



AMBASCIATA D'ITALIA YANGON

DETERMINA A CONTRARRE

OGG.: ACQUISTO FOTOCOPIATRICE PER UFFICI - CIG: Z5A2BF57F8

L'AMBASCIATRICE

- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO l'art. 32. comma 2 del sopra citato DPR 50/2016;
- VISTE le Linee guida n.4 Delibera ANAC 26 ottobre 2016;
- VISTO il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;
- CONSIDERATO che la Sede dispone di un'unica macchina fotocopiatrice, acquistata nel 2007. La stessa non e' dotata di alimentatore automatico del documenti, con conseguente rallentamento dell'attivita' degli uffici. Inoltre, la macchina fotocopiatrice in dotazione non effettua stampe a colori;
- CONSIDERATO che per migliorare la funzionalita' degli Uffici, si rende necessario acquistare una macchina fotocopiatrice dotata di alimentatore automatico e funzione di stampa a colori;
- CONSIDERATO che la Sede ha condotto un'indagine di mercato presso i principali rivenditori di macchinari per ufficio presenti a Yangon (Myanmar Golden Rock ltd, Win Win Electronic Center, Prime- Boss Company Limited) ed ha inoltre

considerato diversi modelli dei marchi internazionalmente riconosciuti presenti in Myanmar;

CONSIDERATO che l'offerta che present ail miglior rapport qualita'-prezzo e'quella del rivenditore Myanmar Golden Rock;

CONSIDERATO che il fine che si intende perseguire e' l'efficienza degli Uffici e l'efficacia ed economicita' dell'azione della Sede;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto da stipularsi e' l'acquisto di una macchina fotocopiatrice con alimentatore automatic e funzione di stampa a colori

CONSIDERATO che, sulla base delle condizioni prevalenti nel mercato di riferimento in loco quali emergono dal complesso degli elementi qui comunque disponibili, il valore stimato dell'appalto ammonta a USD 4.900, al netto delle imposte indirette;

CONSIDERATO che, sulla base del cambio pubblicato nel sito della Banca d'Italia alla data odierna, il suddetto importo è inferiore alla soglia di Euro 40.000;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

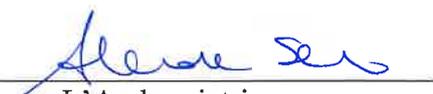
CONSIDERATO che, l'importo corrispondente al valore stimato del contratto trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della sede;

DETERMINA

1. di avviare una procedura per acquisire il bene di cui alle premesse;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al sottoconto III.01.05-1 del bilancio di sede;
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Maria Caterina Ronchi, Commissario Aggiunto Amministrativo, Consolare e Sociale presso questa Ambasciata, che, con autonomia decisionale, svolge tutte le attività riferite al suddetto affidamento, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità con la vigente normativa, individuando le modalità appropriate per il perseguimento delle esigenze pubbliche sottese all'appalto di cui trattasi.

Yangon, 10 febbraio 2020




L'Ambasciatrice
Alessandra Schiavo