



**Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale**

**Direzione Generale Promozione Sistema Paese
Ufficio VII**

IL CAPO DELL'UFFICIO

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 ed il relativo Regolamento e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTO** il R.D. n. 827 del 23 maggio 1924, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO** il D.P.R. n. 18 del 5 gennaio 1967, e successive integrazioni e modificazioni, sull'ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;
- VISTA** la Legge n. 196 del 31 dicembre 2009 di contabilità e finanza pubblica e il D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011;
- VISTO** il D.lgs. n. 90 del 12 maggio 2016 recante il completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato, in attuazione dell'art. 40, comma 1, della Legge n. 196 del 31 dicembre 2009;
- VISTO** il D.P.R. n. 95 del 19 maggio 2010 recante norme sulla riorganizzazione del Ministero degli Affari Esteri, secondo il disposto dell'articolo 74 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 (convertito con modificazioni in Legge n. 133 del 6 agosto 2008) come modificato dal D.P.R. n. 260 del 29 dicembre 2016, recante attuazione dell'art. 20 della Legge n. 125 dell'11 agosto 2014;
- VISTA** la Legge n. 178 del 30 dicembre 2020, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2020, pubblicato sulla G.U. n. 323 del 31 dicembre 2020, supplemento ordinario n. 47, con il quale è stata effettuata la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023;
- VISTO** il Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n. 233 del 3 febbraio 2017, registrato alla Corte dei Conti il 7 febbraio 2017, foglio n. 312, che disciplina le articolazioni interne delle strutture di primo livello dell'Amministrazione centrale, come modificato dal Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale del 20 dicembre 2019, n. 2722, registrato alla Corte dei Conti il 10 gennaio 2020, foglio n. 21;
- VISTA** la Direttiva dell'On. Ministro per l'anno 2021 n. 1853 del 5 gennaio 2021, registrata alla Corte dei Conti il 1 febbraio 2021, n. 233;
- VISTO** il D.M. n. 5120/1/*bis* del 20 gennaio 2021 con il quale è stata effettuata l'assegnazione ai Dirigenti Generali titolari dei Centri di Responsabilità delle risorse finanziarie, nonché di quelle umane e strumentali per quanto risultante dagli atti e dalle scritture inventariali della amministrazione;
- VISTO** il D.P.R. n. 24 del 23 agosto 2019 di conferimento di funzioni di Direttore Generale per la Promozione del Sistema Paese dell'Ambasciatore Enzo Angeloni, registrato alla Corte dei Conti il 19 settembre 2019, n. 1817, foglio 36137;

VISTO il Decreto n. 3600/2501 del 22 gennaio 2021 con il quale le risorse finanziarie, umane e materiali attribuite alla Direzione Generale per la promozione del Sistema Paese sono ripartite tra i Capi delle Unità e degli Uffici di livello dirigenziale;

VISTO il D.M. n. 1834 dell'8 ottobre 2020, registrato alla Corte dei Conti il 28 ottobre 2020, n. 2408, di conferma nella nomina del Consigliere di Legazione Simona Battiloro a Capo dell'Ufficio VII della Direzione Generale per la Promozione del Sistema Paese;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", ai sensi del quale si configura un obbligo generalizzato, in capo alle Amministrazioni centrali dello Stato, di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso alle convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A., ove convenzioni disponibili;

CONSIDERATO che tra i compiti istituzionali di questo Ufficio rientra l'organizzazione di eventi ed iniziative dirette alla promozione e diffusione della lingua e cultura italiana;

CONSIDERATO che questo Ufficio organizzerà l'evento di presentazione delle "Lezioni Sciasciane nel Mondo" in programma il giorno 23 luglio 2021 alle ore 12.00, presso la Farnesina, Sala delle Conferenze Internazionali, con collegamenti in video-conferenza e in diretta streaming.

RAVVISATA la necessità di provvedere, in occasione dell'evento sopra richiamato, al reperimento di un operatore economico di comprovata esperienza e professionalità in grado di assicurare, alle migliori condizioni economiche, la fornitura dei seguenti servizi di assistenza tecnica; servizi di ripresa e trasmissione online audio e video; utilizzo di sfondi virtuali cd. "green screen", incluso noleggio ed installazione dei supporti; noleggio e installazione di monitor e luci;

VISTA la Convenzione "Facility Management Uffici 4 - Lotto 11" (di seguito, in breve, anche "FM4 - Lotto 11") avente ad oggetto servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio con sede in Roma Capitale, aggiudicata in data 11 ottobre 2019 da Consip S.p.A. a favore della Team Service S.C.r.l. in qualità di mandataria del RTI aggiudicatario;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 5600/608 del 26 giugno 2020, a firma del Direttore Generale della Direzione per l'Amministrazione, l'Informatica e le Comunicazioni, con il quale, in adesione alla richiamata Convenzione Consip "FM4 - Lotto 11", è stato approvato il contratto stipulato tra l'Amministrazione e la Team Service S.C.r.l. per la fornitura dei servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, e altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili in uso al Ministero a far data dal 1° luglio 2020 fino al 30 giugno 2026;

TENUTO CONTO che la fornitura dei servizi di noleggio e assistenza tecnica di attrezzature audiovisive in occasione di eventi programmati presso la Farnesina è stata subappaltata dalla Team Service S.C.r.l. a favore della Grimaldi Impianti S.a.s. di Grimaldi Giacomo & C., con sede legale in Sarzana (SP), Via Alta n. 54, P.IVA 00880240114, in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica;

CONSIDERATO che quest'Ufficio, in occasione dell'evento sopra indicato, ritiene utile ed opportuna la presenza di un moderatore di comprovata esperienza e capacità;

CONSIDERATO che si ritiene utile ed opportuno provvedere all'acquisto dei titoli di viaggio del moderatore che presenzierà all'evento ed al ristoro delle eventuali spese vive sostenute in proprio;

CONSIDERATO che quest'Amministrazione, per l'acquisto di titoli di viaggio, deve ricorrere alla Convenzione stipulata dalla D.G.A.I. del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale con la ditta UVET Global Business Travel S.p.A., C.F. 04700360151, sede legale in Bastioni di porta Volta 10, CAP 20121, Milano (MI);

RITENUTO che la spesa necessaria a fornire il predetto servizio di assistenza tecnica agli apparati audio e video, ivi compresa la gestione tecnica e la regia per i collegamenti da remoto e in *streaming*, nonché la spesa per la copertura delle spese di viaggio del moderatore, rientrano tra le tipologie di spesa

previste dal capitolo 2491, in quanto relativa all'organizzazione e la partecipazione a convegni sulla lingua e sulla cultura italiana;

VISTO il CIG n. Z1B327CEEC per i servizi tecnici;

VISTO il CIG derivato acquisito n. 8062545E99 per l'acquisto dei titoli di viaggio;

RITENUTO CONGRUO porre quale limite massimo della spesa per le finalità sopra descritte l'importo complessivo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) IVA esclusa, avuto riguardo alla disponibilità del capitolo per il corrente esercizio finanziario e la relativa programmazione di spesa;

CONSIDERATO che la spesa è esclusa dal limite di cui alla Legge n. 122 del 30 luglio 2010 di conversione del D.L. 78 del 31 maggio 2010;

CONSIDERATO che ai sensi della Legge 196 n. del 31 dicembre 2009, art. 23, comma 1^{ter}, così come modificata dal D.lgs. n. 93 del 12 maggio 2016, e successive modifiche ed integrazioni è stato assolto l'obbligo della predisposizione del piano finanziario dei pagamenti (cronoprogramma);

CONSIDERATO che ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 sarà dato seguito all'obbligo di pubblicità, nonché agli obblighi di trasparenza ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50

DETERMINA

Art. 1

L'avvio della procedura di affidamento dei servizi descritti come in premesse.

Le relative spese troveranno copertura negli ordinari stanziamenti di competenza dell'Ufficio e, in particolare, nel cap. 2491 del bilancio di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2021.

Art. 2

La spesa complessiva non potrà superare € 5.000,00 (euro cinquemila/00) IVA esclusa.

Art. 3

Per l'acquisizione dei servizi tecnici indicati in premessa si farà ricorso alla società Grimaldi Impianti S.a.s. di Grimaldi Giacomo & C., con sede legale in Sarzana (SP), Via Alta n. 54, P.IVA 00880240114 per le ragioni ivi specificate.

Per l'acquisto dei titoli di viaggio e dei soggiorni alberghieri si farà ricorso alla Convenzione stipulata dalla D.G.A.I. del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale con la ditta UVET Global Business Travel S.p.A., C.F. 04700360151, sede legale in Bastioni di porta Volta 10, CAP 20121, Milano (MI).

Art.4

La prestazione dovrà essere eseguita il giorno 23 luglio 2021. In caso di ritardo nell'esecuzione della prestazione verrà applicata una penale nella misura dell'1 (uno) per mille dell'ammontare netto pattuito per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, e comunque in misura complessivamente non superiore al 10% del predetto ammontare.

Ove il contraente selezionato sia un'impresa di indubitabile e nota esperienza nel settore, nonché di riconosciuta affidabilità e solidità finanziaria, si prescinde dalla richiesta di cauzioni fideiussorie.

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, dietro presentazione di regolare fattura ed effettuati i controlli di rito, senza corresponsione di anticipi né saldi parziali da parte di questa Amministrazione.

In caso di parziale esecuzione, l'Ufficio corrisponderà il pagamento del solo materiale/servizio fornito.

Art.5

Il responsabile unico del procedimento è il Capo dell'Ufficio VII DGSP.

Roma, 15 luglio 2021

Il Capo dell'Ufficio
Cons. Leg. Simona Battiloro