



Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles

**DETERMINA A CONTRARRE**  
per la realizzazione di una manifestazione culturale

IL DIRETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la legge 22 dicembre 1990, n. 401, recante “Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri 27 aprile 1995, n. 392, “Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero”;

Visto il d.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante “Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri”;

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero”;

Visto il messaggio Ministeriale MAE0213894 del 21/11/2017 e preso atto delle raccomandazioni di cui al messaggio MAE0000425 del 02/01/2018;

Preso atto delle istruzioni operative (versione 1.2) di cui al messaggio MAE0083327 dell'11/05/2018 e relative all'affidamento e alla gestione dei contratti da eseguire all'estero;

Verificati, nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario realizzare l'evento "Vernissage della mostra "33

capolavori dalla collezione di Umberto Antonelli"" per le motivazioni indicate nella suddetta relazione;

Considerate le esigenze organizzative dell'evento "Vernissage della mostra "33 capolavori dalla collezione di Umberto Antonelli"", le quali comportano le seguenti necessità:

- l'organizzazione dei viaggi di andata e ritorno per gli ospiti dell'evento;
- la copertura delle spese per eventi conviviali;
- il ricorso ad una struttura alberghiera per l'alloggio degli ospiti invitati, da individuare in funzione delle specifiche esigenze logistiche dell'ospite in concomitanza con l'evento;
- la presenza del concertista Massimo Mercelli, al quale si verserà un importo pari a 1.000,00 euro netti per la sua prestazione;
- il rimborso delle spese per i pasti degli ospiti;
- l'accordatura del pianoforte, da affidare alla ditta segnalata dai partner dell'evento e viste le specifiche esigenze del caso;
- l'acquisto dei fiori per i concertisti;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato delle spese da sostenere, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che le ditte e società cui affidare la fornitura di beni e servizi siano selezionate mediante affidamento diretto;

Considerato che, sulla base degli accordi intercorsi per le vie brevi con i soggetti implicati nella realizzazione dell'evento e delle condizioni prevalenti nei mercati di riferimento in loco, relative alle società fornitrici di beni e servizi necessari alla realizzazione dell'evento, la somma delle spese previste per la realizzazione dell'evento ammonta a 3.200,00 euro;

Considerato che l'importo corrispondente al valore stimato dell'evento trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

## **DETERMINA**

1. di acquistare i titoli di viaggio in base alle esigenze degli ospiti, alla disponibilità di treni e voli e prediligendo le tariffe più economiche ferma restando la possibilità, a discrezione del Direttore, di rimborsare agli ospiti i titoli di viaggio da loro acquistati su presentazione dei biglietti o ricevute;
2. di sostenere direttamente le spese previste e per le quali non vi è necessità di accordo contrattuale;
3. di affidare il servizio di pernottamento all'Hotel Ibis Style Brussels Stéphanie considerate congrue le tariffe accordate all'Istituto e verificata la rispondenza alle specifiche esigenze del caso;
4. di provvedere alla redazione dei contratti per servizi e prestazioni che prevedono un compenso o una remunerazione;
5. che le spese connesse alla presente procedura saranno imputate al capitolo *III.01 - Manifestazioni Culturali* del bilancio di sede;
6. di essere responsabile unico del procedimento che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di

prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'evento di cui trattasi;

Bruxelles, il 30/05/2022

Il Direttore  
Paolo Sabbatini

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'PS', written over a horizontal line.

