Ambasciata d'Italia
Parigi

DETERMINA A CONTRARRE N. 67/2023

L'AMBASCIATRICE EMANUELA D'ALESSANDRO

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, "Ordinamento dell'amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 54, "Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri";

VISTO il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'art. 6, comma 8, del D.P.R. n. 54/2010;

VISTI e richiamati gli artt. 43, legge n. 449 del 27 dicembre 1997, art. 29, D.P.R. n. 54 del 1 febbraio 2010, art. 19, D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, art. 57, direttiva 2014/24/UE, art. 6, D.M. n. 192 del 2 novembre 2017, in materia di sponsorizzazioni a supporto del mandato istituzionale della Sede;

TENUTO CONTO della prossima "Celebrazione della Festa Nazionale della Repubblica", in programma il 1 giugno 2023 presso i locali dell'Ambasciata;

TENUTO CONTO dell'interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della Sede, che rende necessaria l'ottimale organizzazione della celebrazione della Festa nazionale, in programma il 1 giugno 2023 presso i locali della Residenza;

CONSIDERATA la necessità di appaltare i servizi necessari all'organizzazione dell'evento, consistenti nel servizio di catering, di sicurezza (in termini di safety e security), di accoglienza degli ospiti, di pulizia e facchinaggio, di assistenza all'impianto elettrico, di locazione video e stereo, di impianti di cottura e di raffreddamento, di montaggio e smontaggio allestimenti e quant'altro necessario per assicurare la miglior riuscita della celebrazione;

CONSIDERATA l'esigenza di utilizzare ditte di comprovata esperienza e qualificazione per aver già collaborato all'organizzazione di diverse manifestazioni di portata comparabile, in grado di garantire un servizio di qualità adeguata alle caratteristiche dell'evento, al quale sono invitate oltre 1.300 persone appartenenti alla comunità italiana in Francia, oltre a numerose Autorità francesi e italiane;

VISTO il preventivo di spesa, n. 23/306 del 14/5/23, dell'operatore economico EGP - con sede in 30 av. S. Allende, 94500 Champigny sur Marne, partita IVA FR29340148386 - per l'importo di 2.239,40€ IVA esclusa (CIG: ZB53B42691) per l'assistenza tecnica ed il presidio di un tecnico elettricista dalle ore 12 alle ore 23.30;

VISTO il preventivo di spesa, n. 7 del 21.4.2023, dell'operatore economico MonnaLisa - con sede in23 passage Saint Sebastien- 75011 Parigi, partita IVA FR78453016115- per l'importo di 1.225,00€ IVA esclusa (CIG: ZZA63B7739C) per il servizio di accoglienza e di guardaroba degli ospiti da parte di cinque hostess bilingue dalle ore 17.30 alle 23.30;

VISTA la fattura, n.1703300022305230000 del 23/5/2023, dell'operatore economico CARREFOUR - con sede in 280 avenue Gabriel Péri, 78360 Montesson- per l'importo di 1.860,50€ IVA esclusa (CIG: Z443B22F86) e relativo alla fornitura di bevande analcoliche;

VISTO il preventivo di spesa n. 028769 del 12.5.23 dell'operatore economico STMP, - con sede in 100 avenue de Choisy, 94190 Villeneuve St Georges, iscritto al registro delle Camere di Commercio con il numero B38985626100026 - per l'importo di 610,00 € IVA esclusa (CIG: Z1C3B44000), per il servizio di locazione di un grande frigorifero a due porte per la adeguata refrigerazione del vino e del prosecco da servire durante l'evento;

VISTO il preventivo di spesa n. 20230504 del 4.5.23 dell'operatore economico SECURITE PRESTIGE, - con sede in 9 rue Chalgrin, 75116 Parigi, partita IVA FR36501767719 - per l'importo di 2.945,20 € IVA esclusa (CIG: Z4A3B8017E), per il servizio di security consistente nella messa a disposizione di agenti di sorveglianza e di un portico metal detector;

VISTO il preventivo di spesa del 12/5/23 della Croce Rossa Francese, - con sede in 51 rue de Babylone, 75007 Parigi - per l'importo di 2.026,00 € IVA esclusa (CIG: Z823B23187) per il presidio sanitario e la eventuale assistenza sanitaria durante l'evento tramite la messa a disposizione di un'équipe di primo soccorso e di un'autoambulanza;

VISTO il preventivo di spesa, n. 2305005P/TPF, dell'operatore economico PKNET, - con sede in 25 quai Gallieni, 92150 Suresnes, partita IVA FR02398814947- per l'importo di 1990,00€ IVA esclusa (CIG: ZDB3B7CC69), per il servizio di spostamento mobili, del piano terra e del primo piano, prima e dopo l'evento, manutenzione dei servizi igienici durante l'evento;

VISTO il preventivo di spesa della ditta VIPBOX n. 041228 del 20.4.23 - con sede in 80 route des Lucioles- 06560 Valbonne, TVA FR92482830072 - per il servizio di locazione di un foto boot per la esecuzione di fotografie a ricordo dell'evento, messo a disposizione degli ospiti con lo sfondo della Residenza e l'intestazione Festa Nazionale 2023, per €1.150,00 IVA esclusa; (CIGZ8B3B23008);

VISTO il preventivo di spesa n. 20 del 9.5.23 della DJ Lemoine , - con sede in 10 rue Marcadet 75018 Parigi - per il servizio di intrattenimento musicale di sottofondo durante l'evento dalle 18.30 alle 23.30, per € 850,00 Iva non applicabile, (CIGZ503B1A97E);

VISTO il preventivo di spesa n. 10488365 del 25.5.23 dell'operatore economico OPTIONS, con sede in 21 rue Gros, 75016 Parigi, partita IVA FR39322347402, per l'importo di € 21.403,69 IVA esclusa (CIG: Z0B3B4C3B4), per il servizio di locazione di vasellame e materiale vario per l'evento;

VISTO il preventivo di spesa n.23/322dell'operatore economico EGP con sede in 30 av. S. Allende, 94500 Champigny sur Marne, partita IVA FR29340148386 - per l'importo di €7793,51 escluso IVA per realizzare i cablaggi e le installazioni elettriche necessarie per i vari punti cottura (forni e placche induzione) in giardino;

VISTO il preventivo di spesa del 12/5/2023 dell'operatore economico MATTEO PELLEGRINUZZI, - con sede sede in 72 rue Archereau, 75019 Parigi, SIRET 51967942700038- per l'importo di 600,00€ IVA esclusa (CIG: ZDD3B23090), per il servizio fotografico durante l'evento;

VISTO il preventivo n.49232 del 23.5.23 dell'operatore economico FEM OFFSET - con sede in 6, rue Guy Moquet- 94600 Choisy-Le- Roi - per la produzione dei roll-up e back drop per la esposizione dei loghi delle società sponsor dell'evento, per € 2.045,00 IVA esclusa (CIG ZC53B4DA62);

VISTO il preventivo di spesa 24/5/2023 dell'operatore VIVITALY, con sede in 27 rue de la Chaussée d'Antin, 75009 Parigi, partita IVA FR44812438869, per l'importo di 39.996,00€ IVA esclusa (CIG: ZCD3B4FDE0), per il servizio di catering per 1.300 persone (comprensivo di cuochi, pizzaioli e camerieri) presenti per tutta la durata dell'evento;

VISTO il preventivo di spesa n. 23050300 del 12.5.23 per € 1.497,00 IVA esclusa, dell'operatore economico STARSNETT con sede in n.1, Voie Felix Ebouè, 94000 Creteil, (CIG ZC33B55562) per il servizio di rimozione dei rifiuti differenziati al termine del ricevimento, dalle ore 23.30, data la indisponibilità della Marie a fornire un servizio in tale occasione;

VISTO il preventivo di spesa n. D2302287 della società DUBERNARD -con sede in 29 rue Mozart, 78800 Houilles, Siret 60980153500012 - per il noleggio di otto estintori ad acqua da posizionare in giardino per motivi di sicurezza accanto ai punti di ristorazione, per € 1.318,50 IVA esclusa (CIGZ323B46F1C);

VISTO il preventivo di spesa n.223040018 del 15.5.23 per il noleggio e conduzione di impianto audio e video per l'Evento della Festa Nazionale, per € 5.399,00 dell'operatore economico HELIUM7 con sede in 9 rue Emile Level – 75017 Paris, TVA FR89408344547 (CIGZ653B1A945);

VISTO il preventivo di spesa n.20 del 9.5.23 di M. Lemoine, 10, - con sede in rue Marcadet-75018 Paris - per il servizio di DJ set per €850,00 Iva esclusa, per il servizio dalle 18.30 alle 22.30;

VISTO il preventivo n. 6992 del 9.5.2023 dell'operatore economico COMPTOIR DU PARASOL, con sede in 13 rue Jean Varenne, 75018 Paris, Siret 45375785800015Bper il servizio di noleggio e montaggio di nove gazebi per riparare i punti di preparazione e servizio delle differenti portate della cena nel giardino della residenza, per € 1.440,00 IVA esclusa (CIGZF433B27197);

VISTO il preventivo n.54 del 3.5.23 dell'operatore economico Olivier de Sercy SAS - con sede rue du Bac-75007 Paris, FR72330517723 - per la stampa e fornitura di 1000 cartoncini di invito per € 4.291,67 più IVA (CIGZC23B2321C);

CONSIDERATO che i suddetti importi trovano capienza nelle risorse finanziarie all'uopo collocate nel bilancio di sede, anche in virtù dei contratti di sponsorizzazione all'uopo sottoscritti con numerosi operatori economici che hanno contribuito al finanziamento dell'evento;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore dei contratti da acquisire, l'art. 7, comma 2, lett. a), D.M. n. 192/2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che, sulla base delle verifiche delle condizioni del mercato di riferimento effettuate dal responsabile del procedimento, in relazione all'oggetto e tipologia delle prestazioni da acquisire, gli importi contrattuali sono congrui e gli operatori individuati possiedono i requisiti previsti per l'affidamento dell'appalto;

DETERMINA

1. di nominare il dirigente amministrativo Roberta Massari quale Responsabile unico del procedimento per seguire le procedure di spesa riferite ai suddetti affidamenti, ivi comprese quelle in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, in conformità alla vigente normativa;

2. di nominare quale coordinatore per la logistica e l'organizzazione della Festa Nazionale il funzionario economico commerciale Loreta Nocentini, preposto a collaborare all'individuazione delle diverse forniture e servizi necessari al buon esito dell'evento;

3. di approvare le proposte contrattuali e le tipologie di spesa citate nelle premesse nel limite complessivo massimo in queste indicate e di ordinarne e autorizzarne la spesa;

4. che le spese connesse alla presente procedura siano imputate al titolo II.06.02 del bilancio di sede;

Parigi, 25.5.2023

L'Ambasciatrice d'Italia
(Amb .Emanuela D'Alessandro)

FIRMATO

IL RUP
(Dott.ssa Roberta Massari)
FIRMATO

Ai sensi dell'art.18 del DPR 445/2000, si attesta che il presente documento, composto di 4 pagine è conforme all'originale analogico detenuto presso gli atti di questa Ambasciata, formato in data25.5.2023.

Il Coordinatore Amministrativo Lucilla Amati,

Parigi,13.9.2023

Firmato Digitalmente da/Signed by:
LUCILLA AMATI
In Data/On Date:
mercoledì 13 settembre 2023 12:26:08