



REGISTRATO ALLA D.G.A.I.
D.M. N. 5612/919

Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale
Direzione Generale per l'Amministrazione, l'Informatica e le Comunicazioni
UFFICIO II

Oggetto: Autorizzazione a contrarre per l'affidamento del servizio di disinfezione/disinfestazione di n. 5000 faldoni del patrimonio dell'Archivio di Consultazione del Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale.

- VISTO** il R.D. n.2440 del 18.11.1923, legge sulla Contabilità generale dello Stato, ed il suo regolamento, RD n. 827 del 23.05.1924;
- VISTA** la Legge n. 196 del 31.12.2009, e s.m.i.;
- VISTO** il DPR n. 18 del 05.01.1967 e s.m.i., Ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;
- VISTO** il DLgs n. 165 del 30.03.2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il DPR n. 95 del 19.05.2010, "Riorganizzazione del Ministero degli Affari Esteri", come modificato dal D.P.R. del 29 dicembre 2016, n. 260, recante attuazione dell'art. 20 della legge 11 agosto, n. 125, nonché altre modifiche all'organizzazione e ai posti funzione di livello dirigenziale del MAECI;
- VISTO** il DM n. 233 del 03.02.2017, registrato alla Corte dei Conti in data 07.02.2017, Reg.ne -Prev. N.312, che disciplina gli Uffici interni alle Direzioni Generali;
- VISTA** la legge 27 dicembre 2017 n. 205 - "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018 - 2020";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2017, pubblicato sul supplemento ordinario n. 65 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie generale n. 303 del 30.12.2017, contenente la tabella 6 relativa al bilancio MAECI 2018 - 2020;
- VISTO** il DM 5120/1/BIS del 10.01.2018 con il quale il Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ha assegnato le risorse finanziarie, umane e strumentali ai titolari dei CDR per il corrente esercizio finanziario;
- VISTO** il D.P.R. 17 maggio 2017, n. 5100/31, registrato alla Corte dei conti il 26 giugno 2017, Reg.ne Prev. n. 1474 e vistato dall'Ufficio centrale del bilancio presso il MAECI il 28 giugno 2017, Visto n. 267, con il quale al Dirigente Nicandro Cascardi è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per l'amministrazione, l'informatica e le comunicazioni a decorrere dal 01.08.2017;
- VISTO** il DM 5610/29 del 22.01.2018 con il quale sono attribuite ai Capi Ufficio della DGAI le risorse finanziarie, umane e strumentali per la gestione relativa ai piani gestionali dei capitoli di bilancio di pertinenza dei singoli Uffici;
- VISTO** il DM 5500/258 del 06.03.2018, registrato alla Corte dei Conti il 16.04.2018, reg. 766, di preposizione del Dr. Luca Sassi a capo dell'Ufficio II della DGAI;

- VISTO** il DLgs 81/08;
- VISTO** l'articolo 32 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 che dispone affinché, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'articolo 36 del sopra specificato D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e, in particolare, il comma 2 lettera a) in materia di affidamento diretto per contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- CONSIDERATO** che, a causa di una copiosa infiltrazione d'acqua proveniente dalla fontana del cortile d'onore che si trova sopra il soffitto dei depositi dell'Archivio Storico diplomatico situato al piano terra del MAECI, sono stati riscontrati dal personale dell'Unità di Analisi, Programmazione, statistica e documentazione storica gravi danni nelle sale 2 e 3 dei suddetti depositi, in particolare relativi a circa 5.000 a faldoni, registri, volumi e libri di archivio riguardanti il Ministero dell'Africa italiana, gli Affari Privati, i fondi relativi all'immigrazione ed altro;
- VISTA** la necessità di provvedere con urgenza alla asciugatura, disinfezione e spolveratura dei suddetti beni cartacei, al fine del loro recupero, della salvaguardia del patrimonio documentario ivi conservato e per tutelare la salute di coloro che operano dentro l'Archivio stesso e degli utenti;
- CONSIDERATO** che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la disinfezione/disinfestazione dei 5000 faldoni, registri, volumi, libri danneggiati del patrimonio dell'Archivio di Consultazione;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato la convenzione per la fornitura del servizio alla quale poter eventualmente aderire, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488 del 23.12.1999, ma ha attivato attraverso il Mercato elettronico della P.A. la fornitura dei servizi in oggetto;
- CONSIDERATO** l'Unità di Analisi, Programmazione, statistica e documentazione storica ha fornito un preventivo da parte di una ditta specializzata, la M.T.S. srl, per il recupero dei citati beni (messaggio prot. n. 150337 del 30.08.2018);
- CONSIDERATO** che il costo dell'intervento proposto ammonta ad euro 18.900 +IVA e che il prezzo individuato come base d'asta risulta congruo a quanto accertato a seguito di indagine informale di mercato per servizi analoghi;
- CONSIDERATO** Che la società in parola è già stata affidataria di servizi simili in passato e che questa Amministrazione ne ha apprezzato l'affidabilità e la professionalità. Inoltre, la ditta conosce già gli ambienti in cui effettuare il servizio e risulta dunque in grado provvedere allo stesso in tempi molto ristretti, in linea con la urgente necessità di intervenire a tutela del patrimonio archivistico e della salute del personale che opera nell'Archivio. E' quindi opportuno rivolgersi nuovamente alla M.T.S. srl, anche nell'ottica di garantire un'adeguata tutela ai beni storico culturali dell'Archivio Storico, così come previsto anche dal Codice dei Beni Culturali, e alla luce delle indicazioni dell'Unità di Analisi, Programmazione, statistica e documentazione storica;
- RAVVISATA** pertanto l'opportunità di fare riferimento al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e procedere ad una Trattativa Diretta (TD) nei confronti della ditta M.T.S. srl, regolarmente registrata sul

Mepa;

VISTO

il CIG Z5324EF13F;

DETERMINA

1. Di avviare una procedura per l'affidamento del servizio di disinfezione/disinfestazione dei faldoni, libri, registri, volumi del patrimonio dell'Archivio di Consultazione del Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante Trattativa Diretta su Mepa nei confronti della Ditta M.T.S. srl, per l'importo massimo di € 18.900 più IVA;
2. Che la spesa connessa alla presente procedura è destinata a trovare copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e in particolare sul capitolo 1391/8 per l'esercizio finanziario 2018;
3. Di nominare – ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 31, del D.Lgs 50/2016 - quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Paola Busonero, Capo sezione III dell'Unità di Analisi, Programmazione, statistica e documentazione storica;
4. Il contratto verrà definito in via elettronica attraverso il portale MEPA, le clausole essenziali del quale sono le seguenti:
 - la ditta dovrà sottostare a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsti dall'art. 3, Legge 13 Agosto 2010, n.136. A tale fine, si impegna a rendere noto il conto corrente bancario o postale dedicato di cui all'art.3 della L. 136/10, inclusi i nominativi ed il Codice Fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto. Restano in ogni caso ferme le disposizioni sanzionatorie previste dall'art.6 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136;
 - la ditta dovrà essere in regola con tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in particolare per quanto riguarda l'utilizzo di prodotti chimici quali disinfettanti, detergenti e insetticidi, e il relativo smaltimento;
 - il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica, accertata la regolare esecuzione del servizio, entro 60 giorni dalla prestazione.

Roma, lì 17.09.2018

Il Capo dell'Ufficio
Ing. Luca Sassi