

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali

Nome DE MARCO SIMONETTA
Data di nascita 19/02/1985
Qualifica II Fascia
Amministrazione Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale
Incarico attuale Dirigente - DGRI - Ufficio VIII
Numero telefonico dell'ufficio 0636912632
Fax dell'ufficio 0636912632
E-mail istituzionale simonetta.demarco@esteri.it

Titoli di studio e Professionali Ed Esperienze Lavorative

Titolo di studio

Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita in data 17.06.2008 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione di 110/110

Abilitazione alla professione forense conseguita l'11.09.2015 presso la Corte di Appello di Roma.

Da Dicembre 2013 a Dicembre 2014, allieva dirigente del VI corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, per il reclutamento di 26 dirigenti nelle amministrazioni statali, bandito con decreto presidenziale del 22 Giugno 2012, n. 194

Altri titoli di studio e professionali

Master in "Procedimento e processo amministrativo: tradizione e novità", conseguito in data 8 Maggio 2012 presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze Ezio Vanoni.

Diploma di Specializzazione conseguito presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali il 17 Maggio 2010 con votazione 64/70.

Da settembre 2008 a Dicembre 2010, pratica forense presso studio legale specializzato in diritto civile e del lavoro. Iscritta nell'Albo dei Praticanti Avvocati da Settembre 2008 e nell'Albo dei Praticanti Avvocati Abilitati da Gennaio 2010. Certificato di compiuta pratica rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di Roma con delibera dell'11.11.2010.

Dal 20.10.2010 al 20.03.2016 funzionario amministrativo-contabile appartenente all'Area III Fascia retributiva 1 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio centrale del Bilancio presso il Ministero dell'interno. Le principali mansioni svolte ineriscono al controllo di regolarità amministrativa e contabile ex D.lgs. n. 123/2011, effettuato, in particolare, sui contratti pubblici (disciplinati ex D.Lgs.n.163/2006) stipulati dal Ministero dell'Interno, sia passivi - finanziati con risorse stanziati sui capitoli del bilancio del Ministero ovvero cofinanziati con risorse dell'Unione Europea - che attivi.

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Dal 21.03.2016 al 31.08.2016 dirigente di II fascia in prova con incarico di consigliere ministeriale presso l'Unità di aggiornamento professionale del personale del MAECI DGRI.

Dal 1° settembre 2016 ricopro l'incarico di Capo dell'Ufficio VIII della DGRI, che cura principalmente le ricostruzioni di carriera del personale di ruolo del MAECI, l'istruzione di pratiche a fini pensionistici, nonché i trattamenti di quiescenza e previdenza. Dal 1° gennaio 2017, l'Ufficio ha anche assunto le competenze in materia di assistenza sanitaria, assicurazione sanitaria e assicurazione infortuni a beneficio del personale in servizio all'estero, nonché di sussidi e premi scolastici.

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza e utilizzo degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, Internet e posta elettronica, sia ordinaria che certificata.

Altro (partecipazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

