

DAC n. 44/2022

DETERMINA A CONTRARRE

L'ADDETTO RESPONSABILE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri 27 aprile 1995, n. 392, "Regolamento recante norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero", novellato dal decreto del Ministro degli affari esteri 3 dicembre 2015, n. 211;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

Considerata l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;

Considerato che, tenuto conto dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale, rientra nei compiti dell'Istituto Italiano di Cultura l'organizzazione di eventi culturali;

Vista la proposta che la prof.ssa Marie-Louise ANTENUCCI, Presidente del Festival del Film Italiano di Villerupt, con sede in 6, rue Clémenceau – Pôle de l'Image – Villerupt e direttrice del comitato scientifico, ha presentato per l'organizzazione di un convegno "IERI, OGGI, DOMANI. La presenza italiana nella regione Grand Est", in collaborazione con il Consolato Generale d'Italia a Metz;

DETERMINA

1. di organizzare in collaborazione con il Consolato Generale d'Italia a Metz, il suddetto convegno il 19 novembre 2022 presso l'IIC;
2. di coprire le spese di stampa del programma di sala;
3. di coprire le spese di allestimento e servizio per un buffet nella pausa pranzo;

4. che il totale generale delle spese relative alla realizzazione di detta manifestazione non potrà essere superiore a 3 000,00 € al netto delle imposte indirette;
5. che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede, Cap. III.01 per l'esercizio finanziario 2022.
6. di nominare l'Addetto Responsabile indicato in premessa quale responsabile unico del procedimento che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione e di protezione dei dati personali, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Strasburgo, 24 giugno 2022

Il responsabile unico del
procedimento



Giovanni GRUSSU
Addetto Responsabile

