,5 % per maand op. Bij gebrek van betaling binnen de maand van vervaldag, zal het bedrag van de facturen met 15% van de onbetaalde bedragen verhoogd worden met een minimum van 25,00 € ten titel van schadeboetsing zonder verdere aanwijzing.

Bevoegdheid : Enkel de rechtbanken van Brussel zijn bevoegd voor de geschillen welke zouden voortvloeien uit de door Carta+ gefactureerde verkopen.

Conditions générales de vente

Offres : Sauf stipulation contraire, nos offres sont valables un mois. Toute commande ne lie la société Carta+ qu'après confirmation écrite de la prise en charge par une personne autorisée.

Prix : Nos prix s'entendent départ nos magasins, entrepôts ou ateliers, frais et taxes en sus. Ils sont modifiables à tout moment sans avis préalable. Sauf stipulation contraire, les frais de transport ou d'expédition sont à charge de l'acheteur. D'autre part, toute facturation n'atteignant pas un montant de 35 €, sera augmentée d'une somme forfaitaire de 10 € pour frais administratifs.

Livraison : La livraison est faite en nos établissements. Lorsque notre société se charge de conduire l'objet de la commande au domicile de l'acheteur, elle le fait à titre de bons offices aux risques et périls de l'acheteur. Les délais de livraison ne sont confirmés qu'à titre indicatif, ils ne sont pas de rigueur. Si par suite d'un cas fortuit ou de force majeure la société ne peut exécuter ses obligations, elle sera de plein droit libérée de celles-ci.

Approbation : L'acheteur a l'obligation d'approuver la marchandise au départ de nos établissements. Il lui est cependant consenti un délai exceptionnel de huit jours pour formuler ses réclamations. Pour le software fourni par Carta+, il lui est consenti un délai exceptionnel de deux mois pour formuler ses réclamations. Même au cas où Carta+ accepterait de remplacer une livraison défectueuse ou que la convention serait prononcée par un Tribunal, la responsabilité de Carta+ se limiterait au remplacement des marchandises défectueuses sans que l'acheteur puisse réclamer d'autres dommages et intérêts et cela même en cas d'existence de vice caché.

Propriété : La marchandise demeure la propriété du vendeur jusqu'au paiement intégral du prix. Les projets et études remis à l'appui de nos offres restent notre propriété, ne peuvent être communiqués à des tiers et doivent nous être restitués sur simple demande. Tout software développé par Carta+ reste sa propriété. L'acheteur ne reçoit que le droit de l'usage des programmes et ne peut, de ce fait, ni les revendre ni les céder de toute autre façon à des tiers sans l'accord écrit préalable de Carta+.

Garantie : Le droit de la garantie suppose que les conditions de paiement aient été respectées par l'acheteur et que celui-ci ait contracté auprès de notre société un contrat d'entretien pour le matériel qui nécessite un entretien préventif. La durée de la garantie est spécifiée dans nos offres en fonction du matériel.

Paiement : Les paiements sont faits au siège de la société à Overijse. Sauf conventions écrites dérogatoires acceptées par nous, nos conditions de paiement s'entendent : acompte à la commande et le solde à la livraison comptant sans escompte. Les sommes non perçues à l'échéance portent, sans qu'aucune mise en demeure ne soit nécessaire, un intérêt de 1,5 % par mois. A défaut de paiement dans le mois d'échéance, le montant des factures sera majoré de 15% des sommes qui n'auraient pas été payées avec un minimum de 25,00 € à titre de dommages et intérêts sans qu'aucune mise en demeure ne soit nécessaire.

Compétence : Les tribunaux de Bruxelles seront seuls compétents pour tous litiges qui pourraient surgir des ventes que nous facturons.

General sales conditions

Offers : Unless otherwise stipulated, our offers are valid for one month. No order binds Carta+ prior to written confirmation of its handling by an authorised person.

Prices : Our prices are understood FOB our stores, warehouses, or work-shops, and do not include expenses and taxes. They may be altered at any time without prior notice. Unless otherwise stipulated, the buyer shall bear transport or shipping expenses. Moreover, any invoice for less than 25 € will be increased by a fixed amount of 10 € for administrative expenses.

Delivery : Delivery is made on our premises. When our company delivers the object of the order to the buyer's domicile, it does so through its good offices and at the buyer's risk. Delivery timeframes are only confirmed on an indicative basis and are not binding. If, as a result of an act of God or force majeure the company cannot execute its obligations, it shall automatically be released therefrom.

Approval : The buyer is required to approve the merchandise from our premises. However, the buyer shall have an exceptional period of eight days to make any claims. For software furnished by Carta+, the buyer shall have an exceptional period of two months to make any claims. Even if Carta+ agrees to replace a defective delivery or even if the agreement is announced by a Court, Carta+'s liability would be limited to replacing the defective merchandise, and the buyer could not claim other damages, even in the case of a hidden defect.

Ownership : The merchandise remains the seller's property until the entire price has been paid. Proposals and studies submitted in support of our offers remain our property, cannot be communicated to third parties, and must be returned to us upon request. Any software developed by Carta+ shall remain its property. The buyer only receives the right to use the programs and as a result, cannot resell them or assign them in any other manner to third parties without Carta+'s prior written consent.

Warranty : The right to the warranty applies only if the buyer has complied with the payment conditions and has a maintenance contract with our firm for hardware that requires preventive maintenance. The warranty period is specified in our offers based on the hardware.

Payment : Payments are made to the company's registered office in Overijse. Except in the case of written exceptions accepted by us, our payment conditions are understood as follows: down payment at the time of the order, with the balance in cash, without discount, at the time of delivery. Amounts not received on a timely basis shall incur interest of 1,5% per month, without the need for any notice to remedy. Should the buyer fail to make payment within one month of a payment date, the amount of the invoices shall be increased by 15% of the amounts that have not been paid, with a minimum of 25,00 € as damages, without any need to send notice to remedy.

Jurisdiction : Only the Courts of Brussels shall be competent to resolve any disputes that arise from the sales that we invoice.



AMBASSADE D'Italie
Erika Martini
Istituto Italiano di Cultura
Rue de Livourne 38

1000 Bruxelles
Belgique

02/533.27.22

Bon de livraison

Notre réf.: 2022 0029
Votre réf.: mail du 31/01

A mentionner lors de chaque communication

Code client Numéro doc. Date

200000907

4898

03/02/2022

<u>Code article</u>	<u>Description</u>	<u>Quantité</u>
R6F003EAA	Color Ribbon 200 images - YMCKO-K - 6 panel for Evolis Primacy	3,00
DPD BE (< 20 kg)	Frais Transport DPD (BE) par Colis	1,00

Zie onze algemene verkoopvoorwaarden op de keerzijde
Voir nos conditions générales de vente au verso
See our general sales conditions on the back side